

Consiglio
Provinciale
Consulenti del
Lavoro
di Napoli

Assemblea degli iscritti
per l'approvazione
del bilancio di previsione
dell'esercizio finanziario 2024

Ramada Hotels Naples
21/12/2023

Ordine dei Consulenti del Lavoro Consiglio Provinciale di Napoli

Via A. De Gasperi, 55 – 80133 Napoli – Tel. 081/551.85.66 – Fax. 081/790.42.09

Sito web: www.ordinecdlna.it E-mail: cpo.napoli@consulentidellavoro.it Pec: ordine.napoli@consulentidellavoropec.it



**Consiglio Provinciale Ordine Consulenti del Lavoro di
Napoli**

PROPOSTA DI BILANCIO DI PREVISIONE

***ESERCIZIO
FINANZIARIO 2024***

ANNO 2024		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE			
		Residui presunti finali dell'anno 2023	Previsioni iniziali dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024
<i>Avanzo iniziale di amministrazione presunto</i>			448.026,11		401.786,94
01	001 0010 Contributi iscritti all'Albo		231.560,00	-980,00	230.580,00
01	001 0020 Contributi iscritti all'STP		2.940,00		2.940,00
01	001 0030 Contributi nuovi iscritti		1.808,00	192,00	2.000,00
01	001 0040 Contributi praticanti		30.710,00	290,00	31.000,00
01	001 0050 Contributi una tantum nuovi praticanti		7.000,00	-500,00	6.500,00
01	001 0060 Maggiorazioni ed interessi per ritardato versamento contributi		4.000,00		4.000,00
01	001 CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI		278.018,00	-998,00	277.020,00
01	002 0010 Diritti per opinamento parcelle		1.500,00		1.500,00
01	002 0020 Diritti per rilascio certificati		750,00		750,00
01	002 0030 Proventi da gestione servizi		11.870,00	1.130,00	13.000,00
01	002 0060 Diritti di segreteria certificazione rapporti di lavoro		1.000,00	19.000,00	20.000,00
01	002 0070 Proventi vari		100,00		100,00
01	002 0080 Entrate per sponsorizzazioni		20.000,00	7.000,00	27.000,00
01	002 ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI		35.220,00	27.130,00	62.350,00
01	003 0020 Interessi attivi su conti correnti bancari		1.500,00	500,00	2.000,00
01	003 0100 Entrate per affitto locali e attrezzature		750,00		750,00
01	003 REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI		2.250,00	500,00	2.750,00
01	004 0010 Recuperi e rimborsi diversi		500,00	14.500,00	15.000,00
01	004 POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI SPESE CORRENTI		500,00	14.500,00	15.000,00
01	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI		315.988,00	41.132,00	357.120,00
03	001 0010 Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente		15.000,00		15.000,00
03	001 0020 Ritenute erariali sui redditi di lavoro autonomo		17.000,00	41.000,00	58.000,00
03	001 0030 IVA Split Payment		15.000,00		15.000,00
03	001 0040 Ritenute previdenziali e assistenziali dipendenti		25.000,00	2.000,00	27.000,00
03	001 0120 Quote di competenza del Consiglio Nazionale		6.650,00		6.650,00
03	001 0210 Contributi degli iscritti di competenza esercizi successivi		500,00		500,00
03	001 0230 Partite in sospeso		100,00		100,00
03	001 ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		79.250,00	43.000,00	122.250,00
03	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		79.250,00	43.000,00	122.250,00

ANNO 2024		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE			
	Residui presunti finali dell'anno 2023	Previsioni iniziali dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024	
<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>					
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI		315.988,00	41.132,00	357.120,00	
TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
TITOLO III - PARTITE DI GIRO		79.250,00	43.000,00	122.250,00	
<i>Totale</i>		395.238,00	84.132,00	479.370,00	
TOTALE ENTRATE		395.238,00	84.132,00	479.370,00	
Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale presunto		91.362,00		165.380,00	
TOTALE GENERALE		486.600,00	84.132,00	644.750,00	

ANNO 2024		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE			
		Residui presunti finali dell'anno 2023	Previsioni iniziali dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024
11 001 0010	Gettoni, diarie e rimborsi ai componenti il Consiglio		32.000,00	-24.000,00	8.000,00
11 001 0020	Gettoni, diarie e rimborsi all'Ufficio di Presidenza		12.000,00	5.000,00	17.000,00
11 001 0030	Gettoni, diarie e rimborsi ai componenti il Collegio dei Revisori		3.600,00	-600,00	3.000,00
11 001 0050	Gettoni, diarie e rimborsi ai componenti le Commissioni Consiliari			58.000,00	58.000,00
11 001 0060	Spese per funzionamento Centro Studi "CdLNa"			30.000,00	30.000,00
11 001 0070	Gettoni, diarie e rimborsi ai componenti il Consiglio di Disciplina			10.000,00	10.000,00
11 001	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE		47.600,00	78.400,00	126.000,00
11 002 0010	Stipendi ed altri assegni fissi al personale		91.000,00	-16.000,00	75.000,00
11 002 0030	Contrattazione integrativa di Ente		18.000,00	17.000,00	35.000,00
11 002 0040	Quota annuale indennità di anzianità		9.000,00		9.000,00
11 002 0060	Servizio sostitutivo di mensa		3.500,00	300,00	3.800,00
11 002 0070	Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente		33.000,00	2.000,00	35.000,00
11 002 0080	Convenzioni con società Assicuratrici e finanziarie a favore dei dipendenti		600,00	1.900,00	2.500,00
11 002	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO		155.100,00	5.200,00	160.300,00
11 003 0010	Acquisto di libri, riviste, altre pubblicazioni e banche dati		100,00	900,00	1.000,00
11 003 0020	Spese acquisto materiali di consumo, stampati, cancelleria e varie		5.500,00	500,00	6.000,00
11 003 0030	Spese di rappresentanza		10.000,00		10.000,00
11 003 0040	Spese per attività di collaborazione e consulenza di professionisti		10.000,00		10.000,00
11 003 0050	Manutenzione, riparazione e adattamento uffici e relativi impianti		15.000,00	-12.000,00	3.000,00
11 003 0060	Spese postali e spedizioni varie		6.000,00	-2.000,00	4.000,00
11 003 0070	Spese telefoniche e collegamenti telematici		3.200,00	2.000,00	5.200,00
11 003 0090	Spese per l'energia elettrica, gas e acqua		4.500,00		4.500,00
11 003 0110	Premi di assicurazione		2.000,00		2.000,00
11 003 0120	Manutenzione e riparazione macchine d'ufficio e assistenza software		5.000,00	10.000,00	15.000,00
11 003 0130	Spese di pulizia locali Sede		4.800,00	-300,00	4.500,00
11 003 0200	Spese per affitto locali Sede		40.000,00	-4.000,00	36.000,00
11 003 0210	Spese condominiali e oneri accessori		3.000,00		3.000,00
11 003 0220	Spese varie beni e servizi		2.000,00		2.000,00
11 003	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI		111.100,00	-4.900,00	106.200,00
11 004 0010	Spese per convegni, riunioni e assemblee degli iscritti		35.000,00	19.000,00	54.000,00
11 004 0020	Spese per deleghe a Consiglieri, Commissioni e gruppi di lavoro di lavoro		6.000,00	-6.000,00	
11 004 0030	Spese per la comunicazione e l'immagine della categoria		4.500,00	3.500,00	8.000,00
11 004 0050	Spese per attività di collaborazione con Organismi nazionali		15.000,00	19.000,00	34.000,00
11 004 0070	Spese per realizzazione sigilli (timbri) iscritti		1.750,00	250,00	2.000,00
11 004 0090	Spese e contributi per la gestione di iniziative di aggiornamento		8.000,00		8.000,00
11 004	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI		70.250,00	35.750,00	106.000,00

ANNO 2024		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE				
		Residui presunti finali dell'anno 2023	Previsioni iniziali dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024	
11 005 0020	Spese e commisioni bancarie		3.800,00	700,00	4.500,00	
11 005	ONERI FINANZIARI		3.800,00	700,00	4.500,00	
11 006 0020	Restituzioni e rimborsi diversi		500,00	3.500,00	4.000,00	
11 006	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI		500,00	3.500,00	4.000,00	
11 007 0010	Imposte, tasse e tributi vari		13.000,00		13.000,00	
11 007	ONERI TRIBUTARI		13.000,00		13.000,00	
11 010 0100	Quota annuale spese rinnovo Consiglio Provinciale		2.000,00	-2.000,00		
11 010	SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		2.000,00	-2.000,00		
11	TITOLO I - USCITE CORRENTI		403.350,00	116.650,00	520.000,00	
12 001 0020	Acquisto di mobili e macchine d'ufficio		4.000,00	-1.500,00	2.500,00	
12 001	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE		4.000,00	-1.500,00	2.500,00	
12	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		4.000,00	-1.500,00	2.500,00	
13 001 0010	Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente		15.000,00		15.000,00	
13 001 0020	Ritenute erariali sui redditi di lavoro autonomo		17.000,00	41.000,00	58.000,00	
13 001 0030	IVA Split Payment		15.000,00		15.000,00	
13 001 0040	Ritenute previdenziali e assistenziali dipendenti		25.000,00	2.000,00	27.000,00	
13 001 0120	Quote di competenza del Consiglio Nazionale		6.650,00		6.650,00	
13 001 0210	Contributi degli iscritti di competenza esercizi successivi		500,00		500,00	
13 001 0230	Partite in sospeso		100,00		100,00	
13 001	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		79.250,00	43.000,00	122.250,00	
13	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		79.250,00	43.000,00	122.250,00	
<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>						
TITOLO I - USCITE CORRENTI			403.350,00	116.650,00	520.000,00	
TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE			4.000,00	-1.500,00	2.500,00	
TITOLO III - PARTITE DI GIRO			79.250,00	43.000,00	122.250,00	
Totale			486.600,00	158.150,00	644.750,00	
TOTALE USCITE			486.600,00	158.150,00	644.750,00	
TOTALE GENERALE			486.600,00	158.150,00	644.750,00	



**Consiglio Provinciale Ordine Consulenti del Lavoro di
Napoli**

APPROVAZIONE BILANCIO PREVENTIVO 2024

***RELAZIONE PROGRAMMATICA E PREVISIONALE SUGLI
OBIETTIVI***

Gentili Colleghe, Cari Colleghi,

E' per me un grande onore partecipare all'assemblea degli iscritti per la prima volta nel ruolo di Presidente del Consiglio Provinciale.

Ho sempre ritenuto l'assemblea un momento di fondamentale importanza per la vita dell'Ordine professionale. Un gruppo dirigente, prescindendo dagli obblighi di legge, deve sottoporre costantemente il proprio operato, i propri programmi ed obiettivi agli iscritti rendendoli partecipi della gestione della nostra istituzione di Categoria. Per questo motivo da iscritto non sono mai mancato ai lavori assembleari in quasi 25 anni di iscrizione all'ordine.

Il 2023 per noi Consulenti del Lavoro di Napoli è stato un anno difficile, inedito, caratterizzato dall'improvvisa scomparsa del Presidente Edmondo Duraccio, il 25 febbraio scorso, dalla elezione a Presidente del collega Fabio Triunfo che ha traghettato il Consiglio fino alle elezioni dello scorso 25 settembre, ed infine l'insediamento del nuovo Consiglio e l'elezione del sottoscritto quale Presidente per il prossimo triennio. Un anno straordinario se si considera che alla guida del Consiglio si sono alternati ben 3 Presidenti nel mentre dalla sua istituzione (1965) fino 2022 il Consiglio aveva avuto soltanto due Presidenti.

In occasione della redazione ed approvazione del Bilancio preventivo, spetta al Presidente di redigere la relazione previsionale e programmatica del Consiglio con illustrazione degli indirizzi generali, l'individuazione di obiettivi o programmi del Consiglio e la quantificazione delle relative risorse finanziarie. Anche se questi ultimi aspetti ritengo più opportuno che sia il Tesoriere ad illustrarli nella sua relazione. In ogni caso, coincidendo, elaborazione del bilancio di previsione per il 2024 con l'inizio della consiliatura, questa rappresenta l'occasione per illustrare un vero e proprio programma di mandato.

Il "Preventivo 2024", come previsto dal Regolamento dell'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dei Consigli Provinciali, è stato predisposto in bozza dal Tesoriere ed è stato approvato a voti unanimi dal CPO nella seduta 29 novembre 2023. Lo stesso sarà reso esecutivo solo dopo l'approvazione dell'odierna Assemblea.

Il documento si apre con un sostanzioso avanzo di amministrazione dovuto essenzialmente, un po' come accaduto per tutti i Consigli Provinciali, alla minore spesa in servizi in "presenza" registrata negli ultimi anni a causa della Pandemia da Covid-19. Ciò non significa che negli anni scorsi non ci sia stato operatività del Consiglio ma che la costrizione all'organizzazione delle attività a distanza, soprattutto la convegnistica, ha comportato una minore spesa nell'acquisto dei servizi correlati (affitto sala, servizi audiovisivi etc.).

Da qui, la decisione politica da parte del nascente Consiglio di utilizzare l'avanzo, quest'anno e per i prossimi, per riorganizzare integralmente le attività del Consiglio aumentando quantitativamente e qualitativamente i servizi resi agli iscritti.

Di seguito, quindi, vi espongo sinteticamente il processo di innovazione che il Consiglio intende realizzare nel 2024, in parte già avviato in questo ultimo scorcio d'anno.

- **Comunicazione.** Il progetto complessivo prevede una netta distinzione tra comunicazione scientifica e quella istituzionale, con utilizzo di mezzi di comunicazione tradizionali (mail, sito internet) e social (Facebook, Instagram e Twitter) con innovazione anche della comunicazione visiva (grafica, loghi ed immagine).

- **Istituzionale.** Finalizzata ad informare gli iscritti sulla operatività del Consiglio e sugli impegni ed adempimenti di categoria. Con tale finalità sono state istituite e saranno implementate due ben distinte rubriche: “**Notizie dall’Ordine**” ed “**ENPACL informa**”.
- **Scientifica.** Costituzione del Centro Studi “**CDLNA**” con un comitato di coordinamento composto da 10 colleghi e con il coinvolgimento nelle attività di chiunque altro iscritto abbia intenzione di valorizzare il progetto con il proprio apporto.
 - **CDLNA** Rivista di lavoro, previdenza e fisco del CPO di Napoli. Con il supporto grafico di Teleconsul. Previsti 11 numeri all’anno.
 - **Convegni.** Previsti 11 convegni in presenza sui principali temi della rivista. Co organizzazione di altri eventi formativi, anche cd. “zonali” con ANCL e AGCDL e con soggetti esterni (INL, ACEN, INAIL etc.).
 - **Webinar.** Previsti 12 webinar sui temi principali della rivista.
 - **Sintesi degli eventi.** Ogni evento sarà seguito da una sintesi (sito e social) degli argomenti discussi, con il supporto di foto e video.
- **Visiva.** Creazione di appositi loghi per Centro Studi e rivista CDLNA; creazione nuova immagine rubriche “Notizie dall’Ordine” ed “ENPACL informa”. Creazione nuovi scenari per l’organizzazione di eventi. Acquisto attrezzature necessarie per la realizzazione di regia video per Webinar etc..
- **Social.** Ogni comunicazione oltre ai canali istituzionali, sarà valorizzata tramite i canali Social del CPO (Facebook, Instagram e Twitter) con utilizzo di differenti tecniche di comunicazione.
- **Sito internet.** Saranno valorizzate le funzioni di utilities “Bacheca Lavoro” ed “Area riservata” con accesso SPID/CIE.
- **Relazioni Istituzionali.** Saranno ulteriormente strutturate le relazioni istituzionali sia interne che esterne alla Categoria.
 - **Interne:** ogni attività Consiliare vedrà coinvolta tramite la partecipazione ai lavori delle Commissioni, del Centro Studi, di gruppi di lavoro, di tavoli tecnici etc., rappresentanze dei colleghi dell’ANCL e dell’AGCDL; Continuerà il coinvolgimento degli iscritti nelle attività dell’Ordine (Centro Studi, Commissioni di certificazione, tavoli tecnici etc.). Sarà intensificata la collaborazione con i colleghi della Consulta dei Presidenti della Campania; Il Consiglio Nazionale a sua volta ha reso noto l’intendimento di intensificare le occasioni di incontro in presenza con i rappresentanti dei Consigli provinciali;
 - **Esterne:** sarà reso operativo il protocollo “osservatorio legalità” con l’Ispettorato metropolitano ed Interregionale del lavoro; continueremo ad animare il tavolo tecnico di confronto con la direzione Metropolitana dell’INPS; continueremo nelle attività relazionali con INAIL, Regione Campania, ANPAL Servizi, Comune di Napoli, Cassa Edile, CCIAA. Avvieremo un canale relazionale più strutturato con Agenzia Entrate. Interagiremo con il mondo delle professioni ordinistiche mediante il CUP Campania e la Consulta delle professioni in seno alla Camera di Commercio.
- **Supporto ai giovani:** saranno implementate le occasioni di divulgazione del ruolo del Consulente del Lavoro e l’attrattività della nostra professione. Con la collaborazione dell’AGCDL parteciperemo attivamente ad “**ORIENTALIFE**” il più grande programma di orientamento mai realizzato che porterà i Consulenti del lavoro a dare il proprio contributo in ben 120 istituti scolastici di secondo grado nella sola provincia di Napoli. Saremo presenti ed incoraggeremo la realizzazione di career day e Salone dello Studente. Realizzeremo con ANCL il corso di preparazione all’esame di abilitazione, introducendo anche nuove e stimolanti tematiche.
- **Servizi:** tra le attività di servizio che maggiormente vedranno impegnato il Consiglio, vi è la gestione della **Commissione di Certificazione, Conciliazione ed Arbitrato**, che rappresenta al tempo stesso una funzione sussidiaria affidata alla categoria ma anche una attribuzione

professionale per i Consulenti del Lavoro nella deflazione del contenzioso in materia di lavoro e previdenziale. Il CPO ha composto la commissione con 15 colleghi in modo da poter offrire un servizio il più incline possibile alle aspettative ed alle esigenze dell'utenza, creando le condizioni per poter riunire la commissione per ben tre volte alla settimana. Per favorire il raggiungimento dell'obiettivo, abbiamo ridotto da 200,00 a 50,00 euro il diritto di segreteria per i procedimenti di conciliazione.

La nostra operatività è dunque possibile grazie all'impegno che profondono l'intero Consiglio, i revisori e i colleghi che, in vari ruoli, sono coinvolti nelle nostre attività, che vedono come detto anche il supporto dell'ANCL e dell'AGCDL ma anche grazie all'infaticabile lavoro dei nostri collaboratori **Paola, Nino e Gianluigi** che rappresentano per tutta la categoria una preziosa risorsa. A tal proposito il bilancio è stato adeguato anche in relazione al costo del personale con l'introduzione del fondo per la contrattazione integrativa di Ente.

Poi ovviamente ci sono i costi di gestione degli uffici che continuano anche nelle previsioni per l'anno prossimo a scontare i rincari che anche poi da professionisti riscontriamo nei nostri studi.

Grazie a tutti per l'attenzione

Il Presidente

F.to Francesco Duraccio



**Consiglio Provinciale Ordine Consulenti del
Lavoro di Napoli**

Relazione del Tesoriere
SU
Bilancio di Previsione dell'esercizio
finanziario 2024

Il Bilancio di Previsione dell'anno 2024, sottoposto alla Vostra attenzione, anche per quest'anno è stato predisposto in base ai principi contabili contenuti nel DPR 97/03, pur sapendo di non rientrare tra gli Enti destinatari di tale obbligo. Il bilancio di Previsione che viene presentato alla Vostra approvazione è composto dai seguenti prospetti contabili:

- preventivo finanziario gestionale
- quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria
- tabella dimostrativa del presunto avanzo di amministrazione

A fine 2023 l'avanzo di amministrazione previsionale è stato stimato ad € **401.786,94**.

Detto avanzo complessivo è stato calcolato nel seguente modo e rappresentato nella tabella allegata:

avanzo di amministrazione al 31/12/2023 (dato riportato nel consuntivo 2022)

+ entrate accertate nel 2023

- uscite impegnate nel 2023

+/- variazione dei residui attivi/passivi relativi agli anni precedenti

+/- previsioni per la fine anno 2023 (relative ad accertamenti/impegni/residui attivi e passivi)

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	
AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023	
	Anno 2023
Fondo Cassa Iniziale	506.715,45
+ Residui Attivi Iniziali	82.181,86
- Residui Passivi Iniziali	161.217,12
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione iniziale	427.680,19
+ Entrate accertate nell'esercizio	357.901,06
- Uscite impegnate nell'esercizio	304.289,12
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	-1.939,00
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	0,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	479.353,13
+ Entrate presunte per il restante periodo	57.284,46
- Uscite presunte per il restante periodo	134.850,65
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	0,00
Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio	401.786,94

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista	
Parte Vincolata (TFR)	135.858,45
50 % residui quote non incassate anni precedenti	43.209,35
Parte Disponibile	222.719,14

Dall'avanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio è stata calcolata la parte disponibile ottenuta sottraendo la parte vincolata costituita dal fondo TFR dei dipendenti e dalla svalutazione dei residui attivi (per la parte relativa alle quote degli anni precedenti non incassate) pari al 50% del totale al 31/12/2023 pari ad € 43.209,35.

Di seguito si riporta il quadro riepilogativo del Bilancio di Previsione per l'anno finanziario 2024, approvato dal Consiglio Provinciale nella seduta del 29/11/2023.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2024			
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	357.120,00	TITOLO I - USCITE CORRENTI	520.000,00
TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	2.500,00
TITOLO III - PARTITE DI GIRO	122.250,00	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	122.250,00
Utilizzo avanzo di amministrazione	165.380,00		
TOT. COMPLESSIVO ENTRATE	644.750,00	TOT. COMPLESSIVO USCITE	644.750,00

Il risultato economico di esercizio prevede un risultato economico negativo pari ad € 165.380,00 con utilizzo di avanzo di amministrazione di anni precedenti.

Nell'esaminare ora analiticamente le voci del Bilancio Preventivo dell'Esercizio Finanziario 2024, si fa presente che la previsione delle entrate e delle spese di competenza avente carattere ricorrente è stata effettuata in base all'andamento delle stesse registrato negli ultimi esercizi.

In osservanza del prescritto criterio di prudenza, gli importi indicati per ogni singola voce del presente bilancio preventivo tengono conto dei risultati del pre-consuntivo 2023 in relazione a ciascun capitolo di spesa e di entrata, nonché degli accadimenti fino alla data del 27/10/2023, al fine di poter predisporre proiezioni alquanto attendibili fino al 31/12/2023.

Inoltre, sempre per la necessaria trasparenza che richiede un documento di programmazione qual è il bilancio di previsione per l'anno 2024, sono specificati per ogni singolo capitolo gli importi ritenuti congrui per consentire il normale svolgimento delle attività istituzionali dell'Ente.

ENTRATE

Contributi a carico degli iscritti (01 001)

Sono compresi in questa categoria i capitoli di seguito dettagliati:

Contributi iscritti all'Albo (01 001 0010)

Per l'anno 2024 la quota proposta, invariata rispetto lo scorso anno, è sempre di € 330,00 pro capite di cui, di competenza del Consiglio Provinciale di Napoli € 140,00 e di competenza del Consiglio Nazionale € 190,00.

Il capitolo 010010010 riporta per l'anno 2024 un importo di € **230.580,00** pari a n° 1.647 iscritti ipotizzando, in maniera molto prudente, nuove iscrizioni per 35 CdL.



	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Quote accertate negli anni	1.830	1.792	1.739	1.740	1.703	1.681	1.659	1.644	1.644	1.635	1.659	1.653	1.690*	1.647*

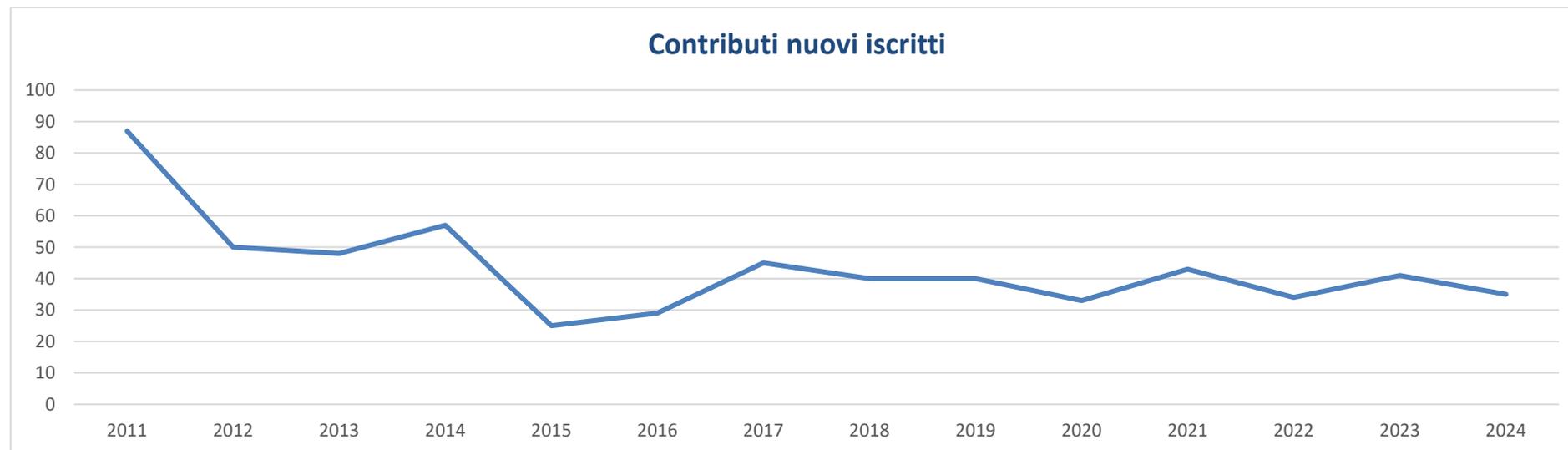
*Dati presunti 2023 – 2024 - al 27/10/2023 risultano iscritti n° 1640 CdL.

Contributi iscritti all'STP (01 001 0020)

Tale capitolo è relativo all'incasso delle quote delle STP iscritte all'Ordine di Napoli e che, come previsto dal regolamento nazionale, sono tenute al pagamento della quota di iscrizione così come il singolo consulente (€ 140,00 di competenza del CPO e € 190,00 di competenza del CNO). Sono state previste nel 2024 n° 2 nuove iscrizioni che aggiunte a quelle accertate a tutto il 2023 ammontano ad un totale previsto nel 2024 di n° 21 STP pari ad € **2.940,00**.

Contributi nuovi iscritti (01 001 0030)

Sulla base delle considerazioni espresse nella descrizione del capitolo "Contributi iscritti all'Albo", dove si è ipotizzato un numero di 35 nuove iscrizioni, essendo la quota pari a € 51,65, si prevede un incasso di € 1.808,00. Il grafico, di seguito riportato, evidenzia il trend delle nuove iscrizioni negli ultimi anni.



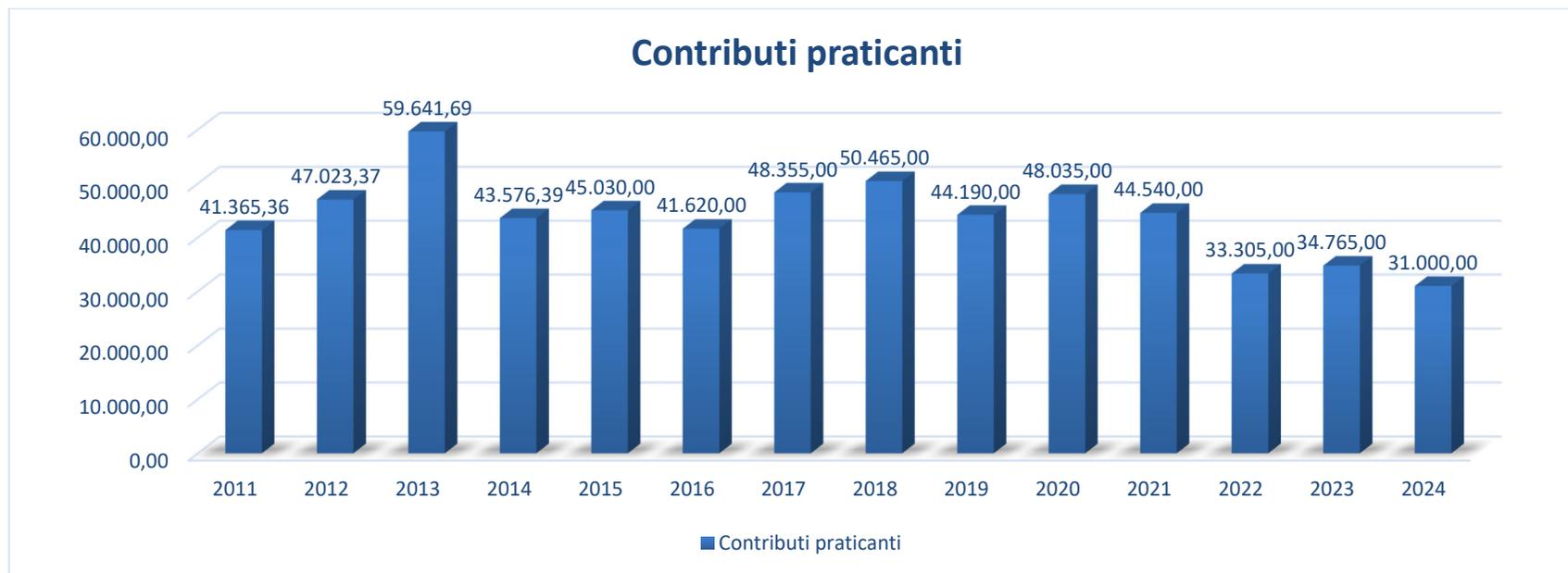
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Contributi nuovi iscritti	87	50	48	57	25	29	45	40	40	33	43	34	41*	35*

* Dati presunti 2023 – 2024

Contributi praticanti (01 001 0040)

La stima di questo capitolo prende in considerazione le entrate presunte a fine 2023 e tiene conto sia dei contributi dei praticanti, il cui percorso formativo è attualmente in atto, che dei contributi per nuove iscrizioni al registro dei praticanti.

Per il 2024 l'importo presunto è pari a € **31.000,00** (arrotondato per eccesso) pari a n° 104 quote da incassare tra nuove iscrizioni (ipotizzate n° 70 per € 310 ciascuna) e relazioni annuali (ipotizzate n° 34 per € 265,00).

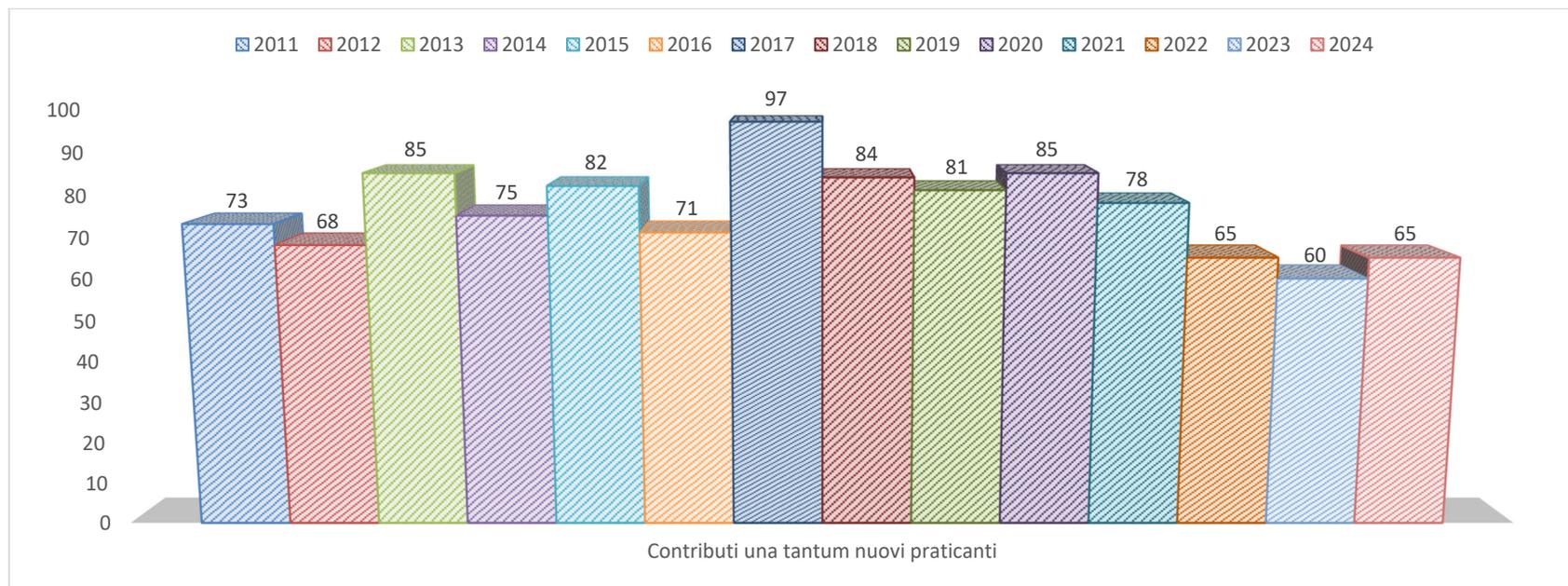


	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Contributi praticanti	41.365,36	47.023,37	59.641,69	43.576,39	45.030,00	41.620,00	48.355,00	50.465,00	44.190,00	48.035,00	44.540,00	33.305,00	34.765,00*	31.000,00*

* Dati presunti 2023 – 2024

Contributi una tantum nuovi praticanti (01 001 0050)

Questo capitolo comprende il contributo una tantum di € 100,00 che ogni praticante paga all'atto dell'iscrizione al registro; la previsione per l'anno 2024 è pari ad € **6.500,00** presumendo n° 65 nuove iscrizioni.



	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Contributi una tantum nuovi praticanti	73	68	85	75	82	71	97	84	81	85	78	65	60*	65*

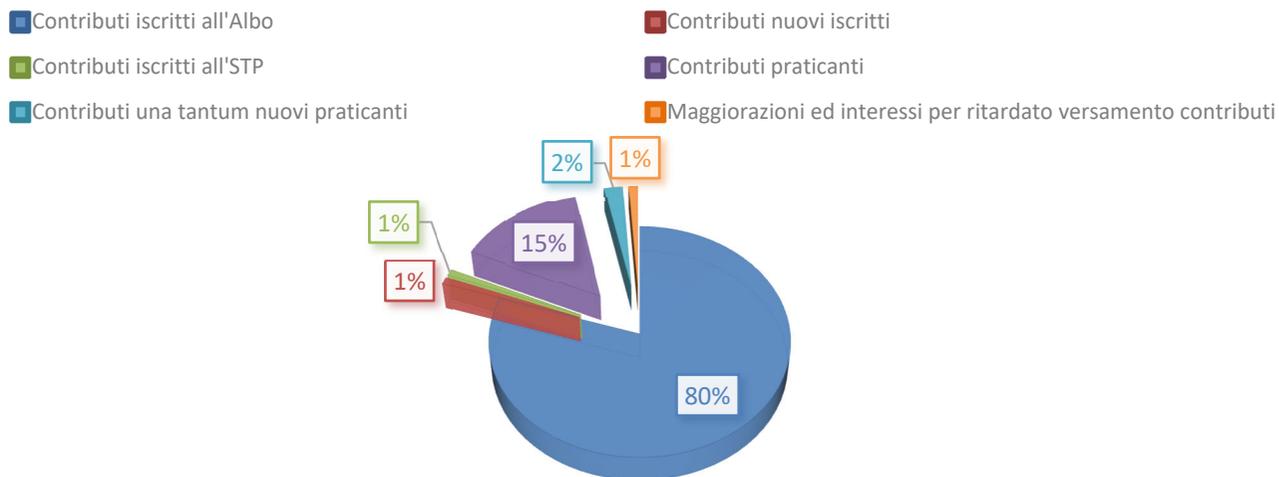
* Dati presunti 2023 – 2024

Maggiorazione ed interessi per ritardato versamento (01 001 0060)

Questo capitolo, comprende il pagamento delle sanzioni da parte dei consulenti morosi. Per l'anno 2024, si è ipotizzato di accertare € **4.000,00** in ragione delle azioni di recupero quote in atto relative agli anni pregressi e sulla base dell'andamento degli ultimi cinque anni del pagamento delle quote associative.

La previsione di competenza di questa Categoria - Contributi a carico degli Iscritti (**01 001**) - ammonta ad € **277.020,00**.

CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI



Entrate derivanti dalla vendita di beni e da prestazione di servizi (01 002)

Sono compresi in questa categoria i capitoli di seguito dettagliati:

Diritti per opinamento parcelle (01 002 0010)

Per l'anno 2024 si prevede un incasso di € 1.500,00, in linea con le previsioni del 2023.

Diritti per rilascio certificati (01 002 0020)

Questo capitolo prevede presumibilmente un incasso di € 750,00, dato dai diritti di segreteria per rilascio certificati e per la riammissione dei colleghi a seguito di sospensione.

Proventi da gestione servizi (01 002 0030)

Previsti proventi per € 13.000,00 relativi al rilascio dei sigilli, delle pergamene e dei DUI per i nuovi iscritti e per il rinnovo di quelli in scadenza nel 2024 oltre ai diritti di segreteria per la richiesta di autorizzazione di eventi formativi.

Diritti di segreteria certificazione rapporti di lavoro (01 002 0060)

Si è ipotizzato l'importo di € 20.000,00 in notevole aumento rispetto agli anni precedenti in quanto sono state stimate circa 200 pratiche di conciliazione (il cui diritto di segreteria è stato deliberato nel corso del 2023 in € 50,00) e circa 50 certificazioni di rapporti di lavoro.

Proventi vari (01 002 0070)

Previste € 100,00 per entrate non rientranti in altre voci.

Entrate per sponsorizzazioni (01 002 0080)

Si è ipotizzato l'importo di € 27.000,00 calcolato sulla base degli accordi già presi in parte nel corso del 2023 e di quelli che si prevede di attivare nel corso del 2024.

La previsione totale di questa categoria è di € 62.350,00.

Redditi e proventi patrimoniali (01 003)

Sono compresi in questa categoria i capitoli di seguito dettagliati:

Interessi attivi su conti correnti bancari (01 003 0020)

E' stata ipotizzata un'entrata pari ad € 2.000,00 sulla base della giacenza media sul conto e dell'attuale tasso di interesse praticati dalle nostre banche.

Entrate per affitto locali e attrezzature (01 003 0100)

Si prevede l'importo di € 750,00 quale contributo per la domiciliazione della sede dell'ANCL Provinciale.

La previsione totale di questa categoria è di € 2.750,00.

Poste correttive e compensative di spese correnti (01 004)**Recuperi e rimborsi diversi (01 004 0010)**

La previsione è di € 15.000,00 e comprende i possibili recuperi e rimborsi eventuali per importi erroneamente versati al Consiglio nonché l'importo del finanziamento a fondo perduto per la Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitali - SPID CIE" destinata alle Amministrazioni Pubbliche al cui l'Ordine ha partecipato ed è stato ammesso.

Il totale del Titolo I Entrate correnti (01) per l'anno 2024 ammonta ad € 357.120,00

TITOLO III – Partite di Giro (03)**Entrate aventi natura di partite di giro**

Sono compresi in questa categoria i capitoli di seguito dettagliati:

Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente (03 001 0010)

La previsione di entrata di € 15.000,00 è relativa alle ritenute erariali calcolate sugli stipendi da corrispondere al personale nel corso dell'anno 2024.

Ritenute erariali sui redditi di lavoro autonomo (03 001 0020)

La previsione di entrata di € 58.000,00 è relativa alle ritenute erariali calcolate sui compensi da corrispondere ai percipienti per prestazioni di lavoro autonomo.

IVA Split Payment (03 001 0030)

L'importo stanziato per il 2024 è pari ad € 15.000,00 rapportato alle spese preventivate nel 2024.

Ritenute previdenziali e assistenziali dipendenti (03 001 0040)

La previsione di € 27.000,00 è relativa alle ritenute previdenziali ed assistenziali a carico del personale dipendente.

Quote di Competenza del Consiglio Nazionale (03 001 0120)

Sulla base di quanto indicato relativamente al capitolo Contributi nuovi iscritti (01 001 0030) nel quale sono state previste n° 35 nuove iscrizioni, l'importo a preventivo di questo capitolo ammonta ad € 6.650,00 considerando, quindi, che 35 nuovi iscritti verseranno al Consiglio Provinciale l'importo di competenza del Consiglio Nazionale (€ 190,00).

Contributi degli iscritti di competenza esercizi successivi (03 001 0210)

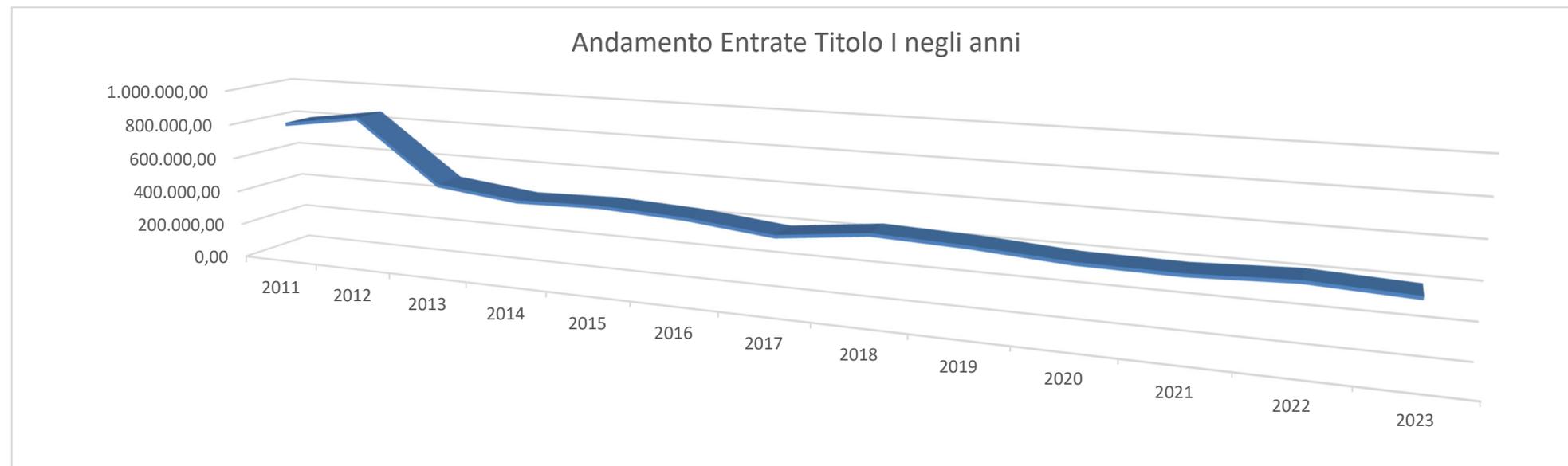
La previsione di entrata di € 500,00 è relativa all'incasso di nuove iscrizioni non formalizzate nell'anno.

Partite in sospeso (03 001 0230)

La previsione di € 100,00 è relativa agli importi che trovano la contropartita nel relativo capitolo delle uscite partite di giro.

Il totale del Titolo III presenta una previsione di € 122.250,00

Il totale generale delle entrate (di competenza e di partite di giro) è pari a € 479.370,00.



USCITE

Uscite per gli organi dell'Ente (11 001)

Sono comprese in questo Capitolo le spese per il funzionamento degli organi dell'Ente, secondo le norme vigenti. Le spese sono state suddivise per l'Ufficio di Presidenza, per i Consiglieri e Revisori dei Conti oltre che i gettoni e i rimborsi ai componenti del Commissioni Consiliari e quelle per le spese del costituendo Centro Studi "CDLNA". Queste spese afferiscono ai gettoni di presenza riconosciuti al Presidente, ai Consiglieri ed ai componenti il Collegio dei Revisori dei Conti e ai colleghi partecipanti alle commissioni istituzionali.

I capitoli rientranti in tale categoria con gli importi preventivati sono i seguenti:

Gettoni, diarie e rimborsi ai componenti il Consiglio	€ 8.000,00
Gettoni, diarie e rimborsi all'Ufficio di Presidenza	€ 17.000,00
Gettoni, diarie e rimborsi ai componenti il Collegio dei Revisori	€ 3.000,00
Gettoni, diarie e rimborsi ai componenti le Commissioni Consiliari	€ 58.000,00
Spese per funzionamento Centro Studi "CdLNa"	€ 30.000,00
Gettoni, diarie e rimborsi ai componenti il Consiglio di Disciplina	€ 10.000,00

La categoria (11 001) presenta una previsione di competenza pari a € 126.000,00.

Oneri per il personale in attività di servizio (11 002)

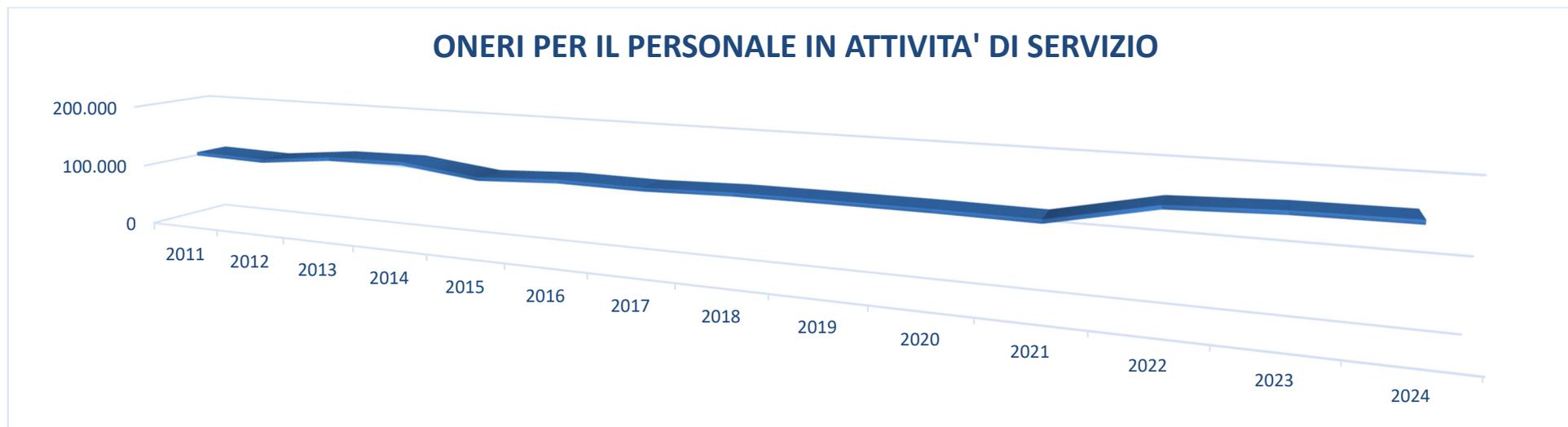
La previsione di spesa per il capitolo - stipendi ed altri assegni fissi al personale – **(11 002 0010)** è pari ad € 75.000,00.

Si segnala la costituzione del fondo per la Contrattazione integrativa di Ente secondo la normativa vigente. Inoltre è stata prevista stipula di una copertura sanitaria integrativa per i dipendenti dell'Ordine a partire dal 2024.

Gli importi degli altri capitoli di questa categoria, sono pari a:

Contrattazione integrativa di Ente (11 002 0030)	€ 35.000,00
Indennità di anzianità (11 002 0040)	€ 9.000,00
Servizio sostitutivo di mensa (11 002 0060)	€ 3.800,00
Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente (11 002 0070)	€ 35.000,00
Convenzioni con società Assicurative e finanziarie a favore dei dipendenti (11 002 0080)	€ 2.500,00

Il grafico sotto riportato evidenzia l'andamento dei capitoli di tale categoria a partire dal 2011 ed evidenzia un incremento a partire dal 2002 in ragione del rinnovo contrattuale e della costituzione del fondo per la Contrattazione integrativa di Ente.



Complessivamente la Categoria (11 002) presenta uno stanziamento di competenza pari a € 160.300,00

Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi (11 003)

Si esaminano di seguito i contenuti dei singoli capitoli riguardanti questa categoria.

Capitolo:

Acquisto di libri, riviste, altre pubblicazioni e banche dati (11 003 0010)

Lo stanziamento di questo capitolo, per competenza, è di € 1.000,00.

Spese acquisto materiali di consumo, stampati, cancelleria e varie (11 003 0020)

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 6.000,00. Oltre alle spese per l'acquisto della cancelleria varia, della carta per fotocopiatrice, fax e stampanti, e dei materiali di consumo, sono compresi in questo capitolo anche i costi da sostenere per l'acquisto delle pergamene per i nuovi iscritti.

Spese di rappresentanza (11 003 0030)

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 10.000,00. I costi di questo capitolo sono relativi a spese in occasione di incontri, convegni e commissioni e per la consegna di targhe di riconoscimento in occasione dell'assemblea annuale.

Spese per attività di collaborazioni e consulenze di professionisti (11 003 0040)

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 10.000,00. Le spese di questo capitolo sono dovute agli onorari e spese per i legali e consulenti esterni di fiducia del Consiglio. Si evidenziano previsioni di pagamenti per gli onorari e spese per i legali per le azioni intraprese contro l'abusivismo professionale e per il recupero delle quote relative agli anni precedenti per le quali sono già in esecuzione i decreti ingiuntivi.

Manutenzione, riparazione e adattamento locali e relativi impianti (11 003 0050)

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 3.000,00. Lo stanziamento è stato ipotizzato per eventuali lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria per i locali adibiti ad ufficio e per l'aggiornamento tecnologico degli impianti esistenti.

Spese postali (11 003 0060)

Lo stanziamento di questo capitolo di € 4.000,00 si riferisce all'invio delle notifiche di iscrizione, cancellazione e sospensione a tutti gli enti, ai consulenti sprovvisti di PEC o scaduta e non rinnovata e per l'invio di notifiche ai praticanti. Le spese risentono anche del lavoro che svolgerà il consiglio di disciplina per aperture procedimenti disciplinari nei confronti dei consulenti morosi e di quelli inadempienti per la formazione. La previsione è in diminuzione rispetto l'anno precedente grazie al costante lavoro di aggiornamento delle pec dei consulenti.

Spese telefoniche, telegrafiche e collegamenti telematici (11 003 0070)

La previsione è di € 5.200,00. Tale capitolo comprende i costi da sostenere per canoni Vodafone SpA, per i canoni dei domini dell'Ordine, nonché per altri collegamenti telematici ed in particolare l'acquisto della licenza Zoom per l'organizzazione dei webinar.

Spese per l'energia elettrica, gas e acqua (11 003 0090)

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 4.500,00. La previsione è in aumento rispetto il consuntivo 2022 e le previsioni per l'anno 2023 per gli ultimi aumenti verificatisi.

Premi di assicurazione (11 003 0110)

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 2.000,00 ed è in linea con l'andamento degli ultimi anni.

Manutenzione e riparazione macchine d'ufficio e assistenza software (11 003 0120)

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 15.000,00. In tale capitolo sono previste le spese per canoni di assistenza tecnica per la fotocopiatrice, per l'assistenza dei software della ISI Sviluppo Srl, per l'assistenza per la gestione e manutenzione del nuovo sito ordinedcdlna.it, e per manutenzioni e riparazioni hardware necessarie per aggiornamenti Hw del parco macchine dell'Ordine. L'aumento delle previsioni è dovuto soprattutto per le spese che si sosterranno nel corso del 2024 per il pagamento alla società Visura Spa per la realizzazione del nuovo sito e per l'implementazione dell'accesso tramite spid così come previsto dalle normative vigenti per gli Enti Pubblici. A fronte di tali spese però l'Ordine dovrebbe ricevere un finanziamento a fondo perduto pari ad € 14.000,00, così come descritto nel capitolo delle entrate **"Recuperi e rimborsi diversi (01 004 0010)"**

Spese pulizia locali Sede (11 003 0130)

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 4.500,00.

Spese per fitto locali Sede (11 003 0200)

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 36.000,00 e comprende il pagamento del fitto per i locali della sede ed è in diminuzione rispetto l'anno precedente per aver fatto disdetta del contratto di fitto dei locali adibiti ad archivio. L'Ordine ha deciso di affidarsi alla società Italarchivi S.r.l. per la gestione documentale utilizzando il servizio di archiviazione, dematerializzazione e conservazione fisica della documentazione cartacea a norma di legge presso i loro archivi, venendo così meno la necessità di avere propri locali da adibire ad archivio.

Spese condominio e oneri accessori (11 003 0210)

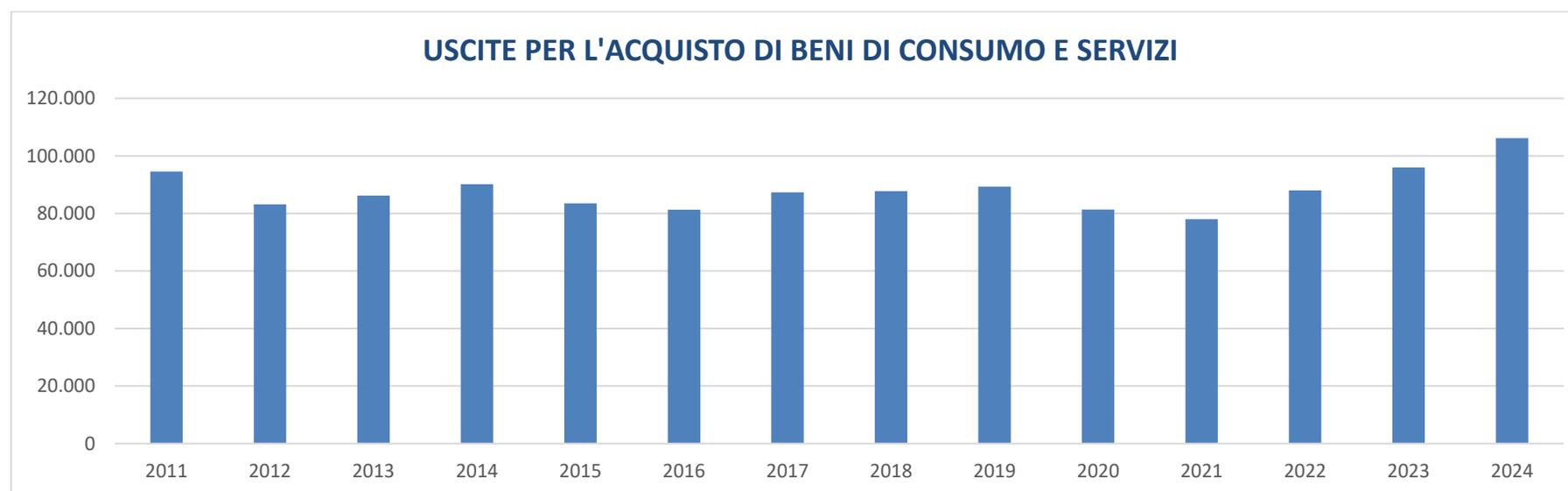
Lo stanziamento di questo capitolo è di € 3.000,00 in linea con il consuntivo 2022 e con le previsioni per l'anno 2023.

Spese varie beni e servizi (11 003 0220)

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 2.000,00. Tali spese si riferiscono agli importi da erogare al Consiglio Nazionale per il servizio di riscossione della quota a mezzo modello F24 ed altre spese non classificabili in specifici capitoli.

Complessivamente la Categoria (11 003) presenta uno stanziamento di competenza pari ad € 106.200,00.

Il grafico mostra l'andamento delle spese di questa categoria nel corso degli anni

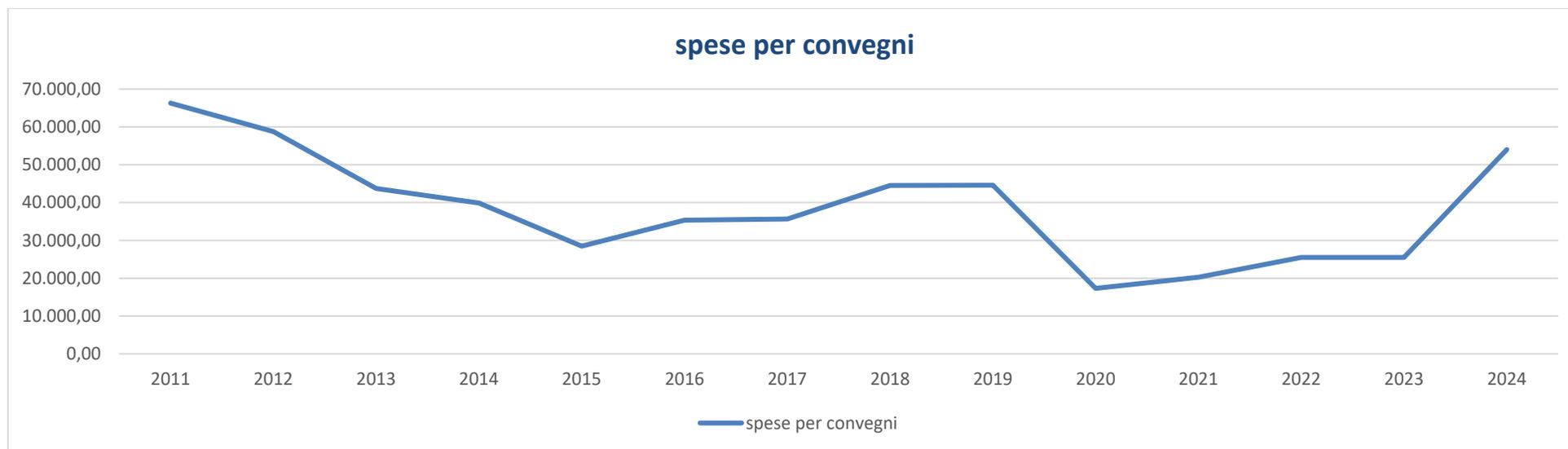


Uscite per prestazioni Istituzionali (11 004)

Spese per convegni, riunioni e assemblee degli iscritti (11 004 0010)

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 54.000,00, in aumento rispetto l'anno scorso ed è motivato dai maggiori oneri delle strutture congressuali e dal fatto che gli eventi sono da tenersi in presenza almeno per il 60%. Al fine di assicurare agli iscritti all'Ordine la formazione continua obbligatoria, il C.P.O. ha, quindi, previsto di organizzare nell'anno 2024 oltre n° 10 convegni in presenza, di cui n° 2 Assemblee annuali degli iscritti oltre a co-organizzare con altri enti, organismi ed istituzioni eventi utili in subiecta materia fino alla concorrenza della spesa preventivata e tali da consentire agli iscritti crediti formativi in numero pari a 25. Oltre alle spese per la sala sono previste le somme da sostenere per gestione della parte tecnica e grafica per ogni evento.

Di seguito l'andamento delle spese sostenute negli anni per il capitolo:



Spese e contributi per la comunicazione e per l'immagine di categoria (11 004 0030)

La somma stanziata per questo capitolo è di € 8.000,00 e si riferisce al contributo per la partecipazione alla Consulta Interprofessionale degli Ordini e Collegi professionali e anche per il contributo dovuto all'agenzia di rappresentanza degli Enti pubblici non economici (ARAN). Sono state previste in questo capitolo anche le spese da sostenere per servizio stampa e servizi giornalistici in occasione di eventi di particolare interesse della categoria, nonché per l'acquisizione di servizi di una società di comunicazione per dare una nuova immagine pubblica dell'Ordine.

Spese per attività di collaborazione con Organismi nazionali (11 004 0050)

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 34.000,00. Le spese imputate a questo capitolo sono relative alle trasferte dei Consiglieri provinciali e dell'ufficio di Presidenza in occasione di accadimenti legislativi e per la partecipazione alle assemblee dei Consigli Provinciali. L'aumento del capitolo è dovuto al fatto che dopo la frenata dovuta al Covid, il CNO e gli altri organi istituzionali stanno sempre di più favorendo gli incontri in presenza, ed inoltre, l'Ordine di Napoli, oltre agli eventi istituzionali del CNO e alle Assemblee, è anche componente del CAS (Comitato Analisi Strategica), un organismo in seno al CNO che vede riuniti tutti i vertici nazionali di categoria e i 3 più grandi ordini di Italia (Roma, Napoli e Milano).

Spese per realizzazione sigilli (timbri) iscritti (11 004 0070)

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 2.000,00 e tiene conto della previsione dei nuovi iscritti nel corso dell'anno 2024.

Spese e contributi per la gestione di iniziative di aggiornamento (11 004 0090)

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 8.000,00. Tale somma viene stanziata per la corresponsione degli onorari ai professionisti e docenti incaricati delle relazioni nel corso dei Convegni, dei webinar e delle altre occasioni di formazione che saranno svolte nel corso del 2024.

Il totale delle uscite per prestazioni istituzionali è di € 106.000,00.

Oneri finanziari (11 005)

Lo stanziamento del capitolo - spese e commissioni bancarie e postali – (11 005 0020) è di € 4.500,00 in linea con l'andamento degli ultimi anni.

Poste correttive e compensative di entrate correnti (11 006)

Per il capitolo – restituzione e rimborsi diversi – (11 006 0020) sono stati preventivati € 4.000,00 e comprende i possibili rimborsi per importi erroneamente versati al Consiglio.

Oneri tributari (11 007)

Lo stanziamento di questo capitolo (11 007 0010) è di € 13.000,00 e comprende l'imposta IRAP da versare sulle retribuzioni dipendenti, la tassa sullo smaltimento dei rifiuti solidi urbani e altre imposte. Tale dato è in linea con il consuntivo 2022 e con le previsioni per l'anno 2023.

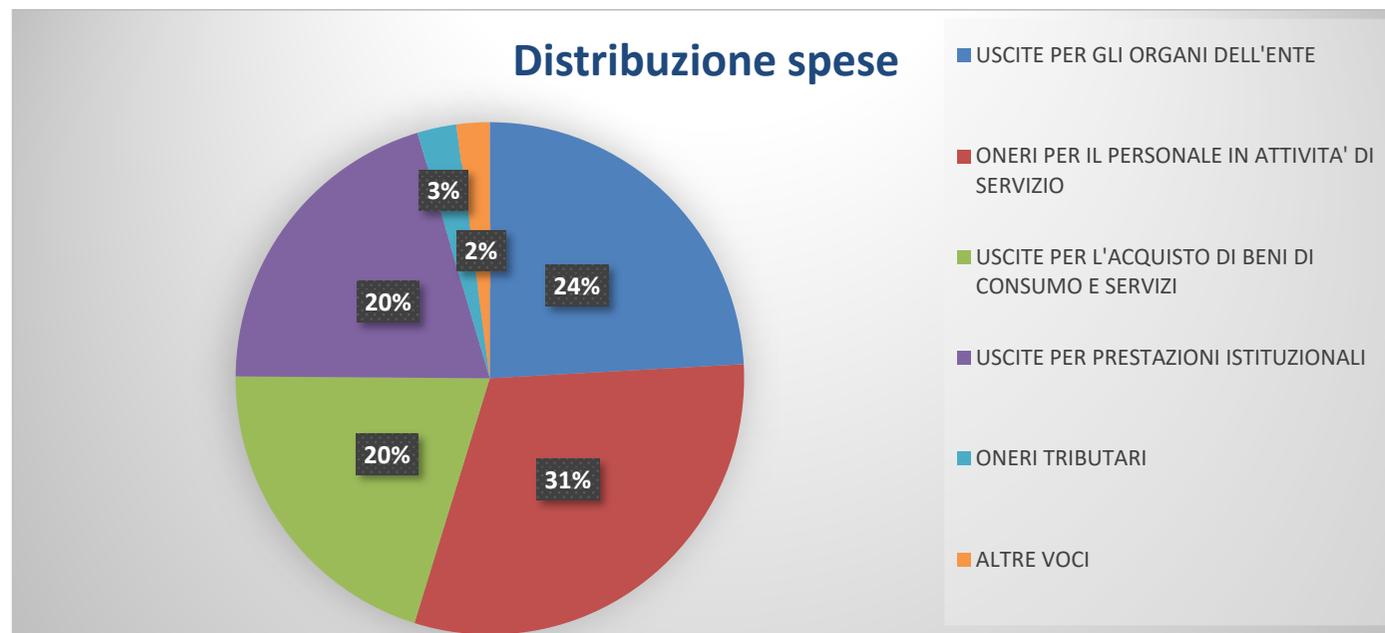
Il totale del titolo I – Uscite Correnti ammonta ad € 520.000,00

TITOLO II – Uscite in conto capitale (12)

Acquisizione di immobilizzazioni tecniche (12 001)

Questa categoria comprende il capitolo - acquisti di mobili e macchine di ufficio – (12 001 0020) per il quale sono stati stanziati € 2.500,00 per eventuali sostituzioni in corso di anno di macchine PC ed altre immobilizzazioni tecniche.

Il totale dei Titoli I e II stanziato per l'anno 2024 ammonta a € 522.500,00



TITOLO III – partite di giro (13)

Categoria 21 – Uscite aventi natura di partite di giro (13 001)

Costituiscono la contropartita registrata nel corrispondente Titolo delle partite di giro in Entrata.

La specifica dei capitoli appartenenti a questa categoria è così di seguito dettagliata:

Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente (13 001 0010)

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 15.000,00 ed è relativo al versamento delle ritenute erariali calcolate sugli stipendi da corrispondere al personale dipendente nel corso dell'anno 2024.

Ritenute erariali sui redditi di lavoro autonomo (13 001 0020)

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 58.000,00 ed è relativo al versamento delle ritenute erariali calcolate sui compensi da corrispondere ai percipienti per prestazioni di lavoro autonomo.

IVA Split Payment (13 001 0030)

La previsione è di € 15.000,00 così come descritto nel relativo capitolo corrispondente delle entrate partite di giro.

Ritenute previdenziali e assistenziali dipendenti (13 001 0040)

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 27.000,00 ed è relativo al versamento delle ritenute previdenziali ed assistenziali operate sui compensi del personale dipendente.

Quote di Competenza del Consiglio Nazionale (13 001 0120)

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 6.650,00 così come indicato nel capitolo corrispondente delle entrate partite di giro (03 001 0120).

Contributi degli iscritti di competenza esercizi successivi (13 001 0210)

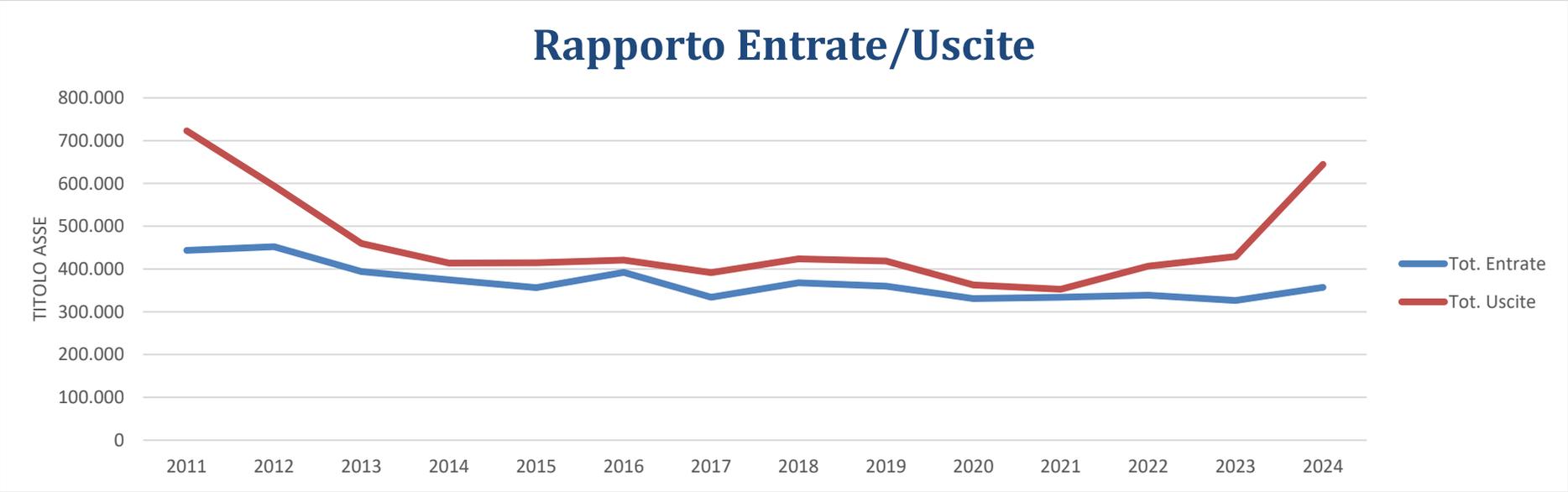
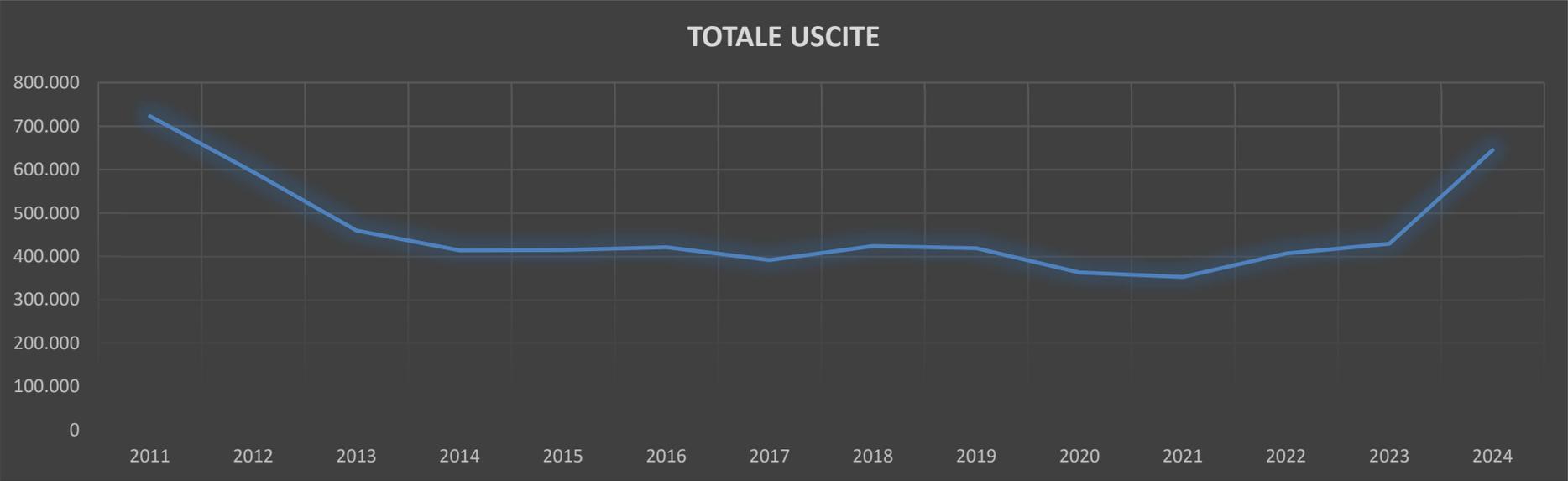
La previsione è di € 500,00 così come descritto nel relativo capitolo corrispondente delle entrate partite di giro.

Partite in sospeso (13 001 0230)

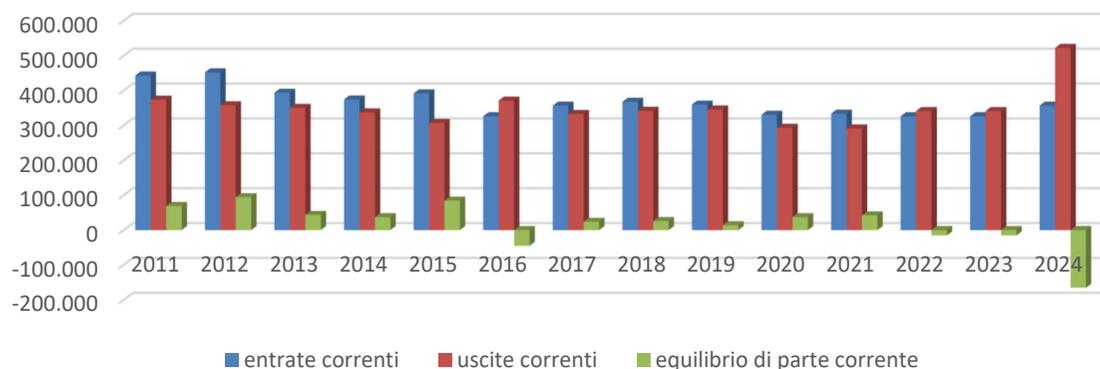
La previsione di € 100,00 è relativa agli importi che trovano la contropartita nel relativo capitolo delle uscite partite di giro.

Il totale Titolo III presenta una previsione di € 122.250,00

Il totale generale delle uscite (di competenza e di partite di giro) è pari a € 644.750,00



Andamento entrate/uscite correnti



Di seguito si riporta un quadro riassuntivo di raffronto tra il rendiconto 2022, il bilancio preventivo 2023 ed il preventivo 2024.

ENTRATE	Rendiconto 2022	Preventivo 2023	Previsione 2024
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	333.952,55	315.988,00	357.120,00
TITOLO III - PARTITE DI GIRO	60.901,63	79.250,00	122.250,00
Utilizzo avanzo di amministrazione	-42.156,25	91.362,00	165.380,00
Totale Entrate	352.697,93	486.600,00	644.750,00

USCITE	Rendiconto 2022	Preventivo 2023	Previsione 2024
TITOLO I - USCITE CORRENTI	287.799,58	403.350,00	520.000,00
TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	3.996,72	4.000,00	2.500,00
TITOLO III - PARTITE DI GIRO	60.901,63	79.250,00	122.250,00
Totale Spese	352.697,93	486.600,00	644.750,00

Ringrazio i colleghi tutti per l'attenzione prestata.

Napoli, li 11/12/2023

Il Tesoriere
F.to. Fabio Triunfo

ALLEGATI

- Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria
- Tabella dimostrativa del presunto avanzo di amministrazione

Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA		
ENTRATE	2024	2023
	COMPETENZA	COMPETENZA
CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI	277.020,00	278.018,00
ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI	62.350,00	35.220,00
REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	2.750,00	2.250,00
POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI SPESE CORRENTI	15000,00	500,00
<i>A) Totale entrate correnti</i>	357.120,00	315.988,00
<i>B) Totale entrate c/capitale</i>		
ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	122.250,00	79.250,00
<i>C) Totale entrate partite di giro</i>	122.250,00	79.250,00
(A+B+C) TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	479.370,00	395.238,00
Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto nell'anno	165.380,00	91.362,00
Totale a pareggio	644.750,00	486.600,00

USCITE	2024	2023
	COMPETENZA	COMPETENZA
USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	126.000,00	47.600,00
ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	160.300,00	155.100,00
USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	106.200,00	111.100,00
USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	106.000,00	70.250,00
ONERI FINANZIARI	4.500,00	3.800,00
POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI	4000,00	500,00
ONERI TRIBUTARI	13.000,00	13.000,00
SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	0,00	2.000,00

<i>A1) Totale uscite correnti</i>	520.000,00	403.350,00
ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	2.500,00	4.000,00
<i>B1) Totale uscite c/capitale</i>	2.500,00	4.000,00
USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	122.250,00	79.250,00
<i>C1) Totale uscite partite di giro</i>	122.250,00	79.250,00
(A1+B1+C1) TOTALE USCITE COMPLESSIVE	644.750,00	486.600,00
Totale a pareggio	644.750,00	486.600,00
RISULTATI DIFFERENZIALI	2024	2023
	COMPETENZA	COMPETENZA
(A - A1) Saldo di parte corrente	-162.880,00	-87.362,00
(B - B1) Saldo movimenti in c/capitale	-2.500,00	-4.000,00
(A+B) - (A1+B1) Indebitamento/Accreditamento netto	-165.380,00	-91.362,00
(A+B+C) - (A1+B1+C1) Avanzo/Disavanzo di competenza	-165.380,00	-91.362,00

Tabella dimostrativa del presunto avanzo di amministrazione

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023

	Anno 2023
Fondo Cassa Iniziale	506.715,45
+ Residui Attivi Iniziali	82.181,86
- Residui Passivi Iniziali	161.217,12
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione iniziale	427.680,19
+ Entrate accertate nell'esercizio	357.901,06
- Uscite impegnate nell'esercizio	304.289,12
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	-1.939,00
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	0,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	479.353,13
+ Entrate presunte per il restante periodo	57.284,46
- Uscite presunte per il restante periodo	134.850,65
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	0,00
Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio	401.786,94

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista

Parte Vincolata (TFR)	135.858,45
50 % residui quote non incassate anni precedenti	43.209,35
Parte Disponibile	222.719,14



Ordine Consulenti del Lavoro della Provincia di Napoli

**RELAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE
SULLO SCHEMA DI:**

***BILANCIO DI PREVISIONE
DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO
2024***

Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2024

Il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024, sottoposto alla nostra analisi è composto dai seguenti prospetti contabili:

- Preventivo finanziario generale;
- Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;

ed è accompagnato:

- Dalla tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione;
- Dalla relazione del Tesoriere.

Dalla relazione del Tesoriere sono illustrati i criteri eseguiti che sono da noi ritenuti esattamente applicati e conformi all'art.2 co.3, art.3 del regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità dei consigli provinciali del Consulenti del lavoro.

I valori contabili sono riportati sia in modo analitico che sintetici nella relazione del tesoriere, e pertanto si rinvia alla stessa.

Il preventivo finanziario gestionale esercizio 2024 contiene le entrate e le uscite che presumibilmente saranno accertate ed impegnate nel corso dell'esercizio finanziario 2024.

Le entrate presunte sono stimate in €. 479.370,00 le uscite presunte sono €. 644.750,00 con un utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale presunto di €. 165.380,00 e si è tenuto conto dell'equilibrio pluriennale della gestione.

I residui iniziali riportati nel preventivo sono quelli che si presume sussisteranno alla fine dell'esercizio 2023.

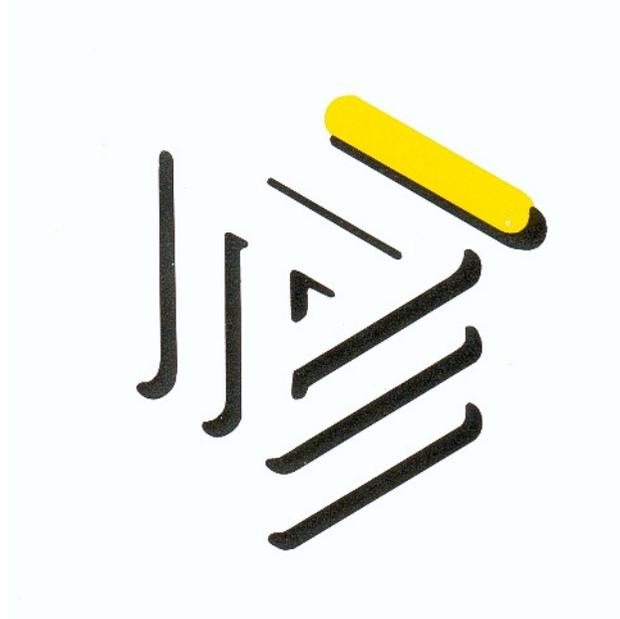
Le entrate e le spese sono state previste in base a criteri razionali e pertanto risultano congrue, coerenti e conformi rispetto ai programmi ed indirizzi desumibili dalla relazione del presidente.

Il collegio dei revisori dei conti, dopo aver esaminato il bilancio di previsione dell'esercizio 2024, ai sensi dell'art.27 co.4 lett. D del regolamento A.F.C. dei consigli provinciali, esprime parere favorevole alla sua approvazione, ritenendo attendibili le entrate e congrue e coerenti le uscite.

Napoli, 12/12/2023

Il Collegio dei Revisori
Il Presidente
F.to Nicola Sgariglia

ORDINE DEI CONSULENTI DEL LAVORO CONSIGLIO PROVINCIALE DI NAPOLI



Ordine dei Consulenti del Lavoro Consiglio Provinciale di Napoli
Via A. De Gasperi, 55 – 80133 Napoli – Tel. 081/551.85.66 – Fax. 081/790.42.09
Sito web: www.ordinecdlna.it E-mail: cpo.napoli@consulentidellavoro.it Pec. ordine.napoli@consulentidellavoropec.it