

Curriculum Vitae

Istruzione e formazione

Informazioni personali

Nome / Cognome Mariangela Vistocco
Data di nascita 19 Agosto, 1980
Luogo di nascita Salerno (SA)
Nazionalità Italiana

Codice Fiscale: VSTMNG80M59H703S
Telefono 0828 423440 **Cellulare:** 3404892393
Fax
E-mail mariangela.vis@alice.it

PEC: [mariangelavistocco@pec.ordineforense.s
alerno.it](mailto:mariangelavistocco@pec.ordineforense.salerno.it)

Titolo di formazione universitaria conseguito Laurea in Giurisprudenza
Data di conseguimento del titolo 28 settembre 2009
Denominazione dell'Università Università degli Studi di Salerno

Denominazione della Facoltà Giurisprudenza Laurea conseguita (Vecchio Ordinamento) Tesi in Diritto Privato Comparato: Le parti separate del corpo umano e il potere di disposizione

Sede dell'Università Fisciano (SA)

Data di conseguimento del titolo Settembre 2009

Professione:	Avvocato.
	Iscrizione con tessera n. 8057/19 all'Ordine degli Avvocati di Salerno e contestualmente a Cassa di Previdenza e Assistenza Forense
Esperienze lavorative:	<p>Pubblica Amministrazione - Pratica forense svolta presso il Comune di Battipaglia, nello specifico Settore Avvocatura. (2009 - 2011) Dal 2012 collaborazioni relative a cause inerenti l'infortunistica stradale e le lesioni derivanti da essa, amministrativo ed esecuzione con affidamento incarichi esterni già conclusi, con esito favorevole per il Comune; un giudizio in Tribunale concluso nell'anno 2023. Formazione e collaborazione sporadica presso il Comune di Battipaglia. Propensione per il diritto del lavoro, conciliazione favorevole conclusa presso la Direzione Provinciale del lavoro.</p> <p>Collaborazione per svolgimento pratiche nell'ambito societario nello studio legale dell'Avv. Monica Giuliano che tratta cause prevalentemente di carattere societario ma anche infortunistica stradale, esecuzione, lavoro, penale. Incarico svolto per la trattazione di questioni societarie.</p> <p>Percorso di studio con lezioni private dal 2014 con Magistrato di Cassazione I Sez. Civile ai fini dell'approfondimento e conoscenza della professione e ai fini dello svolgimento del Concorso in Magistratura.</p> <p>Collaborazione presso lo studio del Giudice Siniscalchi e Avvocato Siniscalchi in Baronissi (SA).</p> <p>Collaborazione occasionale come avvocato delegato per i Fori di Salerno e Nocera e in passato presenza continuativa con studio e approfondimento di ogni materia e trattazione cause riguardanti materie di civile, penale, amministrativo, bancario, societario, presso lo studio legale del Prof. Avv. Maurizio de Tilla, Presidente ANAI (ASS. Nazionale Avv. Italiani) e CUP (Comitato Unitario delle Professioni), Presidente Europeo nei contatti con il Giappone, con studio avente sede a Napoli, Roma, Milano.</p> <p>Partecipazioni in quanto promotrice di Arbitrati Bancari mediante ABF, ovvero organo Esecutivo presso Banca d'Italia in caso di iscrizioni alla Centrale rischi per sovraindebitamenti, al fine di evitare liti giudiziarie. Esso prevede un Arbitrato extragiudiziario con modalità telematiche e riduzioni costi di spese di gestione del contenzioso per dirimere questioni in ambito bancario ed assicurativo.</p> <p>Conoscenza della disciplina del fallimento, della liquidazione coatta amministrativa su suggerimento con approfondimento con il caro maestro senior prof. avv. Nicola Crisci. In continuo aggiornamento della materia e possesso come indicato nel corpo dello stesso di posta elettronica certificata ed utilizzo ai fini delle comunicazioni ai creditori e ai titolari di diritti sui beni che la legge o il giudice pone a carico del curatore.</p> <p>Collaborazione occasionale con Avv. Cosimo Iannone, Rotarista, con studio in Battipaglia e a Roma.</p> <p>Collaborazione con prestazione professionale per 12 ore settimanali presso lo studio legale associato del Presidente del Consorzio con sede in Prignano Cilento, avv. Francesco Chirico.</p> <p>Incarico di supporto al Servizio Autonomo Contenzioso con Convenzione presso il Settore Avvocatura del Comune di Battipaglia approvato con Determina Dirigenziale n. 394 del 18.03.2022 con presa incarico dal periodo 02.05.2022 al 02.05.2024 Italiano</p>
Madrelingua	Inglese, francese
Capacità di lettura, scrittura, espressione	Buona, discreta

Competenze Digitali: Conoscenza delle principali applicazioni informatiche, Excel, Word.

Conoscenza base del processo civile telematico.

Conoscenza e utilizzo del Programma SLPCT, software che permette la redazione e il deposito atti per l'invio degli stessi agli Uffici Giudiziari mediante firma digitale Gruppo ARUBA.

Possesso di firma digitale PAdES-BES e files di altre estensioni.

Conoscenza del programma TeamViewer per collegamento accesso remoto.

Capacità di utilizzo di Google Meet per audioconferenze e videochiamate online ai fini dell'accesso a videoconferenze e riunioni.

Iscrizione e abbonamento online con il Sole 24 ORE per informazione economica, finanziaria e giuridica.

Patente: Si. Patente di guida.

Battipaglia. Lì, 04.04.2025

Avv. Mariangela Vistocco