

Consiglio
Provinciale
Consulenti del
Lavoro
di Napoli

Assemblea degli iscritti
per l'approvazione
del bilancio di previsione
dell'esercizio finanziario 2025

Ramada Hotels Naples
12/12/2024

Ordine dei Consulenti del Lavoro Consiglio Provinciale di Napoli

Via A. De Gasperi, 55 – 80133 Napoli – Tel. 081/551.85.66

Sito web: www.ordinecdlna.it E-mail: cpo.napoli@consulentidellavoro.it Pec: ordine.napoli@consulentidellavoropec.it



**Consiglio Provinciale Ordine Consulenti del Lavoro di
Napoli**

PROPOSTA DI BILANCIO DI PREVISIONE

***ESERCIZIO
FINANZIARIO 2025***

ANNO 2025		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE			
		Residui presunti finali dell'anno 2024	Previsioni iniziali dell'anno 2024	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2025
<i>Avanzo iniziale di amministrazione presunto</i>			401.786,94		382.150,86
01	001 0010 Contributi iscritti all'Albo		230.580,00	1.960,00	232.540,00
01	001 0020 Contributi iscritti all'STP		2.940,00	420,00	3.360,00
01	001 0030 Contributi nuovi iscritti		2.000,00	1.000,00	3.000,00
01	001 0040 Contributi praticanti		31.000,00		31.000,00
01	001 0050 Contributi una tantum nuovi praticanti		6.500,00	500,00	7.000,00
01	001 0060 Maggiorazioni ed interessi per ritardato versamento contributi		4.000,00	500,00	4.500,00
01	001 CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI		277.020,00	4.380,00	281.400,00
01	002 0010 Diritti per opinamento parcelle		1.500,00	-500,00	1.000,00
01	002 0020 Diritti per rilascio certificati		750,00		750,00
01	002 0030 Proventi da gestione servizi		13.000,00	7.370,00	20.370,00
01	002 0060 Diritti di segreteria certificazione rapporti di lavoro		20.000,00	-16.000,00	4.000,00
01	002 0070 Proventi vari		100,00		100,00
01	002 0080 Entrate per sponsorizzazioni		27.000,00	33.000,00	60.000,00
01	002 ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI		62.350,00	23.870,00	86.220,00
01	003 0020 Interessi attivi su conti correnti bancari		2.000,00	4.000,00	6.000,00
01	003 0100 Entrate per affitto locali e attrezzature		750,00	250,00	1.000,00
01	003 REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI		2.750,00	4.250,00	7.000,00
01	004 0010 Recuperi e rimborsi diversi		15.000,00	-10.000,00	5.000,00
01	004 POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI SPESE CORRENTI		15.000,00	-10.000,00	5.000,00
01	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI		357.120,00	22.500,00	379.620,00
03	001 0010 Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente		15.000,00	11.000,00	26.000,00
03	001 0020 Ritenute erariali sui redditi di lavoro autonomo		58.000,00	-9.000,00	49.000,00
03	001 0030 IVA Split Payment		15.000,00	5.000,00	20.000,00
03	001 0040 Ritenute previdenziali e assistenziali dipendenti		27.000,00	-23.000,00	4.000,00
03	001 0120 Quote di competenza del Consiglio Nazionale		6.650,00	1.900,00	8.550,00
03	001 0210 Contributi degli iscritti di competenza esercizi successivi		500,00		500,00
03	001 0230 Partite in sospeso		100,00		100,00
03	001 ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		122.250,00	-14.100,00	108.150,00
03	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		122.250,00	-14.100,00	108.150,00

ANNO 2025		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE			
	Residui presunti finali dell'anno 2024	Previsioni iniziali dell'anno 2024	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2025	
<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>					
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI		357.120,00	22.500,00	379.620,00	
TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
TITOLO III - PARTITE DI GIRO		122.250,00	-14.100,00	108.150,00	
Totale		479.370,00	8.400,00	487.770,00	
TOTALE ENTRATE		479.370,00	8.400,00	487.770,00	
Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale presunto		165.380,00		174.030,00	
TOTALE GENERALE		644.750,00	8.400,00	661.800,00	

ANNO 2025		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE			
		Residui presunti finali dell'anno 2024	Previsioni iniziali dell'anno 2024	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2025
11 001 0010	Gettoni, diarie e rimborsi ai componenti il Consiglio		8.000,00		8.000,00
11 001 0020	Gettoni, diarie e rimborsi all'Ufficio di Presidenza		17.000,00		17.000,00
11 001 0030	Gettoni, diarie e rimborsi ai componenti il Collegio dei Revisori		3.000,00	500,00	3.500,00
11 001 0050	Gettoni, diarie e rimborsi ai componenti le Commissioni Consiliari		58.000,00	-27.000,00	31.000,00
11 001 0060	Spese per funzionamento Centro Studi "CdLNa"		30.000,00		30.000,00
11 001 0070	Gettoni, diarie e rimborsi ai componenti il Consiglio di Disciplina		10.000,00		10.000,00
11 001	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE		126.000,00	-26.500,00	99.500,00
11 002 0010	Stipendi ed altri assegni fissi al personale		75.000,00		75.000,00
11 002 0030	Contrattazione integrativa di Ente		35.000,00	1.000,00	36.000,00
11 002 0040	Quota annuale indennità di anzianità		9.000,00	-200,00	8.800,00
11 002 0060	Servizio sostitutivo di mensa		3.800,00	1.200,00	5.000,00
11 002 0070	Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente		35.000,00	-4.000,00	31.000,00
11 002 0080	Convenzioni con società Assicuratrici e finanziarie a favore dei dipendenti		2.500,00	-250,00	2.250,00
11 002	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO		160.300,00	-2.250,00	158.050,00
11 003 0010	Acquisto di libri, riviste, altre pubblicazioni e banche dati		1.000,00	-500,00	500,00
11 003 0020	Spese acquisto materiali di consumo, stampati, cancelleria e varie		6.000,00	1.000,00	7.000,00
11 003 0030	Spese di rappresentanza		10.000,00	6.000,00	16.000,00
11 003 0040	Spese per attività di collaborazione e consulenza di professionisti		10.000,00	1.000,00	11.000,00
11 003 0050	Manutenzione, riparazione e adattamento uffici e relativi impianti		3.000,00	2.000,00	5.000,00
11 003 0060	Spese postali e spedizioni varie		4.000,00	-500,00	3.500,00
11 003 0070	Spese telefoniche e collegamenti telematici		5.200,00	-1.700,00	3.500,00
11 003 0090	Spese per l'energia elettrica, gas e acqua		4.500,00	1.000,00	5.500,00
11 003 0110	Premi di assicurazione		2.000,00	1.000,00	3.000,00
11 003 0120	Manutenzione e riparazione macchine d'ufficio e assistenza software		15.000,00	-11.000,00	4.000,00
11 003 0130	Spese di pulizia locali Sede		4.500,00	500,00	5.000,00
11 003 0200	Spese per affitto locali Sede		36.000,00	-9.000,00	27.000,00
11 003 0210	Spese condominiali e oneri accessori		3.000,00	-400,00	2.600,00
11 003 0220	Spese varie beni e servizi		2.000,00		2.000,00
11 003	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI		106.200,00	-10.600,00	95.600,00
11 004 0010	Spese per convegni, riunioni e assemblee degli iscritti		54.000,00	13.000,00	67.000,00
11 004 0030	Spese per la comunicazione e l'immagine della categoria		8.000,00	-1.000,00	7.000,00
11 004 0050	Spese per attività di collaborazione con Organismi nazionali		34.000,00		34.000,00
11 004 0070	Spese per realizzazione sigilli, timbri, pergamene e targhe per iscritti		2.000,00	8.000,00	10.000,00
11 004 0090	Spese e contributi per la gestione di iniziative di aggiornamento		8.000,00	-7.000,00	1.000,00
11 004	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI		106.000,00	13.000,00	119.000,00
11 005 0020	Spese e commisioni bancarie e postali		4.500,00	-2.000,00	2.500,00

ANNO 2025		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE				
		Residui presunti finali dell'anno 2024	Previsioni iniziali dell'anno 2024	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2025	
11 005	ONERI FINANZIARI		4.500,00	-2.000,00	2.500,00	
11 006 0020	Restituzioni e rimborsi diversi		4.000,00	1.000,00	5.000,00	
11 006	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI		4.000,00	1.000,00	5.000,00	
11 007 0010	Imposte, tasse e tributi vari		13.000,00		13.000,00	
11 007	ONERI TRIBUTARI		13.000,00		13.000,00	
11	TITOLO I - USCITE CORRENTI		520.000,00	-27.350,00	492.650,00	
12 001 0020	Acquisto di mobili e macchine d'ufficio		2.500,00	57.500,00	60.000,00	
12 001 0040	Acquisto software e licenze			1.000,00	1.000,00	
12 001	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE		2.500,00	58.500,00	61.000,00	
12	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		2.500,00	58.500,00	61.000,00	
13 001 0010	Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente		15.000,00	11.000,00	26.000,00	
13 001 0020	Ritenute erariali sui redditi di lavoro autonomo		58.000,00	-9.000,00	49.000,00	
13 001 0030	IVA Split Payment		15.000,00	5.000,00	20.000,00	
13 001 0040	Ritenute previdenziali e assistenziali dipendenti		27.000,00	-23.000,00	4.000,00	
13 001 0120	Quote di competenza del Consiglio Nazionale		6.650,00	1.900,00	8.550,00	
13 001 0210	Contributi degli iscritti di competenza esercizi successivi		500,00		500,00	
13 001 0230	Partite in sospeso		100,00		100,00	
13 001	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		122.250,00	-14.100,00	108.150,00	
13	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		122.250,00	-14.100,00	108.150,00	
<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>						
TITOLO I - USCITE CORRENTI			520.000,00	-27.350,00	492.650,00	
TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE			2.500,00	58.500,00	61.000,00	
TITOLO III - PARTITE DI GIRO			122.250,00	-14.100,00	108.150,00	
Totale			644.750,00	17.050,00	661.800,00	
TOTALE USCITE			644.750,00	17.050,00	661.800,00	
TOTALE GENERALE			644.750,00	17.050,00	661.800,00	



**Consiglio Provinciale Ordine Consulenti del Lavoro di
Napoli**

APPROVAZIONE BILANCIO PREVENTIVO 2025

***RELAZIONE PROGRAMMATICA E PREVISIONALE SUGLI
OBIETTIVI***

Gentili Colleghe, Cari Colleghi,

siamo giunti a conclusione del 2024 che coincide sostanzialmente con il primo anno di mandato di questa nostra consiliatura. L'occasione di incontro è quella della presentazione del progetto di bilancio preventivo per il 2025, tuttavia, collocandosi temporalmente alla fine dell'anno, è tempo anche per monitorare quanto fatto nel 2024, il cui "pre consuntivo" sia a livello contabile che di operatività influenza la predisposizione del preventivo dell'anno successivo.

Infatti, le modifiche del progetto di bilancio di previsione rispetto a quello dello scorso anno sono proprio ispirate da quanto è avvenuto nell'anno in corso, oltre ad alcuni avvenimenti che, invece, caratterizzeranno la nostra operatività nel 2025.

La predisposizione del bilancio, soprattutto quello preventivo è un atto politico, con cui il Consiglio dell'Ordine anticipa e sottopone all'assemblea degli iscritti il proprio progetto di operatività istituzionale per l'anno successivo. Per questo ho sempre ritenuto l'assemblea un momento di fondamentale importanza per la vita dell'Ordine professionale. Un gruppo dirigente, prescindendo dagli obblighi di legge, deve sottoporre costantemente il proprio operato, i propri programmi ed obiettivi agli iscritti rendendoli partecipi della gestione della nostra istituzione di Categoria.

Il 2025 per noi Consulenti del Lavoro di Napoli sarà un anno molto molto importante, nel 1965 quindi 60 anni fa veniva istituito l'Albo provinciale ai sensi della legge 12 ottobre 1964 n. 1081.

Ma il 2025 sarà anche caratterizzato dal cambio della sede istituzionale. Dopo ben 45 anni, avremo una sede molto più grande, performante e tecnologicamente dotata e, dunque meglio rispondente all'attuale immagine della categoria. Ciò sarà possibile grazie alla lungimiranza del nostro ente di previdenza, l'ENPAFL, che ha deciso di ritornare ad investire in immobili, acquistano prestigiosi uffici da dare in locazione ai Consigli provinciali. Un investimento dal doppio valore, economico ma anche di sostegno alla categoria. Questo comporterà nel 2025 una spesa per l'acquisto di mobili ed attrezzature, ma nello stesso tempo consentirà tutt'altra operatività al Consiglio ed al personale di struttura ed un notevole risparmio del canone di locazione. Infatti, per un ufficio grande più del doppio di quello attuale pagheremo un canone di circa la metà.

Altra novità che sono orgoglioso di annunciare riguarda la nostra pubblicazione scientifica. Infatti, dopo un anno di rodaggio e di affiatamento del Centro studi istituito, la nostra Newsletter da gennaio 2025 diventerà una rivista giuridica registrata al Tribunale nel Registro Stampa come Testata Giornalistica professionale. Nasce dunque "CDLNA Lavoro – Previdenza – Fisco" la rivista a cura del Centro Studi dell'ordine dei Consulenti del Lavoro di Napoli.

Spetta al Presidente di redigere la relazione previsionale e programmatica del Consiglio con illustrazione degli indirizzi generali, l'individuazione di obiettivi o programmi del Consiglio e la quantificazione delle relative risorse finanziarie. Anche se questi ultimi aspetti ritengo più opportuno che sia il Tesoriere ad illustrarli nella sua relazione.

Il "Preventivo 2025", come previsto dal Regolamento dell'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dei Consigli Provinciali, è stato predisposto in bozza dal Tesoriere ed è stato approvato a voti unanimi dal CPO nella seduta 21 novembre 2024. Lo stesso sarà reso esecutivo solo dopo l'approvazione dell'odierna Assemblea.

Il documento, come negli ultimi anni, si apre con un sostanzioso avanzo di amministrazione dovuto essenzialmente, un po' come accaduto per tutti i Consigli Provinciali, alla minore spesa in servizi in "presenza" registrata negli ultimi anni a causa della Pandemia da Covid-19. Ciò, lo ribadisco ancora una volta, non significa che negli anni scorsi non ci sia stata operatività del Consiglio ma che la costrizione all'organizzazione delle attività a distanza, soprattutto la convegnistica, ha comportato una minore spesa nell'acquisto dei servizi correlati (affitto sala, servizi audiovisivi etc.) .

Da qui la decisione politica da parte del nascente Consiglio di utilizzare l'avanzo per riorganizzare integralmente le attività del Consiglio aumentando quantitativamente e qualitativamente i servizi resi agli iscritti. Lo scorso anno, a tal proposito, avevamo preventivato di attingere all'avanzo per ben 165.000€ circa, ma in pre consuntivo, essendo oramai a fine anno, ci siamo resi conto che l'utilizzo sarà molto inferiore. Ciò è frutto sia di una oculata gestione economico e finanziaria che ha comportato meno uscite ma anche di maggiori ed inaspettate entrate rappresentate dalle partnership con soggetti di vario genere che hanno supportato economicamente la nostra produzione scientifica e la convegnistica.

Per questo motivo abbiamo previsto per l'anno 2025 un più prudente utilizzo dell'avanzo per la ordinaria gestione. Infatti, stimiamo un utilizzo complessivo di € 174.000 circa che prevede però che circa il 50 % sia destinato alla spesa straordinaria per l'acquisto di mobili e strumentazioni per la nuova sede.

Grazie all'avanzo di amministrazione è dunque possibile un'ottimale gestione istituzionale ed un equilibrio economico e finanziario che ci consente di non dover aumentare la quota di iscrizione all'albo. Per ragioni diverse, invece, il nostro Consiglio Nazionale ha deciso di aumentare la quota di propria pertinenza portandola ad € 220,00. Pertanto per il 2025 la quota di iscrizione complessiva sarà di € 360,00, di cui 140,00 € per il Consiglio provinciale ed € 220,00 per il Consiglio nazionale.

Di seguito quindi vi espongo sinteticamente il processo di innovazione avviato e che convintamente il Consiglio intende realizzare anche nel 2025:

- **Comunicazione.** Il progetto complessivo prevede una netta distinzione tra comunicazione scientifica e quella istituzionale, con utilizzo di mezzi di comunicazione tradizionali (mail, sito internet) e social (Facebook, Instagram e Twitter) con innovazione anche della comunicazione visiva (grafica, loghi ed immagine).
 - **Istituzionale.** Finalizzata ad informare gli iscritti sulla operatività del Consiglio e sugli impegni ed adempimenti di categoria. Con tale finalità sono state istituite e saranno implementate due ben distinte rubriche: **"Notizie dall'Ordine"** ed **"ENPACL informa"** .
 - **Scientifica.** Costituzione del Centro Studi **"CDLNA"** con un comitato di coordinamento composto da 10 colleghi e con il coinvolgimento nelle attività di chiunque altro iscritto abbia intenzione di valorizzare il progetto con il proprio apporto.
 - **CDLNA** Rivista di lavoro, previdenza e fisco del CPO di Napoli (Registrata al Tribunale nel Registro Stampa). Con il supporto grafico di Teleconsul. Previsti 11 numeri all'anno.
 - **Convegni.** Previsti 11 convegni in presenza sui principali temi della rivista. Co organizzazione di altri eventi formativi, anche cd. "zonali" con ANCL e AGCDL e con soggetti esterni (INL, ACEN, INAIL etc.).
 - **Webinar.** Previsti 12 webinar sui temi principali della rivista.
 - **Sintesi degli eventi.** Ogni evento sarà seguito da una sintesi (sito e social) degli argomenti discussi, con il supporto di foto e video.

- **Visiva.** Continua valorizzazione dell'immagine e dei loghi di categoria sulle rubriche e sulla rivista. Valorizzazione degli scenari per l'organizzazione di eventi. Acquisto attrezzature necessarie per l'ulteriore ottimizzazione di regia video per Webinar etc..
- **Social.** Ogni comunicazione oltre ai canali istituzionali, sarà valorizzata tramite i canali Social del CPO (Facebook, Instagram e Twitter) con utilizzo di differenti tecniche di comunicazione.
- **Sito internet.** Saranno ulteriormente valorizzate le funzioni di utilities "Bacheca Lavoro" ed "Area riservata" con accesso SPID/CIE.
- **Relazioni Istituzionali.** Saranno ulteriormente strutturate le relazioni istituzionali sia interne che esterne alla Categoria.
 - **Interne:** ogni attività Consiliare vedrà coinvolta tramite la partecipazione ai lavori delle Commissioni, del Centro Studi, di gruppi di lavoro, di tavoli tecnici etc., rappresentanze dei colleghi dell'ANCL e dell'AGCDL; Continuerà il coinvolgimento degli iscritti nelle attività dell'Ordine (Centro Studi, Commissioni di certificazione, tavoli tecnici etc.). Sarà intensificata la collaborazione con i colleghi della Consulta dei Presidenti della Campania della quale il sottoscritto si onora di essere stato nominato coordinatore; saranno numerose le occasioni di confronto con il Consiglio nazionale e con l'ENPACL;
 - **Esterne:** Continuerà l'operatività del protocollo "osservatorio legalità" con l'Ispettorato metropolitano ed Interregionale del lavoro; Continueremo ad animare il tavolo tecnico di confronto con la direzione Metropolitana dell'INPS; Continueremo nelle attività relazionali con INAIL , Regione Campania, ANPAL Servizi, Comune di Napoli, Cassa Edile, CCIAA. Continueremo l'avviato rapporto relazionale con Agenzia Entrate. Interagireremo con il mondo delle professioni ordinistiche mediante il CUP Campania e la Consulta delle professioni in seno alla Camera di Commercio.
- **Supporto ai giovani:** Continueremo a promuovere le occasioni di divulgazione del ruolo del Consulente del Lavoro e l'attrattività della nostra professione. Con la collaborazione dell'AGCDL parteciperemo attivamente alla nuova edizione di "**ORIENTALIFE**" il più grande programma di orientamento mai realizzato che porterà i Consulenti del lavoro, anche quest'anno, a dare il proprio contributo in ben 120 istituti scolastici di secondo grado nella sola provincia di Napoli. Saremo presenti ed incoraggeremo la realizzazione di career day e Salone dello Studente. Aumenteremo le occasioni di orientamento alla professione nelle Università; Realizzeremo con ANCL il corso di preparazione all'esame di abilitazione, introducendo anche nuove e stimolanti tematiche favorendo un maggior numero di incontri in presenza potendo mettere a disposizione l'aula formazione della nuova sede.
- **Servizi:** tra le attività di servizio che maggiormente vedranno impegnato il Consiglio, visti i buoni risultati dell'anno in corso, vi è la gestione della **Commissione di Certificazione, Conciliazione ed Arbitrato**, che rappresenta al tempo stesso una funzione sussidiaria affidata alla categoria ma anche una attribuzione professionale per i Consulenti del Lavoro nella deflazione del contenzioso in materia di lavoro e previdenziale.

La nostra operatività è dunque possibile grazie all'impegno che profondono l'intero Consiglio, i revisori e i colleghi che in vari ruoli sono coinvolti nelle nostre attività, che vedono come detto anche il supporto dell'ANCL e dell'AGCDL ma anche grazie all'infaticabile lavoro dei nostri collaboratori **Paola, Nino e Gianluigi** che rappresentano per tutta la categoria una preziosa risorsa.

Grazie a tutti per l'attenzione

Il Presidente

F.to Francesco Duraccio



**Consiglio Provinciale Ordine Consulenti del
Lavoro di Napoli**

Relazione del Tesoriere
SU
Bilancio di Previsione dell'esercizio
finanziario 2025

Il Bilancio di Previsione dell'anno 2025, sottoposto alla Vostra attenzione, anche per quest'anno è stato predisposto in base ai principi contabili contenuti nel DPR 97/03, pur sapendo di non rientrare tra gli Enti destinatari di tale obbligo. Il bilancio di Previsione che viene presentato alla Vostra approvazione è composto dai seguenti prospetti contabili:

- preventivo finanziario gestionale
- quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria
- tabella dimostrativa del presunto avanzo di amministrazione

A fine 2024 l'avanzo di amministrazione previsionale è stato stimato ad € **382.150,85**

Detto avanzo complessivo è stato calcolato nel seguente modo e rappresentato nella tabella allegata:

avanzo di amministrazione al 31/12/2024 (dato riportato nel consuntivo 2023)

+ entrate accertate nel 2024

- uscite impegnate nel 2024

+/- variazione dei residui attivi/passivi relativi agli anni precedenti

+/- previsioni per la fine anno 2024 (relative ad accertamenti/impegni/residui attivi e passivi)

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2024

	Anno 2024
Fondo Cassa Iniziale	443.024,07
+ Residui Attivi Iniziali	108.676,16
- Residui Passivi Iniziali	168.200,30
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione iniziale	383.499,93
+ Entrate accertate nell'esercizio	450.434,04
- Uscite impegnate nell'esercizio	403.345,96
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	-1.280,00
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	0,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	429.308,01
+ Entrate presunte per il restante periodo	68.850,90
- Uscite presunte per il restante periodo	116.008,05
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	0,00
Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio	382.150,85

Dall'avanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio è stata calcolata la parte disponibile ottenuta sottraendo la parte vincolata costituita dal fondo TFR dei dipendenti e dalla svalutazione dei residui attivi (per la parte relativa alle quote degli anni precedenti non incassate) pari al 50% del totale al 31/12/2024 pari ad € **77.898,70**

Parte Vincolata (TFR)	99.688,17
50 % residui quote non incassate anni precedenti	38.949,35
Parte Disponibile	243.513,33

Di seguito si riporta il quadro riepilogativo del Bilancio di Previsione per l'anno finanziario 2025, approvato dal Consiglio Provinciale nella seduta del 21/11/2024.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2024			
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	379.620,00	TITOLO I - USCITE CORRENTI	492.650,00
TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	61.000,00
TITOLO III - PARTITE DI GIRO	111.150,00	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	111.150,00
Utilizzo avanzo di amministrazione	174.030,00		
TOT. COMPLESSIVO ENTRATE	664.800,00	TOT. COMPLESSIVO USCITE	664.800,00

Il risultato economico di esercizio prevede un risultato economico negativo pari ad € 174.030,00 portato a pareggio con l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione degli anni precedenti. Tale avanzo consente un'ottimale gestione ed un equilibrio economico e finanziario evitando, così, di dover procedere ad adeguare la quota di iscrizione di competenza del CPO. In particolare per l'anno 2025 è stato previsto l'utilizzo di risorse per far fronte alle spese da sostenere inerenti al cambio di sede dell'Ordine.

Nell'esaminare ora analiticamente le voci del Bilancio Preventivo dell'Esercizio Finanziario 2025, si fa presente che la previsione delle entrate e delle spese di competenza avente carattere ricorrente è stata effettuata in base all'andamento delle stesse registrato negli ultimi esercizi.

In osservanza del prescritto criterio di prudenza, gli importi indicati per ogni singola voce del presente bilancio preventivo tengono conto dei risultati del pre-consuntivo 2024 in relazione a ciascun capitolo di spesa e di entrata, nonché degli accadimenti fino alla data del 30/10/2024, al fine di poter predisporre proiezioni alquanto attendibili fino al 31/12/2024.

Inoltre, sempre per la necessaria trasparenza che richiede un documento di programmazione qual è il bilancio di previsione per l'anno 2025, sono specificati per ogni singolo capitolo gli importi ritenuti congrui per consentire il normale svolgimento delle attività istituzionali dell'Ente.

ENTRATE

Contributi a carico degli iscritti (01 001)

Sono compresi in questa categoria i capitoli di seguito dettagliati:

Contributi iscritti all'Albo (01 001 0010)

Per l'anno 2025 la quota d'iscrizione sarà pari ad € 360,00 pro capite di cui, di competenza del Consiglio Provinciale di Napoli € 140,00, invariata dal oltre 10 anni, e di competenza del Consiglio Nazionale € 220,00 con un incremento di € 30,00 come da circolare n. 1185 del 02/08/24.

Il capitolo 010010010 riporta per l'anno 2025 un importo di € 232.540,00 pari a n° 1.661 iscritti ipotizzando, in maniera prudenziale ma sulla base dell'incremento degli iscritti avvenuto nel corso del 2024, nuove iscrizioni per 45 CdL.



	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Quote accertate negli anni	1.703	1.681	1.659	1.644	1.644	1.635	1.659	1.653	1.640	1.647	1.661

*Dati presunti 2024 – 2025 - al 30/10/2024 risultano iscritti n° 1647 CdL.

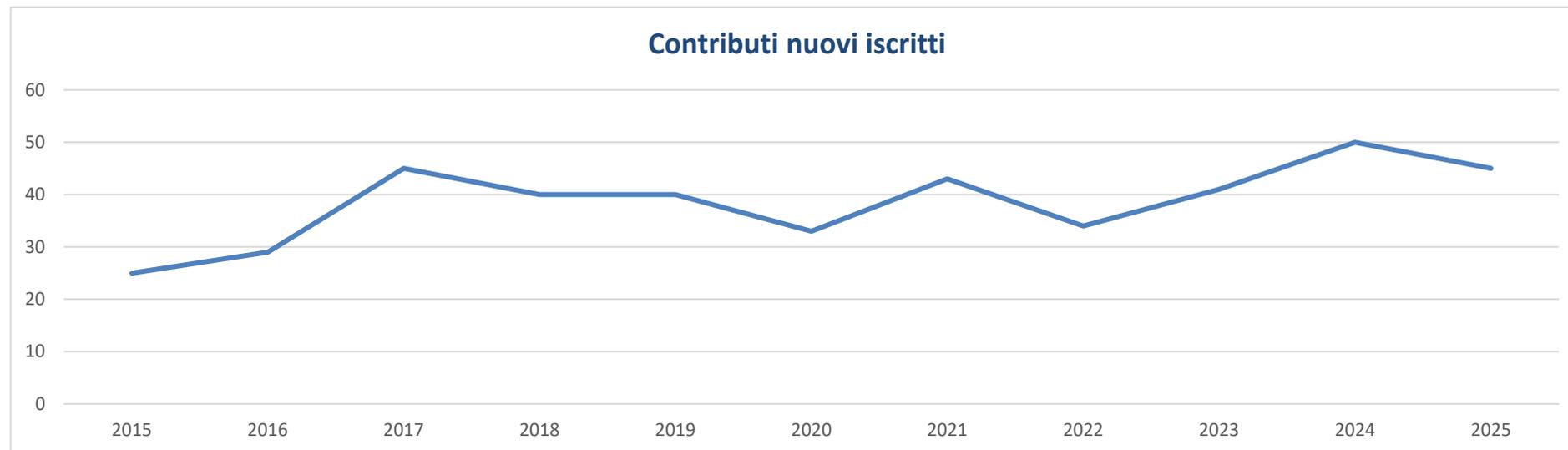
Contributi iscritti all'STP (01 001 0020)

Tale capitolo è relativo all'incasso delle quote delle STP iscritte all'Ordine di Napoli e che, come previsto dal regolamento nazionale, sono tenute al pagamento della quota di iscrizione così come il singolo consulente (€ 140,00 di competenza del CPO e € 190,00 di competenza del CNO). Sono state previste nel 2025 n. 2 nuove iscrizioni che aggiunte a quelle accertate a tutto il 2024 ammontano ad un totale previsto nel 2025 di n° 24 STP pari ad € 3.360,00.

Contributi nuovi iscritti (01 001 0030)

Sulla base delle considerazioni espresse nella descrizione del capitolo “Contributi iscritti all'Albo”, dove si è ipotizzato un numero di 45 nuove iscrizioni, essendo la quota pari a € 51,65, si prevede un incasso di circa € 3.000,00.

Il grafico, di seguito riportato, evidenzia il trend delle nuove iscrizioni negli ultimi anni.



	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Contributi nuovi iscritti	25	29	45	40	40	33	43	34	41	50	45

* Dati presunti 2024 – 2025

Contributi praticanti (01 001 0040)

La stima di questo capitolo prende in considerazione le entrate presunte a fine 2024 e tiene conto sia dei contributi dei praticanti, il cui percorso formativo è attualmente in atto, che dei contributi per nuove iscrizioni al registro dei praticanti.

Per il 2025 l'importo presunto è pari a € 31.000,00 (arrotondato per eccesso) pari a n° 104 quote da incassare tra nuove iscrizioni (ipotizzate n° 70 per € 310 ciascuna) e relazioni annuali (ipotizzate n° 34 per € 265,00).

Contributi praticanti

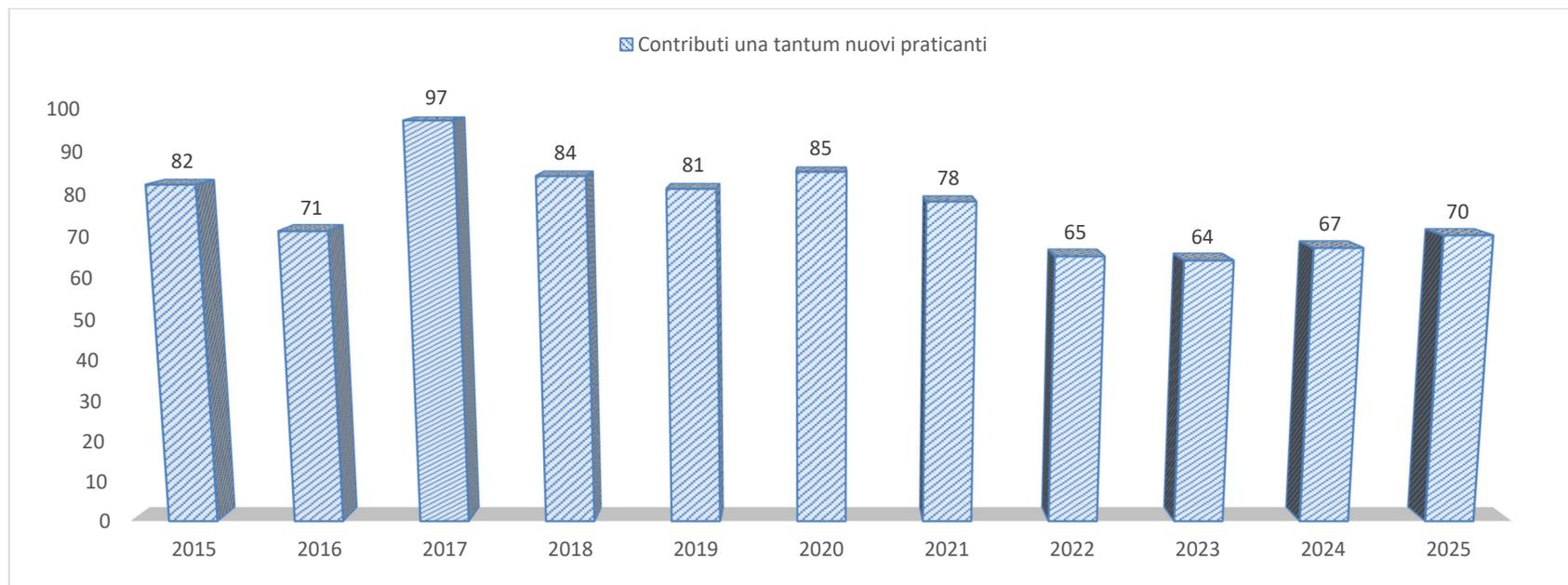


	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Contributi praticanti	45.030,00	41.620,00	48.355,00	50.465,00	44.190,00	48.035,00	44.540,00	33.305,00	34.635,00	34.815,00	31.000,00

* Dati presunti 2024 – 2025

Contributi una tantum nuovi praticanti (01 001 0050)

Questo capitolo comprende il contributo una tantum di € 100,00 che ogni praticante paga all'atto dell'iscrizione al registro; la previsione per l'anno 2025 è pari ad € 7.000,00 presumendo n° 70 nuove iscrizioni.



	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Contributi una tantum nuovi praticanti	82	71	97	84	81	85	78	65	64	67	70

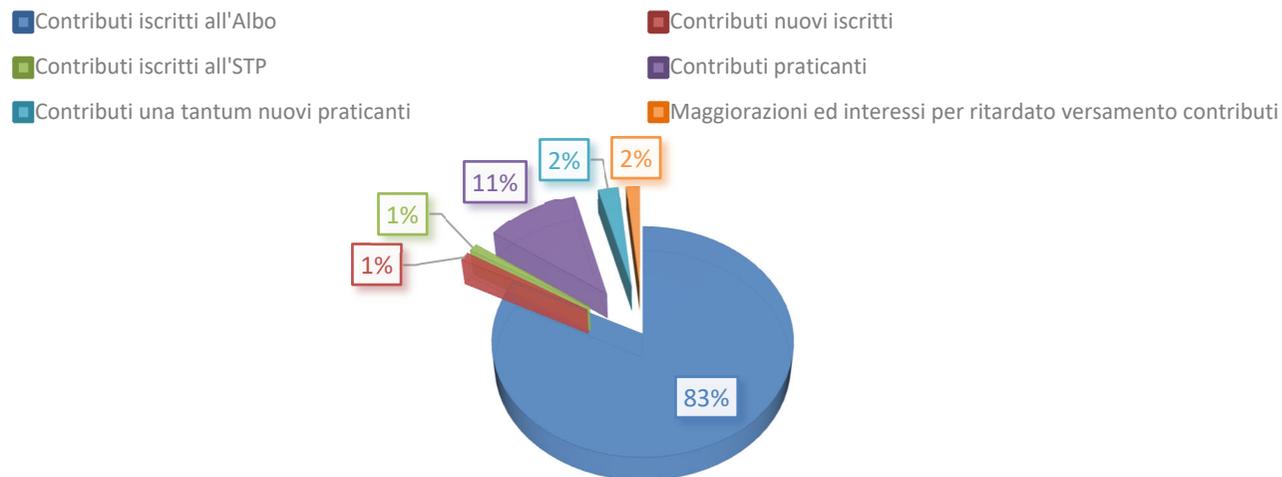
* Dati presunti 2024 – 2025

Maggiorazione ed interessi per ritardato versamento (01 001 0060)

Questo capitolo, comprende il pagamento delle sanzioni da parte dei consulenti morosi. Per l'anno 2025, si è ipotizzato di accertare € 4.500,00 in ragione delle azioni di recupero quote in atto relative agli anni pregressi e sulla base dell'andamento degli ultimi cinque anni del pagamento delle quote associative.

La previsione di competenza di questa Categoria - Contributi a carico degli Iscritti (01 001) - ammonta ad € 281.400,00.

CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI



Entrate derivanti dalla vendita di beni e da prestazione di servizi (01 002)

Sono compresi in questa categoria i capitoli di seguito dettagliati:

Diritti per opinamento parcelle (01 002 0010)

Per l'anno 2025 si prevede un incasso di € 1.000,00, in linea con le previsioni del 2024.

Diritti per rilascio certificati (01 002 0020)

Questo capitolo prevede presumibilmente un incasso di € 750,00, dato dai diritti di segreteria per rilascio certificati e per la riammissione dei colleghi a seguito di sospensione.

Proventi da gestione servizi (01 002 0030)

Previsti proventi per € 20.370,00 relativi al rilascio dei sigilli, delle pergamene e dei DUI per i nuovi iscritti e per il rinnovo di quelli in scadenza nel 2025 (si è ipotizzato che il 60% di quelli in scadenza procederanno al rinnovo) oltre ai diritti di segreteria per la richiesta di autorizzazione di eventi formativi e ai diritti di segreteria per le negoziazioni assistite (€ 50,00 cadauna).

Diritti di segreteria certificazione rapporti di lavoro (01 002 0060)

In questo capitolo rientrano i diritti di segreteria sia per la certificazione dei rapporti di lavoro e sia le conciliazioni. Si è ipotizzato l'importo di € 4.000,00 in linea con il preconsuntivo 2024.

Proventi vari (01 002 0070)

Previste € 100,00 per entrate non rientranti in altre voci.

Entrate per sponsorizzazioni (01 002 0080)

Si è ipotizzato l'importo di € 60.000,00 calcolato sulla base degli accordi già presi in parte nel corso del 2024 e di quelli che si prevede di attivare nel 2025 ed è in linea con il preconsuntivo 2024.

La previsione totale di questa categoria è di € 86.220,00

Redditi e proventi patrimoniali (01 003)

Sono compresi in questa categoria i capitoli di seguito dettagliati:

Interessi attivi su conti correnti bancari (01 003 0020)

E' stata ipotizzata un'entrata pari ad € 6.000,00 sulla base della giacenza media sul conto e dell'attuale tasso di interesse praticati dalle nostre banche e anche in considerazione degli importi vincolati che abbiamo con la Banca Commerciale che fruttano un buon tasso di interesse.

Entrate per affitto locali e attrezzature (01 003 0100)

Si prevede l'importo di € 1.000,00 quale contributo da parte dell'ANCL Provinciale per l'utilizzo della sala riunioni per le riunioni di consiglio.

La previsione totale di questa categoria è di € 7.000,00

Poste correttive e compensative di spese correnti (01 004)**Recuperi e rimborsi diversi (01 004 0010)**

La previsione è di € 5.000,00 e comprende i possibili recuperi e rimborsi eventuali per importi erroneamente versati al Consiglio non classificabili in altre voci. Tale capitolo, sebbene non è nelle partite di giro, trova una sua parziale corrispondenza nel capitolo delle uscite "restituzione e rimborsi diversi".

Il totale del Titolo I Entrate correnti (01) per l'anno 2025 ammonta ad € 379.620,00

TITOLO III – Partite di Giro (03)**Entrate aventi natura di partite di giro**

Sono compresi in questa categoria i capitoli di seguito dettagliati:

Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente (03 001 0010)

La previsione di entrata di € 26.000,00 è relativa alle ritenute erariali calcolate sugli stipendi da corrispondere al personale nel corso dell'anno 2025.

Ritenute erariali sui redditi di lavoro autonomo (03 001 0020)

La previsione di entrata di € 49.000,00 è relativa alle ritenute erariali calcolate sui compensi da corrispondere ai percipienti per prestazioni di lavoro autonomo.

IVA Split Payment (03 001 0030)

L'importo stanziato per il 2025 è pari ad € 20.000,00 rapportato alle spese preventivate nel 2025.

Ritenute previdenziali e assistenziali dipendenti (03 001 0040)

La previsione di € 4.000,00 è relativa alle ritenute previdenziali ed assistenziali a carico del personale dipendente.

Quote di Competenza del Consiglio Nazionale (03 001 0120)

Sulla base di quanto indicato relativamente al capitolo Contributi nuovi iscritti (01 001 0030) nel quale sono state previste n° 45 nuove iscrizioni, l'importo a preventivo di questo capitolo ammonta ad € 8.550,00 considerando, quindi, che 45 nuovi iscritti verseranno al Consiglio Provinciale l'importo di competenza del Consiglio Nazionale (€ 190,00).

Contributi degli iscritti di competenza esercizi successivi (03 001 0210)

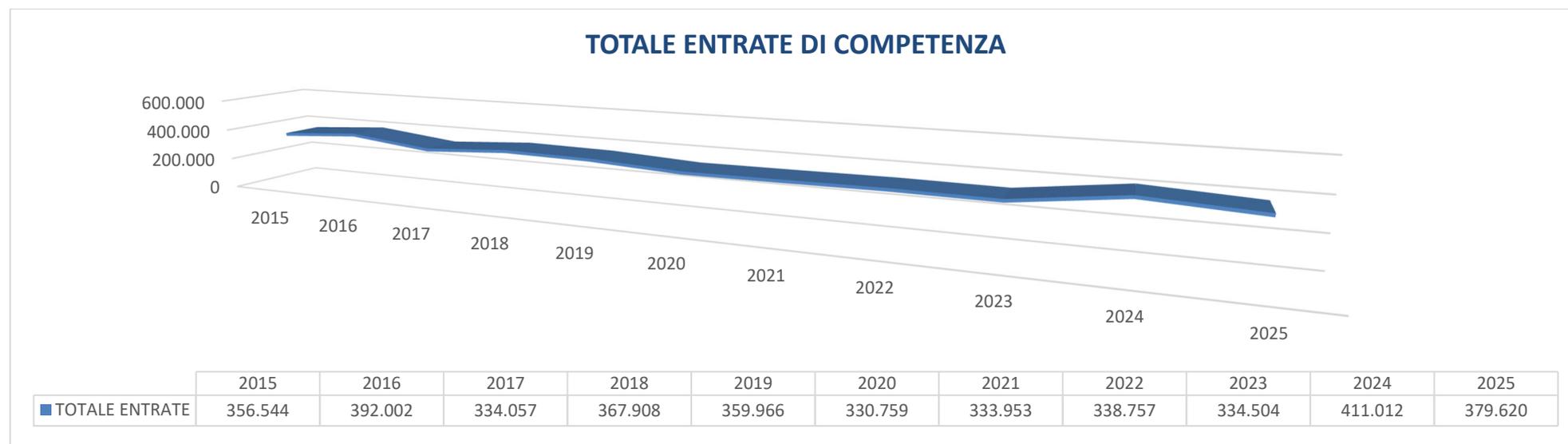
La previsione di entrata di € 500,00 è relativa all'incasso di nuove iscrizioni non formalizzate nell'anno.

Partite in sospeso (03 001 0230)

La previsione di € 100,00 è relativa agli importi che trovano la contropartita nel relativo capitolo delle uscite partite di giro.

Il totale del Titolo III presenta una previsione di € 108.150,00

Il totale generale delle entrate (di competenza e di partite di giro) è pari a € 487.770,00



USCITE

Uscite per gli organi dell'Ente (11 001)

Sono comprese in questo Capitolo le spese per il funzionamento degli organi dell'Ente, secondo le norme vigenti. Le spese sono state suddivise per l'Ufficio di Presidenza, per i Consiglieri e Revisori dei Conti oltre che i gettoni e i rimborsi ai componenti del Commissioni Consiliari e quelle per le spese del costituendo Centro Studi "CDLNA". Queste spese afferiscono ai gettoni di presenza riconosciuti al Presidente, ai Consiglieri ed ai componenti il Collegio dei Revisori dei Conti e ai colleghi partecipanti alle commissioni istituzionali.

I capitoli rientranti in tale categoria con gli importi preventivati sono i seguenti:

Gettoni, diarie e rimborsi ai componenti il Consiglio	€ 8.000,00
Gettoni, diarie e rimborsi all'Ufficio di Presidenza	€ 17.000,00
Gettoni, diarie e rimborsi ai componenti il Collegio dei Revisori	€ 3.500,00
Gettoni, diarie e rimborsi ai componenti le Commissioni Consiliari	€ 31.000,00
Spese per funzionamento Centro Studi "CdLNa"	€ 30.000,00
Gettoni, diarie e rimborsi ai componenti il Consiglio di Disciplina	€ 10.000,00

La categoria (11 001) presenta una previsione di competenza pari a € 99.500,00

Oneri per il personale in attività di servizio (11 002)

La previsione di spesa per il capitolo - stipendi ed altri assegni fissi al personale – **(11 002 0010)** è pari ad € 75.000,00

Gli importi degli altri capitoli di questa categoria, sono pari a:

Contrattazione integrativa di ente: 36.000,00

Quota annuale indennità di anzianità: 7.000,00

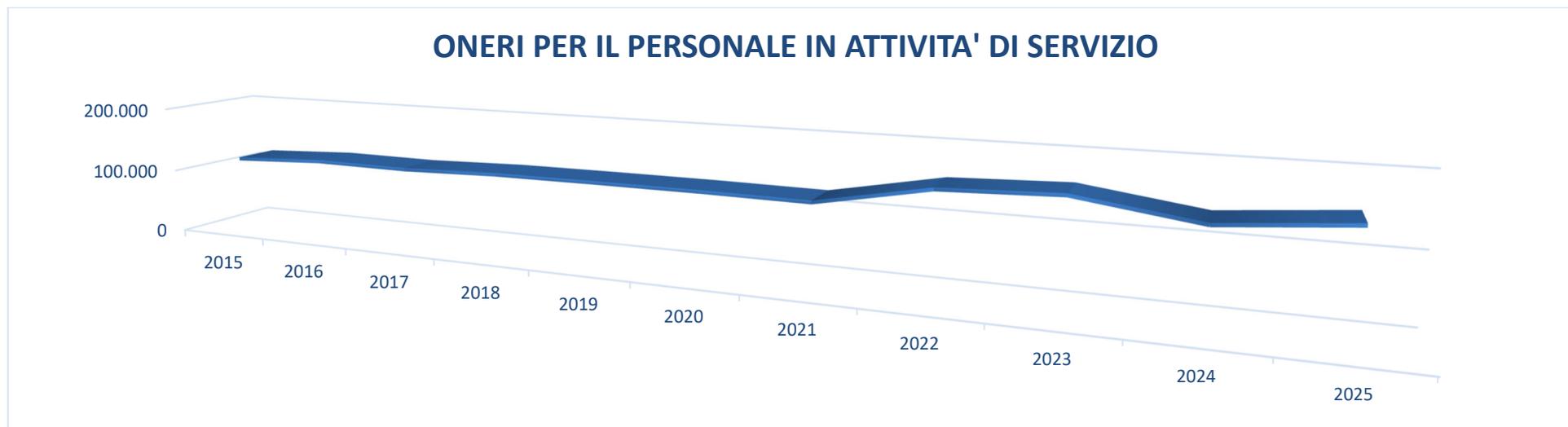
Servizio sostitutivo di mensa: 5.000,00

Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente: 26.000,00

Convenzioni con società Assicuratrici e finanziarie a favore dei dipendenti: 2.250,00

Il grafico sotto riportato evidenzia l'andamento dei capitoli di tale categoria a partire dal 2011 ed evidenzia un incremento a partire dal 2002 in ragione del rinnovo contrattuale e della costituzione del fondo per la Contrattazione integrativa di Ente.

Si fa presente che nell'importo degli stipendi fissi è stato previsto l'impegno di spesa per lo stipendio di una nuova risorsa a copertura del posto rimasto vacante a seguito pensionamento della dipendente Martino. Si prevede di attingere a graduatorie già esistenti senza dover sostenere costi ulteriori per l'indizione di un concorso pubblico.



Complessivamente la Categoria (11 002) presenta uno stanziamento di competenza pari a € 158.050,00

Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi (11 003)

Si esaminano di seguito i contenuti dei singoli capitoli riguardanti questa categoria.

Capitolo:

Acquisto di libri, riviste, altre pubblicazioni e banche dati (11 003 0010)

Lo stanziamento di questo capitolo, per competenza, è di € 500,00 e si prevede di sostenere delle spese per la registrazione pubblicitaria della rivista CDLNA.

Spese acquisto materiali di consumo, stampati, cancelleria e varie (11 003 0020)

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 7.000,00 e comprende le spese per l'acquisto della cancelleria varia, della carta per fotocopiatrice e stampanti, e dei materiali di consumo, nonché le stampe dei libretti per i praticanti.

Spese di rappresentanza (11 003 0030)

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 16.000,00. I costi di questo capitolo sono relativi a spese in occasione di cena di gala, intrattenimento musicale, ospitalità in occasione di grandi eventi, pranzi in occasione di eventi importanti, eventi del centro studi, regali di rappresentanza e varie. Tale capitolo rispecchia l'andamento delle spese sostenute nel 2024.

Spese per attività di collaborazioni e consulenze di professionisti (11 003 0040)

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 11.000,00. Le spese di questo capitolo sono dovute agli onorari e spese per i legali e consulenti esterni di fiducia del Consiglio. Si evidenziano previsioni di pagamenti per gli onorari e spese per i legali per le azioni intraprese contro l'abusivismo professionale e per il recupero delle quote relative

agli anni precedenti per le quali sono già in esecuzione i decreti ingiuntivi. In questo capitolo, inoltre, rientra il rimborso spese che viene erogato alla nostra ex dipendente Paola Martino che ha deciso di continuare una collaborazione con l'Ordine anche per il prossimo anno.

Manutenzione, riparazione e adattamento locali e relativi impianti (11 003 0050)

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 5.000,00. Lo stanziamento è stato ipotizzato per eventuali lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria per la nuova sede dell'Ordine e per l'aggiornamento tecnologico degli impianti esistenti.

Spese postali (11 003 0060)

Lo stanziamento di questo capitolo di € 3.500,00 si riferisce all'invio delle notifiche di iscrizione, cancellazione e sospensione a tutti gli enti, ai consulenti sprovvisti di PEC o scaduta e non rinnovata e per l'invio di notifiche ai praticanti. Le spese risentono anche del lavoro che svolgerà il consiglio di disciplina per aperture procedimenti disciplinari nei confronti dei consulenti morosi e di quelli inadempienti per la formazione.

Spese telefoniche, telegrafiche e collegamenti telematici (11 003 0070)

La previsione è di € 3.500,00. Tale capitolo comprende i costi da sostenere per canoni Vodafone SpA, per i canoni dei domini dell'Ordine, nonché per altri collegamenti telematici.

Spese per l'energia elettrica, gas e acqua (11 003 0090)

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 5.500,00. La previsione è in aumento rispetto il consuntivo 2023 e le previsioni per l'anno 2024 per la sottoscrizione di nuovi contratti con i fornitori per la nuova sede dell'Ordine.

Premi di assicurazione (11 003 0110)

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 3.000,00 ed è in aumento rispetto gli anni precedenti per la previsione di sottoscrizione di una polizza per responsabilità professionale dei consiglieri e dell'Ufficio di Presidenza e per l'adeguamento delle polizze in essere.

Manutenzione e riparazione macchine d'ufficio e assistenza software (11 003 0120)

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 4.000,00. In tale capitolo sono previste le spese per canoni di assistenza tecnica per la fotocopiatrice, per l'assistenza dei software della ISI Sviluppo Srl, per l'assistenza per la gestione e manutenzione del nuovo sito ordinedlna.it, per la gestione dell'archivio gestito in outsourcing dalla società Italarchivi srl, e per manutenzioni e riparazioni hardware necessarie per aggiornamenti Hw del parco macchine dell'Ordine.

Spese pulizia locali Sede (11 003 0130)

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 5.000,00 ed è in aumento in considerazione della maggiore quadratura della nuova sede dell'Ordine.

Spese per fitto locali Sede (11 003 0200)

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 27.000,00 e comprende il pagamento del fitto per i locali della sede attuale fino al mese di maggio 2025 e per il fitto da corrispondere dall'Enpacl dal mese di giugno 2025 per un importo mensile di circa 1.700,00 € contro i 2.997,00 € che attualmente versiamo.

Spese condominio e oneri accessori (11 003 0210)

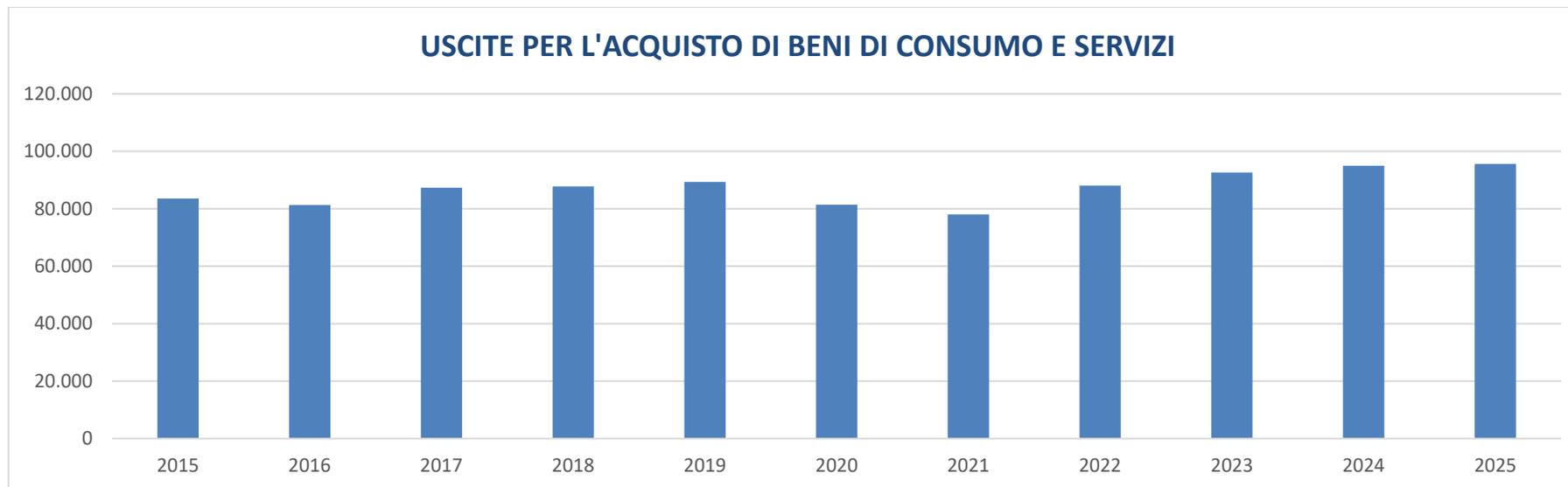
Lo stanziamento di questo capitolo è di € 2.600,00 in linea con il consuntivo 2023 e con le previsioni per l'anno 2025 in quanto di importo identico a quello che attualmente paghiamo nella sede di via A. de Gasperi.

Spese varie beni e servizi (11 003 0220)

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 2.000,00. Tali spese si riferiscono agli importi da erogare al Consiglio Nazionale per il servizio di riscossione della quota a mezzo modello F24 ed altre spese non classificabili in specifici capitoli.

Complessivamente la Categoria (11 003) presenta uno stanziamento di competenza pari ad € 95.600,00

Il grafico mostra l'andamento delle spese di questa categoria nel corso degli anni

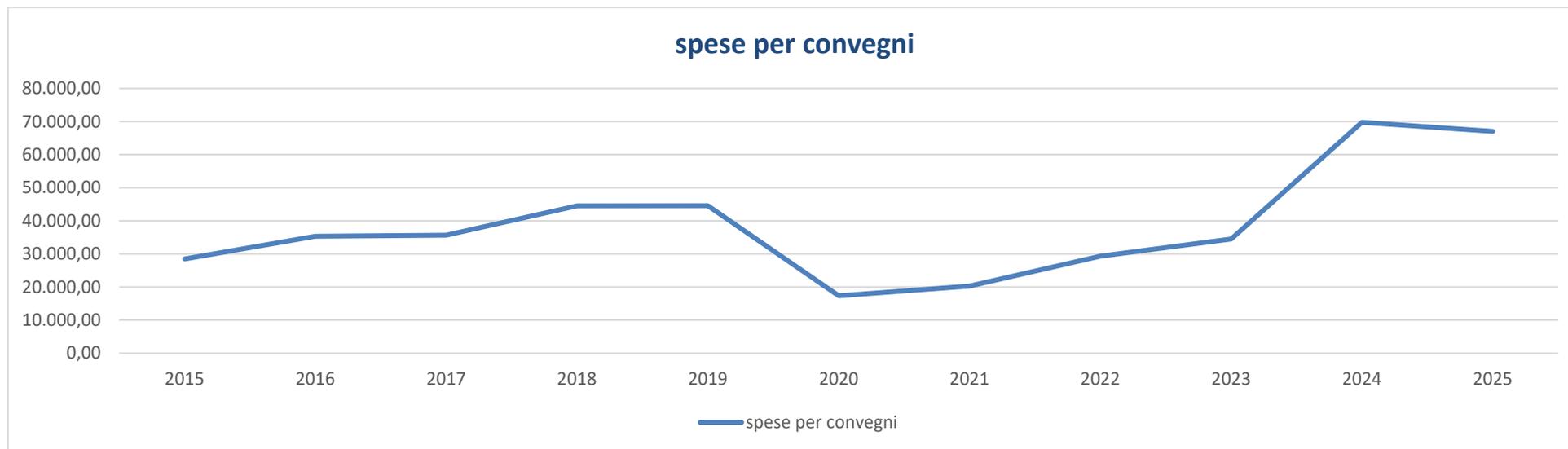


Uscite per prestazioni Istituzionali (11 004)

Spese per convegni, riunioni e assemblee degli iscritti (11 004 0010)

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 67.000,00 in aumento rispetto l'anno scorso ed è motivato dai maggiori oneri delle strutture congressuali e dal fatto che gli eventi sono da tenersi in presenza almeno per il 60%. Al fine di assicurare agli iscritti all'Ordine la formazione continua obbligatoria, il C.P.O. ha, quindi, previsto di organizzare nell'anno 2025 oltre n° 11 convegni in presenza (di cui n° 2 Assemblee annuali degli iscritti) e 11 eventi on line (webinar), oltre a co-organizzare con altri enti, organismi ed istituzioni eventi utili in subiecta materia fino alla concorrenza della spesa preventivata e tali da consentire agli iscritti crediti formativi in numero pari ad 25 come da regolamento. Oltre alle spese per la sala sono previste le somme da sostenere per gestione della parte tecnica e grafica per ogni evento.

Di seguito l'andamento delle spese sostenute negli anni per il capitolo:



Spese e contributi per la comunicazione e per l'immagine di categoria (11 004 0030)

La somma stanziata per questo capitolo è di € 7.000,00 e si riferisce al contributo per la partecipazione alla Consulta Interprofessionale degli Ordini e Collegi professionali e anche per il contributo dovuto all'agenzia di rappresentanza degli Enti pubblici non economici (ARAN). Sono state previste in questo capitolo anche le spese da sostenere per servizio stampa e servizi giornalistici in occasione di eventi di particolare interesse della categoria, nonché per l'acquisizione di servizi di una società di comunicazione per dare una nuova immagine pubblica dell'Ordine.

Spese per attività di collaborazione con Organismi nazionali (11 004 0050)

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 34.000,00. Le spese imputate a questo capitolo sono relative alle trasferte dei Consiglieri provinciali e dell'ufficio di Presidenza in occasione di accadimenti legislativi e per la partecipazione alle assemblee dei Consigli Provinciali. Il CNO e gli altri organi istituzionali stanno sempre di più favorendo gli incontri in presenza, vedasi ad esempio la Convention dei Consulenti del Lavoro organizzata a Bologna nei giorni 24 – 25 – 26 ottobre 2024.

Spese per realizzazione sigilli, timbri, pergamene e targhe per iscritti (11 004 0070)

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 10.000,00 e tiene conto della previsione dei nuovi iscritti nel corso dell'anno 2025, delle spese da sostenere per l'acquisto delle targhe e delle pergamene in occasione dell'assemblea di fine anno, nonché per le pergamene e per i sigilli per i nuovi iscritti.

Spese e contributi per la gestione di iniziative di aggiornamento (11 004 0090)

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 1.000,00. Tale somma viene stanziata per la corresponsione degli onorari ai professionisti e docenti incaricati delle relazioni nel corso dei Convegni, dei webinar e delle altre occasioni di formazione che saranno svolte nel corso del 2025.

Il totale delle uscite per prestazioni istituzionali è di € 119.000,00

Oneri finanziari (11 005)

Lo stanziamento del capitolo - spese e commissioni bancarie e postali – (11 005 0020) è di € 2.500,00 in linea con l'andamento degli ultimi anni.

Poste correttive e compensative di entrate correnti (11 006)

Per il capitolo – restituzione e rimborsi diversi – (11 006 0020) sono stati preventivati € 5.000,00 e comprende i possibili rimborsi per importi erroneamente versati al Consiglio.

Oneri tributari (11 007)

Lo stanziamento di questo capitolo (11 007 0010) è di € 13.000,00 e comprende l'imposta IRAP da versare sulle retribuzioni dipendenti, la tassa sullo smaltimento dei rifiuti solidi urbani e altre imposte. Tale dato è in linea con il consuntivo 2023 e con le previsioni per l'anno 2024.

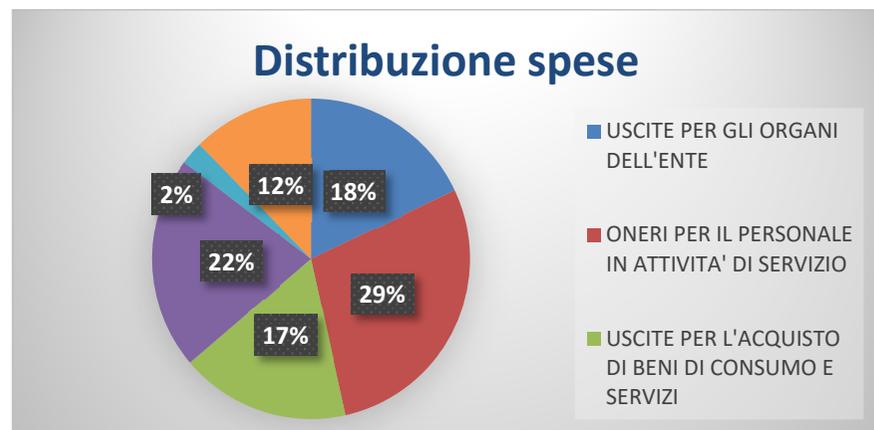
Il totale del titolo I – Uscite Correnti ammonta ad € 492.650,00

TITOLO II – Uscite in conto capitale (12)

Acquisizione di immobilizzazioni tecniche (12 001)

Questa categoria comprende il capitolo - acquisti di mobili e macchine di ufficio – (12 001 0020) per il quale sono stati stanziati € 60.000,00 per l'acquisto di mobili e macchine di ufficio per la nuova sede dell'Ordine non potendo utilizzare i mobili dell'attuale sede per una nuova disposizione degli spazi e degli uffici nella nuova sede. La categoria comprende anche il capitolo acquisto software e licenze (12 001 0040) per il quale sono stati stanziati € 1.000,00 per eventuali acquisti di software per la nuova sede dell'Ordine.

Il totale dei Titoli I e II stanziato per l'anno 2025 ammonta a € 553.650,00



TITOLO III – partite di giro (13)

Categoria 21 – Uscite aventi natura di partite di giro (13 001)

Costituiscono la contropartita registrata nel corrispondente Titolo delle partite di giro in Entrata.

La specifica dei capitoli appartenenti a questa categoria è così di seguito dettagliata:

Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente (13 001 0010)

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 26.000,00 ed è relativo al versamento delle ritenute erariali calcolate sugli stipendi da corrispondere al personale dipendente nel corso dell'anno 2025.

Ritenute erariali sui redditi di lavoro autonomo (13 001 0020)

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 49.000,00 ed è relativo al versamento delle ritenute erariali calcolate sui compensi da corrispondere ai percipienti per prestazioni di lavoro autonomo.

IVA Split Payment (13 001 0030)

La previsione è di € 20.000,00 così come descritto nel relativo capitolo corrispondente delle entrate partite di giro.

Ritenute previdenziali e assistenziali dipendenti (13 001 0040)

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 4.000,00 ed è relativo al versamento delle ritenute previdenziali ed assistenziali operate sui compensi del personale dipendente.

Quote di Competenza del Consiglio Nazionale (13 001 0120)

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 8.550,00 così come indicato nel capitolo corrispondente delle entrate partite di giro (03 001 0120).

Contributi degli iscritti di competenza esercizi successivi (13 001 0210)

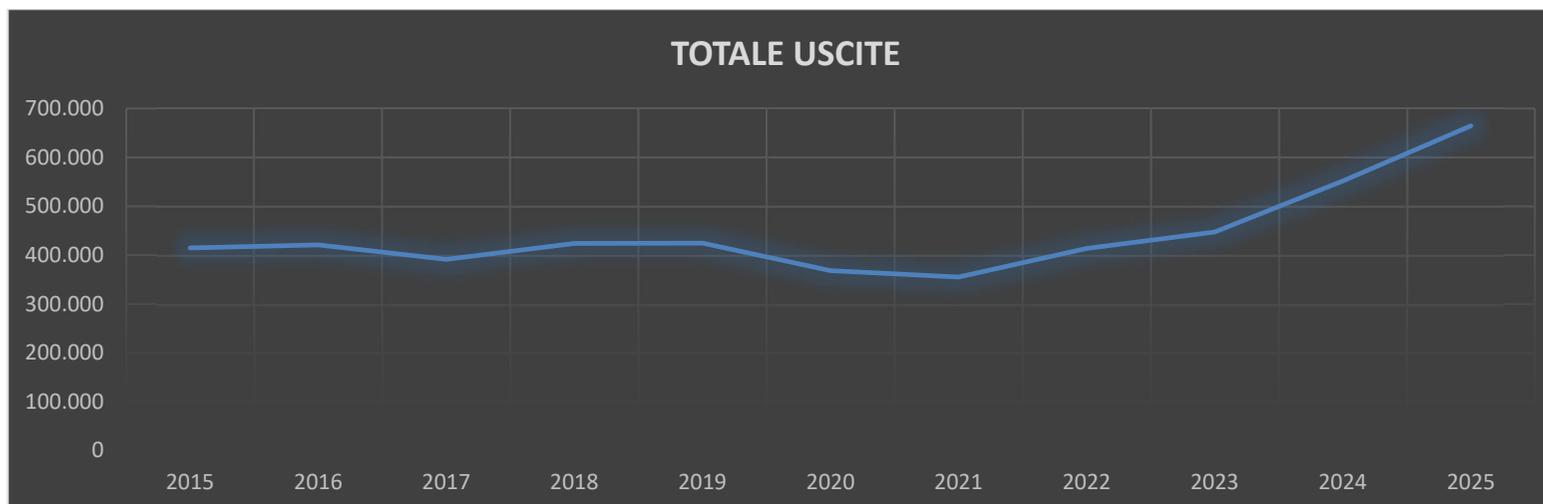
La previsione è di € 500,00 così come descritto nel relativo capitolo corrispondente delle entrate partite di giro.

Partite in sospeso (13 001 0230)

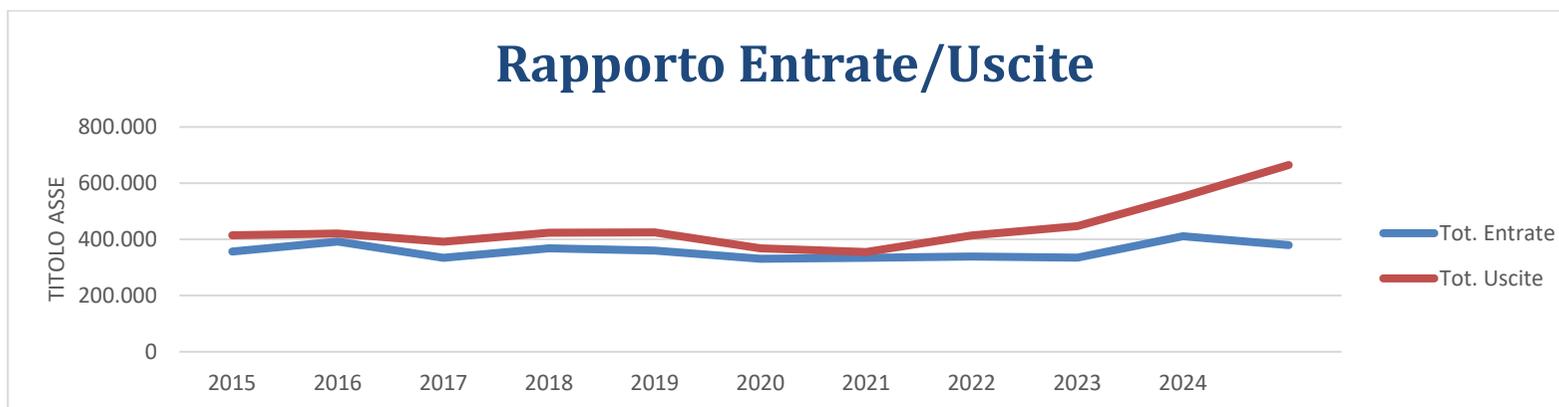
La previsione di € 100,00 è relativa agli importi che trovano la contropartita nel relativo capitolo delle uscite partite di giro.

Il totale Titolo III presenta una previsione di € 108.150,00

Il totale generale delle uscite (di competenza e di partite di giro) è pari a € 664.800,00

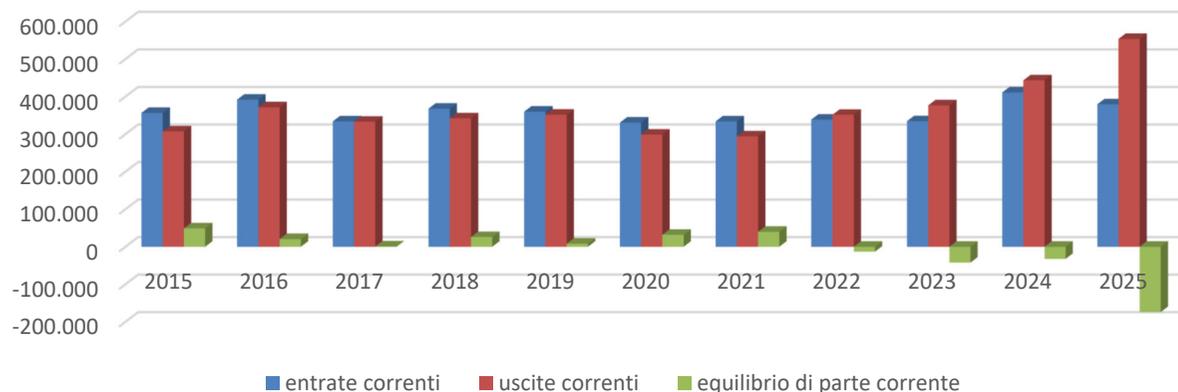


Rapporto Entrate/Uscite	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Tot. Entrate	356.544	392.002	334.057	367.908	359.966	330.759	333.953	338.757	334.504	411.012	379.620
Tot. Uscite	414.518	420.919	391.312	423.789	424.547	368.135	355.068	413.665	447.101	551.662	664.800



	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
entrate correnti	356.544	392.002	334.057	367.908	359.966	330.759	333.953	338.757	334.504	411.012	379.620
uscite correnti	307.468	371.573	333.204	342.089	351.836	298.884	294.166	351.710	376.745	443.389	553.650
equilibrio di parte corrente	49.076	20.429	853	25.820	8.130	31.875	39.786	-12.952	-42.241	-32.377	-174.030

Andamento entrate/uscite correnti



Di seguito si riporta un quadro riassuntivo di raffronto tra il rendiconto 2023, il bilancio preventivo 2024 ed il preventivo 2025.

ENTRATE	Rendiconto 2023	Preventivo 2024	Previsione 2024
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	334.503,72	357.120,00	379.620,00
TITOLO III - PARTITE DI GIRO	70.356,21	122.250,00	111.150,00
Utilizzo avanzo di amministrazione	42.241,26	165.380,00	174.030,00
Totale Entrate	447.101,19	644.750,00	664.800,00

USCITE	Rendiconto 2023	Preventivo 2024	Previsione 2024
TITOLO I - USCITE CORRENTI	368.784,48	520.000,00	492.650,00
TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	7.960,50	2.500,00	61.000,00
TITOLO III - PARTITE DI GIRO	70.356,21	122.250,00	111.150,00
Totale Spese	447.101,19	644.750,00	664.800,00

Ringrazio i colleghi tutti per l'attenzione prestata.

Napoli, li 20/11/2024

Il Tesoriere
F.to. Fabio Triunfo

ALLEGATI

- Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria
- Tabella dimostrativa del presunto avanzo di amministrazione

Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria

ENTRATE	2025	2024
	COMPETENZA	COMPETENZA
CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI	281.400,00	277.020,00
ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI	86.220,00	62.350,00
REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	7.000,00	2.750,00
POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI SPESE CORRENTI	5000,00	15.000,00
<i>A) Totale entrate correnti</i>	379.620,00	357.120,00
<i>B) Totale entrate c/capitale</i>		
ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	111.150,00	122.250,00
<i>C) Totale entrate partite di giro</i>	111.150,00	122.250,00
(A+B+C) TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	490.770,00	479.370,00
Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto nell'anno	174.030,00	165.380,00
Totale a pareggio	664.800,00	644.750,00

USCITE	2025	2024
	COMPETENZA	COMPETENZA
USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	99.500,00	126.000,00
ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	158.050,00	160.300,00
USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	95.600,00	106.200,00
USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	119.000,00	106.000,00
ONERI FINANZIARI	2.500,00	4.500,00
POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI	5000,00	4.000,00
ONERI TRIBUTARI	13.000,00	13.000,00
SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	0,00	0,00
<i>A1) Totale uscite correnti</i>	492.650,00	520.000,00
ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	61.000,00	2.500,00
<i>B1) Totale uscite c/capitale</i>	61.000,00	2.500,00

USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	111.150,00	122.250,00
<i>C1) Totale uscite partite di giro</i>	111.150,00	122.250,00
(A1+B1+C1) TOTALE USCITE COMPLESSIVE	664.800,00	644.750,00
Totale a pareggio	664.800,00	644.750,00
RISULTATI DIFFERENZIALI	2024	
	COMPETENZA	COMPETENZA
(A - A1) Saldo di parte corrente	-113.030,00	-162.880,00
(B - B1) Saldo movimenti in c/capitale	-61.000,00	-2.500,00
(A+B) - (A1+B1) Indebitamento/Accreditamento netto	-174.030,00	-165.380,00
(A+B+C) - (A1+B1+C1) Avanzo/Disavanzo di competenza	-174.030,00	-165.380,00

Tabella dimostrativa del presunto avanzo di amministrazione

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2024

	Anno 2024
Fondo Cassa Iniziale	443.024,07
+ Residui Attivi Iniziali	108.676,16
- Residui Passivi Iniziali	168.200,30
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione iniziale	383.499,93
+ Entrate accertate nell'esercizio	450.434,04
- Uscite impegnate nell'esercizio	403.345,96
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	-1.280,00
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	0,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	429.308,01
+ Entrate presunte per il restante periodo	68.850,90
- Uscite presunte per il restante periodo	116.008,05
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	0,00
Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio	382.150,85

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista

Parte Vincolata (TFR)	99.688,17
50 % residui quote non incassate anni precedenti	38.949,35
Parte Disponibile	243.513,33



Ordine Consulenti del Lavoro della Provincia di Napoli

**RELAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE
SULLO SCHEMA DI:**

***BILANCIO DI PREVISIONE
DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO
2025***

Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2024

Il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2025, sottoposto alla nostra analisi è composto dai seguenti prospetti contabili:

- Preventivo finanziario generale;
- Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;

ed è accompagnato:

- Dalla tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione;
- Dalla relazione del Tesoriere.

Dalla relazione del Tesoriere sono illustrati i criteri eseguiti che sono da noi ritenuti esattamente applicati e conformi all'art.2 co.3, art.3 del regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità dei consigli provinciali del Consulenti del lavoro.

I valori contabili sono riportati sia in modo analitico che sintetici nella relazione del tesoriere, e pertanto si rinvia alla stessa.

Il preventivo finanziario gestionale esercizio 2025 contiene le entrate e le uscite che presumibilmente saranno accertate ed impegnante nel corso dell'esercizio finanziario 2024.

Le entrate presunte sono stimate in €. 487.770,00 le uscite presunte sono €. 661.800,00 con un utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale presunto di €. 174.030,00 e si è tenuto conto dell'equilibrio pluriennale della gestione.

I residui iniziali riportati nel preventivo sono quelli che si presume sussisteranno alla fine dell'esercizio 2024.

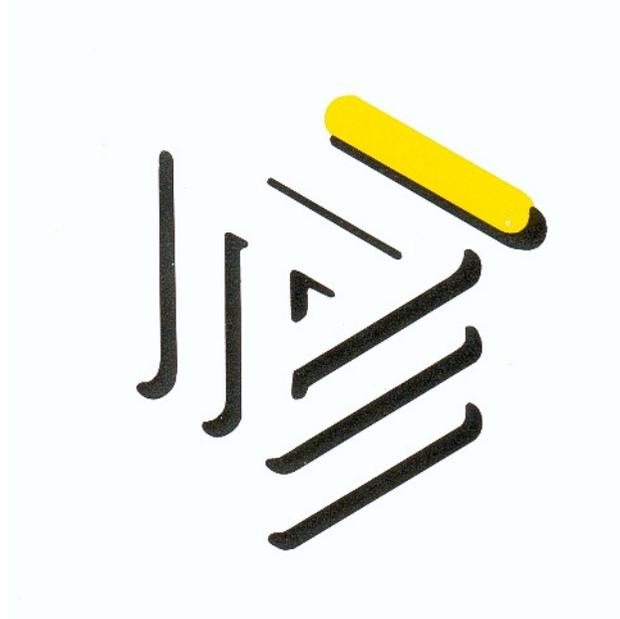
Le entrate e le spese sono state previste in base a criteri razionali e pertanto risultano congrue, coerenti e conformi rispetto ai programmi ed indirizzi desumibili dalla relazione del presidente.

Il collegio dei revisori dei conti, dopo aver esaminato il bilancio di previsione dell'esercizio 2025, ai sensi dell'art.27 co.4 lett. D del regolamento A.F.C. dei consigli provinciali, esprime parere favorevole alla sua approvazione, ritenendo attendibili le entrate e congrue e coerenti le uscite.

Napoli, 03/12/2024

Il Collegio dei Revisori
F.to Nicola Sgariglia
F.to Maddalena Vitalone
F.to Federico Fuiano

ORDINE DEI CONSULENTI DEL LAVORO CONSIGLIO PROVINCIALE DI NAPOLI



Ordine dei Consulenti del Lavoro Consiglio Provinciale di Napoli

Via A. De Gasperi, 55 – 80133 Napoli – Tel. 081/551.85.66

Sito web: www.ordinecdlna.it E-mail: cpo.napoli@consulentidellavoro.it Pec. ordine.napoli@consulentidellavoropec.it