

Consiglio  
Provinciale  
Consulenti del  
Lavoro  
di Napoli

Assemblea degli iscritti  
per l'approvazione  
del bilancio di previsione  
dell'esercizio finanziario 2023

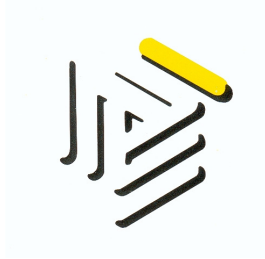
Ramada Hotels Naples  
21/12/2022

**Ordine dei Consulenti del Lavoro Consiglio Provinciale di Napoli**

Via A. De Gasperi, 55 – 80133 Napoli – Tel. 081/551.85.66 – Fax. 081/790.42.09

Sito web: [www.ordinecdlna.it](http://www.ordinecdlna.it) E-mail: [cpo.napoli@consulentidellavoro.it](mailto:cpo.napoli@consulentidellavoro.it) Pec: [ordine.napoli@consulentidellavoropec.it](mailto:ordine.napoli@consulentidellavoropec.it)





**Consiglio Provinciale Ordine Consulenti del Lavoro di  
Napoli**

---

***PROPOSTA DI BILANCIO DI PREVISIONE***

***ESERCIZIO  
FINANZIARIO 2023***

ANNO 2023		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE			
		Residui presunti finali dell'anno 2022	Previsioni iniziali dell'anno 2022	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2023
<i>Avanzo iniziale di amministrazione presunto</i>			423.772,59		448.026,11
01	001 0010 Contributi iscritti all'Albo		233.660,00	-2.100,00	231.560,00
01	001 0020 Contributi iscritti all'STP		2.660,00	280,00	2.940,00
01	001 0030 Contributi nuovi iscritti		1.808,00		1.808,00
01	001 0040 Contributi praticanti		31.055,00	-345,00	30.710,00
01	001 0050 Contributi una tantum nuovi praticanti		6.000,00	1.000,00	7.000,00
01	001 0060 Maggiorazioni ed interessi per ritardato versamento contributi		4.000,00		4.000,00
01	001 CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI		279.183,00	-1.165,00	278.018,00
01	002 0010 Diritti per opinamento parcelle		1.500,00		1.500,00
01	002 0020 Diritti per rilascio certificati		750,00		750,00
01	002 0030 Proventi da gestione servizi		17.035,00	-5.165,00	11.870,00
01	002 0060 Diritti di segreteria certificazione rapporti di lavoro		1.000,00		1.000,00
01	002 0070 Proventi vari		100,00		100,00
01	002 0080 Entrate per sponsorizzazioni		20.000,00		20.000,00
01	002 ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI		40.385,00	-5.165,00	35.220,00
01	003 0020 Interessi attivi su conti correnti bancari		2.000,00	-500,00	1.500,00
01	003 0100 Entrate per affitto locali e attrezzature		750,00		750,00
01	003 REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI		2.750,00	-500,00	2.250,00
01	004 0010 Recupero e rimborsi diversi		500,00		500,00
01	004 POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI SPESE CORRENTI		500,00		500,00
<b>01</b>	<b>TITOLO I - ENTRATE CORRENTI</b>		<b>322.818,00</b>	<b>-6.830,00</b>	<b>315.988,00</b>
03	001 0010 Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente		12.000,00	3.000,00	15.000,00
03	001 0020 Ritenute erariali sui redditi di lavoro autonomo		15.000,00	2.000,00	17.000,00
03	001 0030 IVA Split Payment		15.000,00		15.000,00
03	001 0040 Ritenute previdenziali e assistenziali dipendenti		16.000,00	9.000,00	25.000,00
03	001 0120 Quote di competenza del Consiglio Nazionale		6.650,00		6.650,00
03	001 0210 Contributi degli iscritti di competenza esercizi successivi		500,00		500,00
03	001 0230 Partite in sospeso		100,00		100,00
03	001 ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		65.250,00	14.000,00	79.250,00
<b>03</b>	<b>TITOLO III - PARTITE DI GIRO</b>		<b>65.250,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>79.250,00</b>

ANNO 2023		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE			
	Residui presunti finali dell'anno 2022	Previsioni iniziali dell'anno 2022	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2023	
<b><i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i></b>					
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI		322.818,00	-6.830,00	315.988,00	
TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
TITOLO III - PARTITE DI GIRO		65.250,00	14.000,00	79.250,00	
<b><i>Totale</i></b>		<b>388.068,00</b>	<b>7.170,00</b>	<b>395.238,00</b>	
<b>TOTALE ENTRATE</b>		<b>388.068,00</b>	<b>7.170,00</b>	<b>395.238,00</b>	
Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale presunto		33.082,00		91.362,00	
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>421.150,00</b>	<b>7.170,00</b>	<b>486.600,00</b>	

ANNO 2023		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE			
		Residui presunti finali dell'anno 2022	Previsioni iniziali dell'anno 2022	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2023
11 001 0010	Compensi, indennità e rimborsi ai Consiglieri		26.000,00	6.000,00	32.000,00
11 001 0020	Compensi, indennità e rimborsi alla Presidenza		11.000,00	1.000,00	12.000,00
11 001 0030	Compensi, indennità e rimborsi al Collegio dei Revisori		3.500,00	100,00	3.600,00
11 001	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE		40.500,00	7.100,00	47.600,00
11 002 0010	Stipendi ed altri assegni fissi al personale		86.000,00	5.000,00	91.000,00
11 002 0030	Compensi per lavoro straordinario e compensi incentivanti la produttività		12.000,00	6.000,00	18.000,00
11 002 0040	Quota annuale indennità di anzianità		8.000,00	1.000,00	9.000,00
11 002 0060	Servizio sostitutivo di mensa		3.500,00		3.500,00
11 002 0070	Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente		23.500,00	9.500,00	33.000,00
11 002 0080	Assicurazione INAIL		500,00	100,00	600,00
11 002 0100	Aggiunte di famiglia		550,00	-550,00	
11 002	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO		134.050,00	21.050,00	155.100,00
11 003 0010	Acquisto di libri, riviste, altre pubblicazioni e banche dati		300,00	-200,00	100,00
11 003 0020	Spese acquisto materiali di consumo, stampati, cancelleria e varie		5.500,00		5.500,00
11 003 0030	Spese di rappresentanza		4.000,00	6.000,00	10.000,00
11 003 0040	Spese per attività di collaborazione e consulenza di professionisti		10.000,00		10.000,00
11 003 0050	Manutenzione, riparazione e adattamento uffici e relativi impianti		15.000,00		15.000,00
11 003 0060	Spese postali e spedizioni varie		10.000,00	-4.000,00	6.000,00
11 003 0070	Spese telefoniche e collegamenti telematici		3.500,00	-300,00	3.200,00
11 003 0090	Spese per l'energia elettrica, gas e acqua		2.600,00	1.900,00	4.500,00
11 003 0110	Premi di assicurazione		2.000,00		2.000,00
11 003 0120	Manutenzione e riparazione macchine d'ufficio e assistenza software		5.000,00		5.000,00
11 003 0130	Spese di pulizia locali Sede		4.500,00	300,00	4.800,00
11 003 0200	Spese per affitto locali Sede		40.000,00		40.000,00
11 003 0210	Spese condominiali e oneri accessori		2.800,00	200,00	3.000,00
11 003 0220	Spese varie beni e servizi		2.000,00		2.000,00
11 003	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI		107.200,00	3.900,00	111.100,00
11 004 0010	Spese per convegni, riunioni e assemblee degli iscritti		25.000,00	10.000,00	35.000,00
11 004 0020	Spese per deleghe a Consiglieri, Commissioni e gruppi di lavoro		6.000,00		6.000,00
11 004 0030	Spese per la comunicazione e l'immagine della categoria		1.100,00	3.400,00	4.500,00
11 004 0050	Spese per attività di collaborazione con Organismi nazionali		15.000,00		15.000,00
11 004 0070	Spese per realizzazione sigilli (timbri) iscritti		1.750,00		1.750,00
11 004 0090	Spese e contributi per la gestione di iniziative di aggiornamento		6.000,00	2.000,00	8.000,00
11 004	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI		54.850,00	15.400,00	70.250,00
11 005 0020	Spese e commisioni bancarie e postali		3.800,00		3.800,00
11 005	ONERI FINANZIARI		3.800,00		3.800,00

ANNO 2023		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE			
		Residui presunti finali dell'anno 2022	Previsioni iniziali dell'anno 2022	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2023
11 006 0020	Restituzioni e rimborsi diversi		500,00		500,00
11 006	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI		500,00		500,00
11 007 0010	Imposte, tasse e tributi vari		11.000,00	2.000,00	13.000,00
11 007	ONERI TRIBUTARI		11.000,00	2.000,00	13.000,00
11 010 0100	Quota annuale spese rinnovo Consiglio Provinciale			2.000,00	2.000,00
11 010	SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI			2.000,00	2.000,00
<b>11</b>	<b>TITOLO I - USCITE CORRENTI</b>		<b>351.900,00</b>	<b>51.450,00</b>	<b>403.350,00</b>
12 001 0020	Acquisto di mobili e macchine d'ufficio		4.000,00		4.000,00
12 001	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE		4.000,00		4.000,00
<b>12</b>	<b>TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE</b>		<b>4.000,00</b>		<b>4.000,00</b>
13 001 0010	Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente		12.000,00	3.000,00	15.000,00
13 001 0020	Ritenute erariali sui redditi di lavoro autonomo		15.000,00	2.000,00	17.000,00
13 001 0030	IVA Split Payment		15.000,00		15.000,00
13 001 0040	Ritenute previdenziali e assistenziali dipendenti		16.000,00	9.000,00	25.000,00
13 001 0120	Quote di competenza del Consiglio Nazionale		6.650,00		6.650,00
13 001 0210	Contributi degli iscritti di competenza esercizi successivi		500,00		500,00
13 001 0230	Partite in sospeso		100,00		100,00
13 001	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		65.250,00	14.000,00	79.250,00
<b>13</b>	<b>TITOLO III - PARTITE DI GIRO</b>		<b>65.250,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>79.250,00</b>
<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>					
TITOLO I - USCITE CORRENTI			351.900,00	51.450,00	403.350,00
TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE			4.000,00		4.000,00
TITOLO III - PARTITE DI GIRO			65.250,00	14.000,00	79.250,00
<b>Totale</b>			<b>421.150,00</b>	<b>65.450,00</b>	<b>486.600,00</b>
<b>TOTALE USCITE</b>			<b>421.150,00</b>	<b>65.450,00</b>	<b>486.600,00</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>			<b>421.150,00</b>	<b>65.450,00</b>	<b>486.600,00</b>



**Consiglio Provinciale Ordine Consulenti del Lavoro di  
Napoli**

---

*APPROVAZIONE BILANCIO PREVENTIVO 2023*

***RELAZIONE PROGRAMMATICA E PREVISIONALE SUGLI  
OBIETTIVI***

---



Gentili Colleghe, Cari Colleghi,

consentitemi di esprimere, a nome mio e del CPO di Napoli, la più grande soddisfazione per vedervi, in presenza, in questa penultima occasione dell'anno 2022 che dedicheremo alla disamina del Preventivo 2023 e che rientra, come noto, nelle prerogative dell'Assemblea degli iscritti al ns. CPO.

La Legge 12/1979 attribuisce all'Assemblea degli Iscritti la funzione deliberativa almeno due volte l'anno per l'approvazione dei conti consuntivo e preventivo. La vostra presenza, anche oggi, a 4 giorni dal Santo Natale, è sintomo di affetto verso il CPO ed attaccamento alla Categoria.

E' l'occasione non solo di vederci, il che, per davvero dal Febbraio 2020 è diventato un auspicio, quanto di riflettere, in base anche ai numeri del preventivo, su quel che faremo nel prossimo anno.

Siamo reduci da un magnifico 19° Master in Diritto del Lavoro, Legislazione Sociale e Diritto Tributario che, per 5 volte, tra ottobre e novembre, ci ha visti riuniti nelle Sale del Ramada.

È stato bello sia sotto l'aspetto scientifico che per l'occasione di incontrarci quasi che fosse una normalità.

Dal punto di vista "politico -categoriale" è stato un grande successo; l'ultimo modulo, quello del 16 novembre, coincidente con la VII Edizione del Forum "Lavoro, Occupazione, Imprese & Libere Professioni", ha visto un parterre d'eccezione (i 3 segretari Confederali Regionali di CGIL, CISL, UIL, il Dott. Cantisano, il Prof. Luigi Fiorillo, il Presidente di Fondazione Studi, De Luca, diventato due giorni dopo il Presidente del CNO, un conduttore importante - Vice Direttore del TG5 - Dott. Giuseppe De Filippi).

In collegamento da Roma, la Responsabile del comparto statistico di Fondazione Studi, Dottoressa Ester Dini, ha illustrato “Il Lavoro in Campania” con dati relativi al tasso di occupazione, alla condizione di giovani e donne, al Rdc, lavoro irregolare. Abbiamo parlato di rappresentanza e rappresentatività, salario minimo, riforma della retribuzione.

L’anno scorso avevo definito il preventivo del 2022 come “quello della rinascita”.

La realtà ci ha dato ragione!!

Pur con mille cautele, nel 2022, con quella odierna, siamo a ben 12 eventi formativi/scientifici/istituzionali IN PRESENZA non trascurando qualcuno “zonale” come quello al Sorrento Palace ed a Bruscianno nella sala comunale.

Ed è chiaro che il ns. impegno per l’anno prossimo, 2023, sarà di portata identica se non maggiore.

Eguale in presenza sono state le altre attività istituzionali del CPO, quelle di segreteria e quelle di pertinenza dei Consiglieri.

Insomma, conviviamo con il virus ed in qualche momento di recrudescenza abbiamo continuato la ns. attività formativa con la Piattaforma Zoom.

L’importante è che gli eventi in presenza siano stati di gran lunga superiori a quelli da remoto ed in special modo le due assemblee degli iscritti dove, alla gioia di incontrarsi, si aggiunge il dovere istituzionale di fare il punto sullo stato di salute della categoria: quello passato (ad esempio il bilancio consuntivo) e quello dell’anno prossimo (il preventivo) che, oltretutto, ha un indubbio significato politico.

Attraversiamo un “magic moment” come Categoria. La nostra Presidente Marina Calderone, ad Ottobre di quest’anno, è stata nominata Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali nel Governo Meloni. Rosario De Luca è stato eletto, in seno al CNO, come nuovo Presidente nonché Presidente del C.U.P.

Siamo soddisfatti perché chi meglio della Calderone può dare indicazioni nel solco della certezza del diritto e della semplificazione se lei stessa, come Presidente (ed essenzialmente come professionista) si è rivolta agli allora Ministri per segnalare questa o quella criticità?

Oggi, dunque, siamo qui “in presenza”, con tutt’altra atmosfera per sottoporvi il “Preventivo 2023” la cui bozza, predisposta dal Tesoriere, è stata approvata a voti unanimi dal CPO nella seduta 18 novembre 2022 nel corso della quale è stata approvata sia la data che la modalità di svolgimento dell’odierna Assemblea. Ed è quanto previsto, anche questo vi è noto, dal **Regolamento dell’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dei Consigli Provinciali** che ipotizza in due distinti momenti le assemblee per i bilanci.

Più precisamente, entro il 31 luglio di ciascun anno vi deve essere l’approvazione del bilancio consuntivo dell’anno precedente ed entro il 31 dicembre l’approvazione del bilancio di previsione per l’anno a seguire.

In attuazione di quanto detto e come già anticipatovi, il 28 giugno 2022 già c’è stata l’approvazione del Consuntivo 2021 con tutta la documentazione contabile, compresa la relazione del sottoscritto, pubblicata sul sito del CPO.

In merito all’odierno adempimento istituzionale c’è da dire che il Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dei Consigli Provinciali, a cui dobbiamo attenerci anche per la produzione di tutta la documentazione per l’Anticorruzione sul sito del CNO, **prevede, all’art. 3, comma 1, l’approvazione del preventivo entro il 31 dicembre dell’anno precedente a quello cui il documento contabile si riferisce e questo aspetto ve l’avevamo anticipato anche a giugno.**

**Il comma 6 dell’art. 3 del citato Regolamento statuisce, poi, che *il Bilancio di Previsione sia accompagnato da una relazione programmatica e previsionale del Consiglio nella quale siano illustrati gli indirizzi generali con l’individuazione degli obiettivi e delle risorse destinate.***

Ecco dunque l'oggetto di questa breve e sintetica relazione a nome del CPO di Napoli che mi onoro di presiedere. Ed è **chiaro che non mi dilungherò sulle poste contabili e sulle risorse disponibili nell'anno 2023 in quanto costituiscono, sotto l'aspetto numerario, il bilancio di previsione 2023 già pubblicato sul sito istituzionale all'atto dell'invio della nota di convocazione dell'Assemblea.**

**Mi soffermerò, ex adverso, sulla destinazione degli importi che incasseremo nel 2023 ed è questo l'aspetto politico di questo adempimento istituzionale: cosa faremo nel 2023!!**

**In primis, nel 2023, nel mese di settembre, scadrà questo Consiglio e si andrà a nuove elezioni. È solo una parentesi di democrazia nel mentre le attività istituzionali durano tutto l'anno.**

Nel predisporre il Preventivo 2023, il ns. Tesoriere, non ha avuto difficoltà in quanto lo ha redatto sulla scorta del pre-consuntivo a settembre /ottobre 2022 proiettato figurativamente pro-rata fino a dicembre.

E, come vi dicevo all'inizio, il 2022 è stato l'anno della "quasi" normalità per quanto attiene alle attività in presenza ad iniziare dagli eventi formativi (con questo di oggi siamo a 12 ma entro la fine dell'anno ne faremo un altro ancora).

Ergo, il bilancio che sottoponiamo alle vostre riflessioni è un normalissimo documento contabile di uno dei tanti periodi pre-covid solo con qualche differenza nella determinazione delle poste per le quali abbiamo dovuto tener conto degli aumenti energetici e delle materie prime.

Pensate che il costo delle strutture ricettive, a prescindere dal distanziamento delle sedie ai fini della prevenzione da contagio, è di per sé aumentato. E da buoni amministratori noi abbiamo raccolto i preventivi di più strutture di guisa che facendo l'analisi costo - beneficio, abbiamo scelto il Ramada ma gli altri fanno paura. A questo si aggiunga anche il momento di difficoltà di alcuni sponsor che hanno ridotto il budget da destinare ad eventi.

Sempre nel 2022 c'è stato il rinnovo del CCNL ARAN per il pubblico impiego fino al 2021 e questa voce, nel preventivo 2023, tiene conto di un evento economico già verificatosi nel 2022. Idem per alcune spese generali tra cui l'energia elettrica anche sotto l'aspetto di spese condominiali.

Sono, comunque, particolarmente contento di questa svolta "in presenza" perché la consegna di pergamene e targhe è un fiore all'occhiello di questa assemblea.

Ci si incontra, ci si complimenta, vedendo colleghi commossi per i tanti sacrifici in onore di questa Categoria, ci si sente rinascere ricordando i tempi andati di guisa che i "conti" passano in secondo ordine.

**Tanto sul versante della economicità e trasparenza siete a conoscenza di come agiamo.**

Basti ricordare che siamo stati in Italia l'unico Consiglio che, in passato, per tre anni di seguito, ha ricondotto la quota di pertinenza del CPO a € 50 dopo aver trasformato in liquidità i tanti "residui attivi". Del pari saprete che a fronte di un aumento della quota di pertinenza del CNO pari a 30 euro, abbiamo preferito accollarci tale importo, diminuendo la quota di ns. pertinenza di pari importo portandola a 140,00 euro facendo non solo dei grandi sacrifici quanto contenendo la perdita di esercizio andando a stornarla dall'avanzo di amministrazione.

E con il 2023 saranno ben 11 anni di durata di tale accolto.

Relativamente alla ns. operatività nel 2023 cui corrisponderà un'uscita attingendola dalle risorse costituite dalle vs. quote, occorre sempre ricordare che quella svolta dai CPO in generale, è un'attività di servizi.

Noi la portiamo avanti, essenzialmente, con l'ausilio di 3 impiegati il cui costo di lavoro contrattuale, oltre, ovviamente, oneri sociali, è pari all'incirca al **40% delle entrate correnti** e con il lavoro incessante dei Consiglieri. Ed è probabile che nel 2023 vi possa essere il prossimo

rinnovo contrattuale ARAN. **Se sarà così agiremo, con il controllo del CRC, con gli storni da altri Capitoli che dovessero essere capienti e come estrema ratio il ricorso all'avanzo di amministrazione.**

In più, come dicevamo, c'è il lavoro, l'operatività del Consiglio sia a livello di riunioni collegiali che con le Commissioni consiliari addette a specifiche attività istituzionali che assorbono il residuo delle risorse.

Con le risorse che affluiranno nel 2023, al netto di quelle destinate al "personale dipendente" dovremo curare essenzialmente:

**a) La F.C.O. con il correlato progetto de "La Formazione a domicilio" (di cui alla successiva lettera sub b) con minimo 5 Convegni Centrali tra cui due Assemblee degli iscritti (valide per CFP ordinamentali), il Convegno di fine d'anno, il forum "Lavoro, Occupazione, Imprese & Libere Professioni" oltre ad altri eventi co-organizzati con soggetti terzi ed istituzioni (ad esempio i videoforum) fino alla concorrenza di 35.000 euro che è la somma stanziata per la Formazione. Ciò significa che l'eventuale "MASTER" (4 o 5 Moduli) sarà realizzato solo se le sponsorizzazioni copriranno il 70% del costo complessivo comprensivo anche di quello per una struttura ricettiva di 150/200 posti. Da qui l'invito ai colleghi di non aspettare tutti il Master ai fini dei crediti formativi e di fruire di altre iniziative formative del CPO. Il Master sarà, come sempre, un'attività extra, possibile attraverso le sponsorizzazioni e le economie di gestione. Infatti l'obbligo formativo a carico del CPO si intenderà formalmente assolto con il raggiungimento dei 25 crediti formativi annuali come da Regolamento emanato dal CNO;**

**b) Continueremo, poi, ad organizzare eventi nei territori (Capri, Ischia, S. Agnello ecc.) sia come "punti di ascolto" dei Videoforum che come co-organizzazione di "zonalì" ANCL/CPO perché l'esperienza ci insegna che la formazione a**

**domicilio consente, in virtù del meno rilevante numero di partecipanti, di meglio dialogare su tematiche importanti che investono l'operatività quotidiana;**

- c) Sapete, relativamente ai costi della Formazione, che è possibile la realizzazione di un risparmio sui costi specifici della stessa attraverso le sponsorizzazioni. Parimenti converrete con noi che difficilmente convergono tali sponsorizzazioni se ci si trova di fronte ad un CPO disorganizzato con platee semivuote oppure che si svolga da remoto;**
- d) Ed è chiaro che, in caso di malaugurata continuazione del periodo di restrizioni per il sussistere dell'emergenza epidemiologica, continueremo a far Convegni, ivi compresi quelli zonali, con le Piattaforme digitali;**
- e) Le spese di funzionamento del CPO con la previsione minima di 5 sedute annuali, partecipazione alle Assemblee dei CPO a Roma, rapporti con Comune, Regione, Istituti Previdenziali e Direzioni del Lavoro. Spese di funzionamento del Consiglio di Disciplina;**
- f) Partecipazione alla Consulta dei Presidenti dei CPO della Campania;**
- g) Partecipazione ad iniziative Interprofessionali quale ad esempio il CUP "Maurizio de Tilla";**
- h) Gestione del Praticantato con vigilanza circa l'effettivo svolgimento dello stesso;**
- i) Partecipazione agli esami di Stato quali componenti della Commissione esaminatrice.**

**Poi vi sono le spese generali del fitto uffici del CPO, quindi, della sede con quelle di luce, acqua e condominiali.**

**Come vi è chiaro, circa il 40%, delle entrate derivanti dalle vs. quote è destinato alle spese del personale dipendente, poi quelle per la gestione del sito e per la comunicazione in generale.**

Sapete benissimo che facciamo tanti sacrifici per essere all'altezza del compito che ci avete assegnato. E siamo stati sempre prudenti ed oculati nelle spese previsionali da sottoporre alla vs. approvazione. Sapete bene che gli avanzi di gestione che spesso realizziamo NON SONO ERRORI DI PREVISIONE MA IL FRUTTO DI TANTI SACRIFICI di tutto il CPO. Siamo fieri di essere considerati come uno dei CPO più attivi in Italia e di questo dobbiamo ringraziare anche Voi, colleghe e Colleghi, che ci siete vicini.

Non a caso Vice Presidente del CNO è un iscritto nel ns. Albo Provinciale.

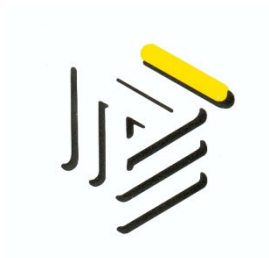
E' una soddisfazione? Non solo! C'è tanto orgoglio nel fatto che lui è un iscritto di un Albo il cui CPO è apprezzato dovunque per l'operatività!!!

Grazie Colleghe, grazie Colleghi!!!!

IL PRESIDENTE

F.to **EDMONDO DURACCIO**





**Consiglio Provinciale Ordine Consulenti del  
Lavoro di Napoli**

---

*Relazione del Tesoriere*  
*SU*  
***Bilancio di Previsione dell'esercizio***  
***finanziario 2023***

---

Il Bilancio di Previsione dell'anno 2023, sottoposto alla Vostra attenzione, anche per quest'anno è stato predisposto in base ai principi contabili contenuti nel DPR 97/03, pur sapendo di non rientrare tra gli Enti destinatari di tale obbligo. Il bilancio di Previsione che viene presentato alla Vostra approvazione è composto dai seguenti prospetti contabili:

- preventivo finanziario gestionale
- quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria
- tabella dimostrativa del presunto avanzo di amministrazione

A fine 2022 l'avanzo di amministrazione previsionale è stato stimato ad € **453.213,00**.

Detto avanzo complessivo è stato calcolato nel seguente modo e rappresentato nella tabella allegata:

avanzo di amministrazione al 31/12/2022 (dato riportato nel consuntivo 2021)

+ entrate accertate nel 2022

- uscite impegnate nel 2022

+/- variazione dei residui attivi/passivi relativi agli anni precedenti

+/- previsioni per la fine anno 2022 (relative ad accertamenti/impegni/residui attivi e passivi)

**TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE  
PRESUNTO**

**AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2022**

	<b>Anno 2022</b>
Fondo Cassa Iniziale	482.239,37
+ Residui Attivi Iniziali	97.886,36
- Residui Passivi Iniziali	135.543,16
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione iniziale	<b>444.582,57</b>
+ Entrate accertate nell'esercizio	362.837,55
- Uscite impegnate nell'esercizio	271.480,63
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	-140,00
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	0,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	<b>535.799,49</b>
+ Entrate presunte per il restante periodo	54.193,02
- Uscite presunte per il restante periodo	136.356,40
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	-423,11
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	0,00
<b>Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio</b>	<b>453.213,00</b>

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista	
<b>Parte Vincolata (TFR)</b>	<b>114.937,44</b>
<b>50 % residui quote non incassate anni precedenti</b>	<b>44.219,35</b>
<b>Parte Disponibile</b>	<b>294.056,21</b>

Dall'avanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio è stata calcolata la parte disponibile ottenuta sottraendo la parte vincolata costituita dal fondo TFR dei dipendenti e dalla svalutazione dei residui attivi (per la parte relativa alle quote degli anni precedenti non incassate) pari al 50% del totale al 31/12/2022 pari ad € 44.219,35.

Di seguito si riporta il quadro riepilogativo del Bilancio di Previsione per l'anno finanziario 2023, approvato dal Consiglio Provinciale nella seduta del 18/11/2022.

<b>QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2023</b>			
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	315.988,00	TITOLO I - USCITE CORRENTI	403.350,00
TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	4.000,00
TITOLO III - PARTITE DI GIRO	79.250,00	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	79.250,00
Utilizzo avanzo di amministrazione	<b>91.362,00</b>		
<b>TOT. COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>486.600,00</b>	<b>TOT. COMPLESSIVO USCITE</b>	<b>486.600,00</b>

Il risultato economico di esercizio prevede un risultato economico negativo pari ad € 91.362,00 con utilizzo di avanzo di amministrazione di anni precedenti.

Nell'esaminare ora analiticamente le voci del Bilancio Preventivo dell'Esercizio Finanziario 2023, si fa presente che la previsione delle entrate e delle spese di competenza avente carattere ricorrente è stata effettuata in base all'andamento delle stesse registrato negli ultimi esercizi.

In osservanza del prescritto criterio di prudenza, gli importi indicati per ogni singola voce del presente bilancio preventivo tengono conto dei risultati del pre-consuntivo 2022 in relazione a ciascun capitolo di spesa e di entrata, nonché degli accadimenti fino alla data del 27/10/2022, al fine di poter predisporre proiezioni alquanto attendibili fino al 31/12/2022.

Inoltre, sempre per la necessaria trasparenza che richiede un documento di programmazione qual è il bilancio di previsione per l'anno 2023, sono specificati per ogni singolo capitolo gli importi ritenuti congrui per consentire il normale svolgimento delle attività istituzionali dell'Ente.

## ENTRATE

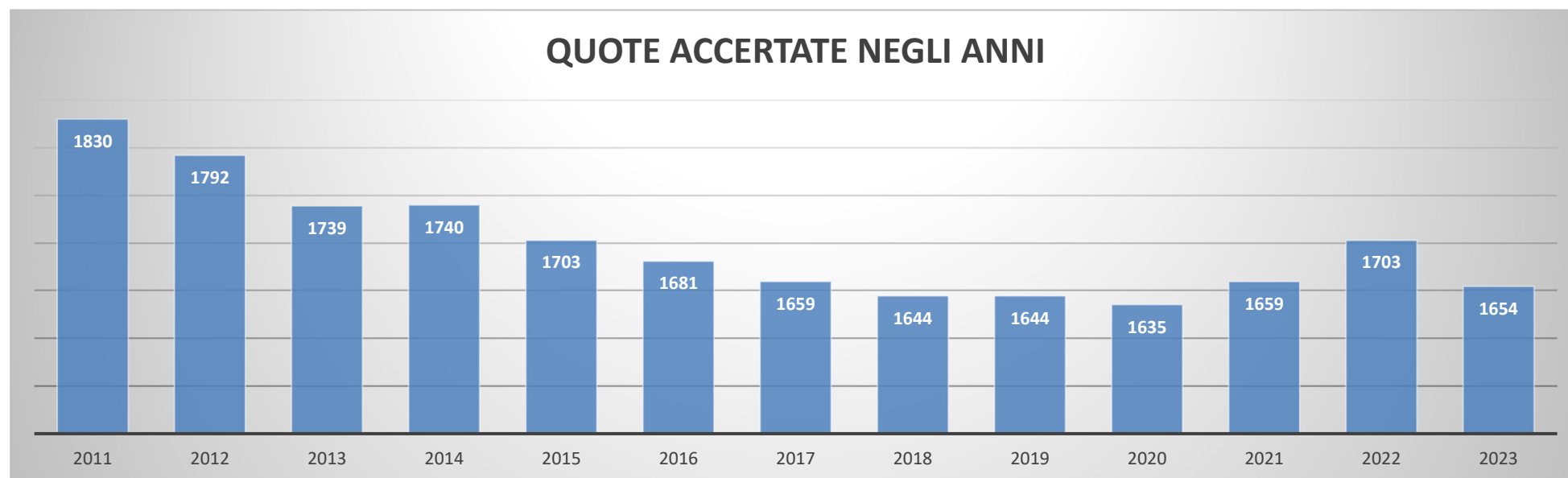
### Contributi a carico degli iscritti (01 001)

Sono compresi in questa categoria i capitoli di seguito dettagliati:

### Contributi iscritti all'Albo (01 001 0010)

Per l'anno 2023 la quota proposta, invariata rispetto lo scorso anno, è sempre di € 330,00 pro capite di cui, di competenza del Consiglio Provinciale di Napoli € 140,00 e di competenza del Consiglio Nazionale € 190,00.

Il capitolo 010010010 riporta per l'anno 2023 un importo di € 231.560,00 pari a n° 1.654 iscritti ipotizzando, in maniera molto prudente, nuove iscrizioni per 35 CdL.



	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Accertamenti quote Albo 2001 - 2022</b>	1020	1079	1128	1181	1255	1302	1350	1415	1546	1929	1830	1792	1739	1740	1703	1681	1659	1644	1644	1635	1659	1703*	1654*

\*Dati presunti 2022 – 2023 - al 27/10/2022 risultano iscritti n° 1653 CdL.

### Contributi iscritti all' STP (01 001 0020)

Tale capitolo è relativo all'incasso delle quote delle STP iscritte all'Ordine di Napoli e che, come previsto dal regolamento nazionale, sono tenute al pagamento della quota di iscrizione così come il singolo consulente (€ 140,00 di competenza del CPO e € 190,00 di competenza del CNO). Sono state previste nel 2023 n° 2 nuove iscrizioni che aggiunte a quelle accertate a tutto il 2022 ammontano ad un totale previsto nel 2023 di n° 21 STP pari ad € 2.940,00.

### Contributi nuovi iscritti (01 001 0030)

Sulla base delle considerazioni espresse nella descrizione del capitolo "Contributi iscritti all'Albo", dove si è ipotizzato un numero di 35 nuove iscrizioni, essendo la quota pari a € 51,65, si prevede un incasso di € 1.808,00. Il grafico, di seguito riportato, evidenzia il trend delle nuove iscrizioni negli ultimi anni.



	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Nuove iscrizioni	87	50	48	57	25	29	45	40	40	33	43	34*	35*

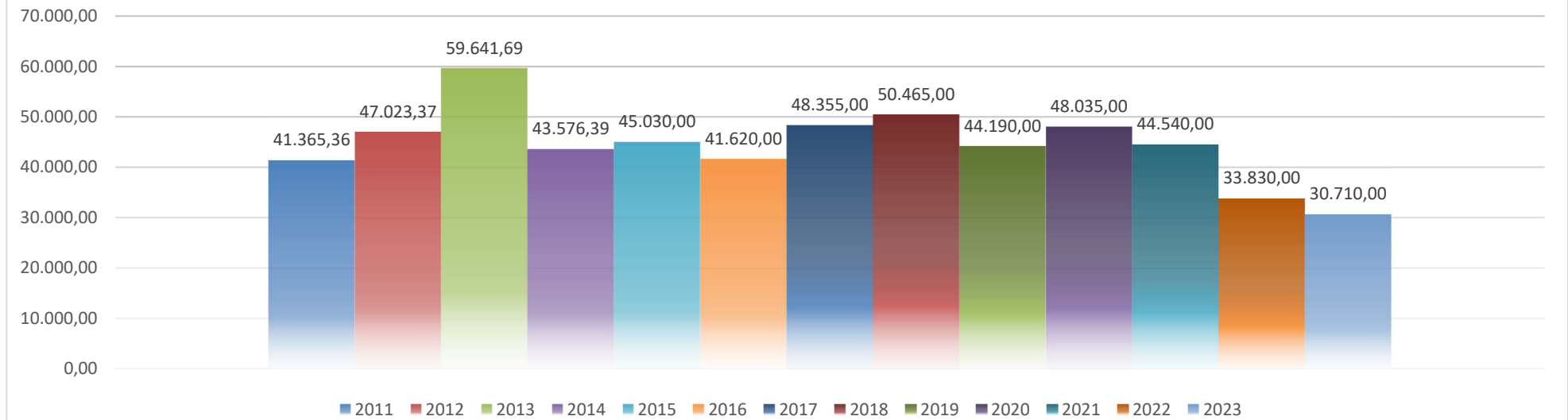
\* Dati presunti 2022 – 2023

### Contributi praticanti (01 001 0040)

La stima di questo capitolo prende in considerazione le entrate presunte a fine 2022 e tiene conto sia dei contributi dei praticanti, il cui percorso formativo è attualmente in atto, che dei contributi per nuove iscrizioni al registro dei praticanti.

Per il 2023 l'importo presunto è pari a € 30.710,00 pari a n° 104 quote da incassare tra nuove iscrizioni (ipotizzate n° 70 per € 310 ciascuna) e relazioni annuali (ipotizzate n° 34 per € 265,00).

## CONTRIBUTI PRATICANTI



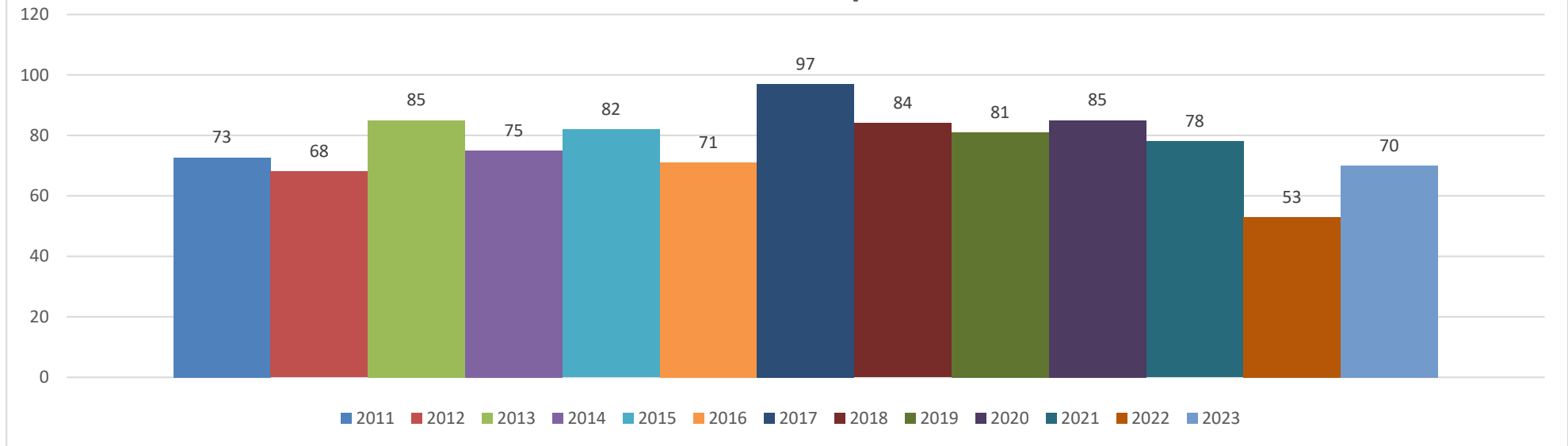
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Contributi praticanti</b>	41.365,36	47.023,37	59.641,69	43.576,39	45.030,00	41.620,00	48.355,00	50.465,00	44.190,00	48.035,00	44.540,00	33.830,00*	30.710,00*

\* Dati presunti 2022 – 2023

### Contributi una tantum nuovi praticanti (01 001 0050)

Questo capitolo comprende il contributo una tantum di € 100,00 che ogni praticante paga all'atto dell'iscrizione al registro; la previsione per l'anno 2023 è pari ad € 7.000,00 presumendo n° 70 nuove iscrizioni.

## Contributi iscrizioni praticanti



	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Contributi una tantum nuovi praticanti</b>	73	68	85	75	82	71	97	84	81	85	78	53*	70*

\* Dati presunti 2022 – 2023

### Maggiorazione ed interessi per ritardato versamento (01 001 0060)

Questo capitolo, comprende il pagamento delle sanzioni da parte dei consulenti morosi. Per l'anno 2023, si è ipotizzato di accertare € 4.000,00 in ragione delle azioni di recupero quote in atto relative agli anni pregressi e sulla base dell'andamento degli ultimi cinque anni del pagamento delle quote associative.

La previsione di competenza di questa Categoria - Contributi a carico degli Iscritti (01 001) - ammonta ad € **278.018,00**.

## 01 001 - Contributo a carico degli iscritti



### **Entrate derivanti dalla vendita di beni e da prestazione di servizi (01 002)**

Sono compresi in questa categoria i capitoli di seguito dettagliati:

#### **Diritti per opinamento parcelle (01 002 0010)**

Per l'anno 2023 si prevede un incasso di € 1.500,00, in linea con le previsioni del 2022.

#### **Diritti per rilascio certificati (01 002 0020)**

Questo capitolo prevede presumibilmente un incasso di € 750,00, dato dai diritti di segreteria per rilascio certificati e per la riammissione dei colleghi a seguito di sospensione.

#### **Proventi da gestione servizi (01 002 0030)**

Previsti proventi per € 11.870,00 relativi al rilascio dei sigilli, delle pergamene e dei DUI per i nuovi iscritti e per il rinnovo di quelli in scadenza nel 2023.

#### **Diritti di segreteria certificazione rapporti di lavoro (01 002 0060)**

Si è ipotizzato l'importo di € 1.000,00 calcolato in maniera cautelativa sulla base dell'andamento dell'anno 2022.

#### **Proventi vari (01 002 0070)**

Previste € 100,00 per entrate non rientranti in altre voci.



**Entrate per sponsorizzazioni (01 002 0080)**

Si è ipotizzato l'importo di € 20.000,00 calcolato sulla base degli andamenti degli ultimi 5 anni.

**La previsione totale di questa categoria è di € 35.220,00.**

**Redditi e proventi patrimoniali (01 003)**

Sono compresi in questa categoria i capitoli di seguito dettagliati:

**Interessi attivi su conti correnti bancari (01 003 0020)**

E' stata ipotizzata un'entrata pari ad € 1.500,00 sulla base della giacenza media sul conto e dell'attuale tasso di interesse praticati dalle nostre banche.

**Entrate per affitto locali e attrezzature (01 003 0100)**

Si prevede l'importo di € 750,00 quale contributo per la domiciliazione della sede dell'ANCL Provinciale.

**La previsione totale di questa categoria è di € 2.250,00.**

**Poste correttive e compensative di spese correnti (01 004)****Recuperi e rimborsi diversi (01 004 0010)**

La previsione è di € 500,00 e comprende i possibili recuperi e rimborsi eventuali per importi erroneamente versati al Consiglio.

**Il totale del Titolo I Entrate correnti (01) per l'anno 2023 ammonta ad € 315.988,00**

**TITOLO III – Partite di Giro (03)****Entrate aventi natura di partite di giro**

Sono compresi in questa categoria i capitoli di seguito dettagliati:

**Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente (03 001 0010)**

La previsione di entrata di € 15.000,00 è relativa alle ritenute erariali calcolate sugli stipendi da corrispondere al personale nel corso dell'anno 2023.

**Ritenute erariali sui redditi di lavoro autonomo (03 001 0020)**

La previsione di entrata di € 17.000,00 è relativa alle ritenute erariali calcolate sui compensi da corrispondere ai percipienti per prestazioni di lavoro autonomo.

**IVA Split Payment (03 001 0030)**

L'importo stanziato per il 2023 è pari ad € 15.000,00 rapportato alle spese preventivate nel 2023.

#### **Ritenute previdenziali e assistenziali dipendenti (03 001 0040)**

La previsione di € 25.000,00 è relativa alle ritenute previdenziali ed assistenziali a carico del personale dipendente.

#### **Quote di Competenza del Consiglio Nazionale (03 001 0120)**

Sulla base di quanto indicato relativamente al capitolo Contributi nuovi iscritti (01 001 0030) nel quale sono state previste n° 35 nuove iscrizioni, l'importo a preventivo di questo capitolo ammonta ad € 6.650,00 considerando, quindi, che 35 nuovi iscritti verseranno al Consiglio Provinciale l'importo di competenza del Consiglio Nazionale (€ 190,00).

#### **Contributi degli iscritti di competenza esercizi successivi (03 001 0210)**

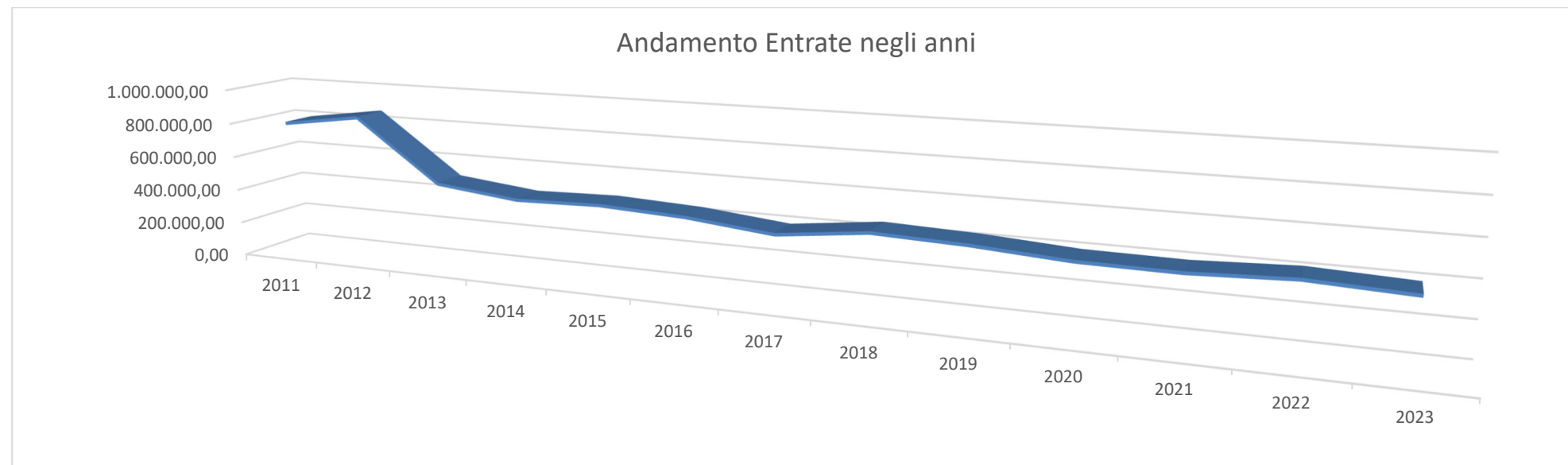
La previsione di entrata di € 500,00 è relativa all'incasso di nuove iscrizioni non formalizzate nell'anno.

#### **Partite in sospeso (03 001 0230)**

La previsione di € 100,00 è relativa agli importi che trovano la contropartita nel relativo capitolo delle uscite partite di giro.

**Il totale del Titolo III presenta una previsione di € 79.250,00**

**Il totale generale delle entrate (di competenza e di partite di giro) è pari a € 395.238,00.**



## **USCITE**

### **Uscite per gli organi dell'Ente (11 001)**

Sono comprese in questo Capitolo le spese per il funzionamento degli organi dell'Ente, secondo le norme vigenti. Le spese sono state suddivise per l'Ufficio di Presidenza, per i Consiglieri e Revisori dei Conti. Queste spese afferiscono ai gettoni di presenza riconosciuti al Presidente, ai Consiglieri ed ai componenti il Collegio dei Revisori dei Conti per la loro partecipazione alle riunioni di Consiglio e Commissioni.

I capitoli rientranti in tale categoria con gli importi preventivati sono i seguenti:

Assegni e indennità ai Consiglieri Provinciali (11 001 0010)	€. 32.000,00
Assegni e indennità all'Ufficio di Presidenza (11 001 0020)	€. 12.000,00
Compensi, indennità e rimborsi al Collegio dei Revisori dei Conti (11 001 0030)	€. 3.000,00

**La categoria (11 001) presenta una previsione di competenza pari a € 47.600,00.**

### **Oneri per il personale in attività di servizio (11 002)**

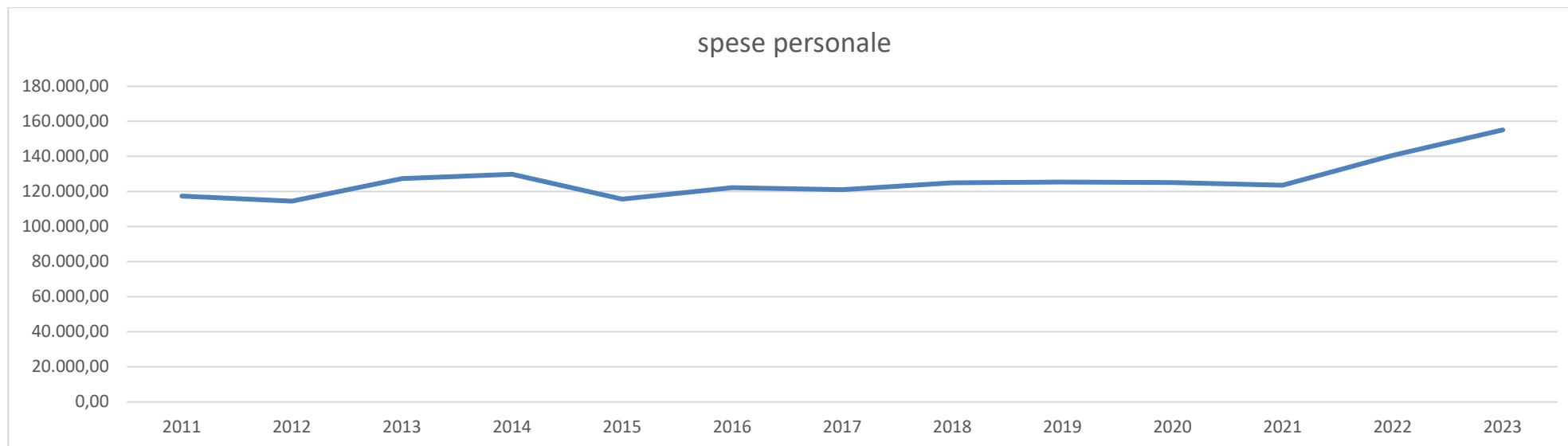
La previsione di spesa per il capitolo - stipendi ed altri assegni fissi al personale – (11 002 0010) è pari ad € 91.000,00.

Gli importi degli altri capitoli di questa categoria, sono pari a:

Compensi per lavoro straordinario e compensi incentivanti la produttività (11 002 0030)	€. 18.000,00
Indennità di anzianità (11 002 0040)	€. 9.000,00
Servizio sostitutivo di mensa (11 002 0060)	€. 3.500,00
Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente (11 002 0070)	€. 33.000,00
Assicurazione INAIL (11 002 0080)	€. 600,00

I capitoli risentono di variazioni in aumento dovute al rinnovo contrattuale avvenuto nel 2022.

Il grafico sotto riportato evidenzia l'andamento dei capitoli di tale categoria a partire dal 2011.



**Complessivamente la Categoria (11 002) presenta uno stanziamento di competenza pari a € 155.100,00**

**Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi (11 003)**

Si esaminano di seguito i contenuti dei singoli capitoli riguardanti questa categoria.

**Capitolo:**

**Acquisto di libri, riviste, altre pubblicazioni e banche dati (11 003 0010)**

Lo stanziamento di questo capitolo, per competenza, è di € 100,00.

**Spese acquisto materiali di consumo, stampati, cancelleria e varie (11 003 0020)**

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 5.500,00. Oltre alle spese per l'acquisto della cancelleria varia, della carta per fotocopiatrice, fax e stampanti, e dei materiali di consumo, sono compresi in questo capitolo anche i costi da sostenere per l'acquisto delle pergamene per i nuovi iscritti.

**Spese di rappresentanza (11 003 0030)**

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 10.000,00. I costi di questo capitolo sono relativi a spese in occasione di incontri, convegni e commissioni e per la consegna di targhe di riconoscimento in occasione del master e dell'assemblea annuale.

**Spese per attività di collaborazioni e consulenze di professionisti (11 003 0040)**

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 10.000,00. Le spese di questo capitolo sono dovute agli onorari e spese per i legali e consulenti esterni di fiducia del Consiglio. Si evidenziano previsioni di pagamenti per gli onorari e spese per i legali per le azioni intraprese contro l'abusivismo professionale e per il recupero delle quote relative agli anni precedenti per le quali sono già in esecuzione i decreti ingiuntivi.

**Manutenzione, riparazione e adattamento locali e relativi impianti (11 003 0050)**

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 15.000,00. Tale stanziamento prevede l'effettuazione di lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria per i locali adibiti ad ufficio e per l'aggiornamento tecnologico degli impianti esistenti.

**Spese postali (11 003 0060)**

Lo stanziamento di questo capitolo di € 6.000,00 si riferisce all'invio delle notifiche di iscrizione, cancellazione e sospensione a tutti gli enti, ai consulenti sprovvisti di PEC o scaduta e non rinnovata e per l'invio di notifiche ai praticanti. Le spese risentono anche del lavoro che svolgerà il consiglio di disciplina per aperture procedimenti disciplinari nei confronti dei consulenti morosi e di quelli inadempienti per la formazione. La previsione è in diminuzione rispetto l'anno precedente grazie al costante lavoro di aggiornamento delle pec dei consulenti.

**Spese telefoniche, telegrafiche e collegamenti telematici (11 003 0070)**

La previsione è di € 3.200,00. Tale capitolo comprende i costi da sostenere per canoni Vodafone SpA, per i canoni dei domini dell'Ordine, nonché per altri collegamenti telematici.

**Spese per l'energia elettrica, gas e acqua (11 003 0090)**

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 4.500,00. La previsione è in aumento rispetto il consuntivo 2021 e le previsioni per l'anno 2022 per gli ultimi aumenti verificatisi.

**Premi di assicurazione (11 003 0110)**

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 2.000,00 ed è in linea con l'andamento degli ultimi anni.

**Manutenzione e riparazione macchine d'ufficio e assistenza software (11 003 0120)**

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 5.000,00. In tale capitolo sono previste le spese per canoni di assistenza tecnica per la fotocopiatrice, per l'assistenza dei software della ISI Sviluppo Srl, per l'assistenza per la gestione e manutenzione del sito ordincdlna.it, e per manutenzioni e riparazioni hardware necessarie per aggiornamenti Hw del parco macchine dell'Ordine.

**Spese pulizia locali Sede (11 003 0130)**

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 4.800,00.

**Spese per fitto locali Sede (11 003 0200)**

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 40.000,00 e comprende sia il pagamento del fitto per i locali della sede sia il pagamento del canone dei locali adibiti ad archivio.

**Spese condominio e oneri accessori (11 003 0210)**

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 3.000,00 in linea con il consuntivo 2021 e con le previsioni per l'anno 202.

### **Spese varie beni e servizi (11 003 0220)**

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 2.000,00. Tali spese si riferiscono agli importi da erogare al Consiglio Nazionale per il servizio di riscossione della quota a mezzo modello F24 ed altre spese non classificabili in specifici capitoli.

**Complessivamente la Categoria (11 003) presenta uno stanziamento di competenza pari ad € 111.100,00.**

Il grafico mostra l'andamento delle spese di questa categoria nel corso degli anni

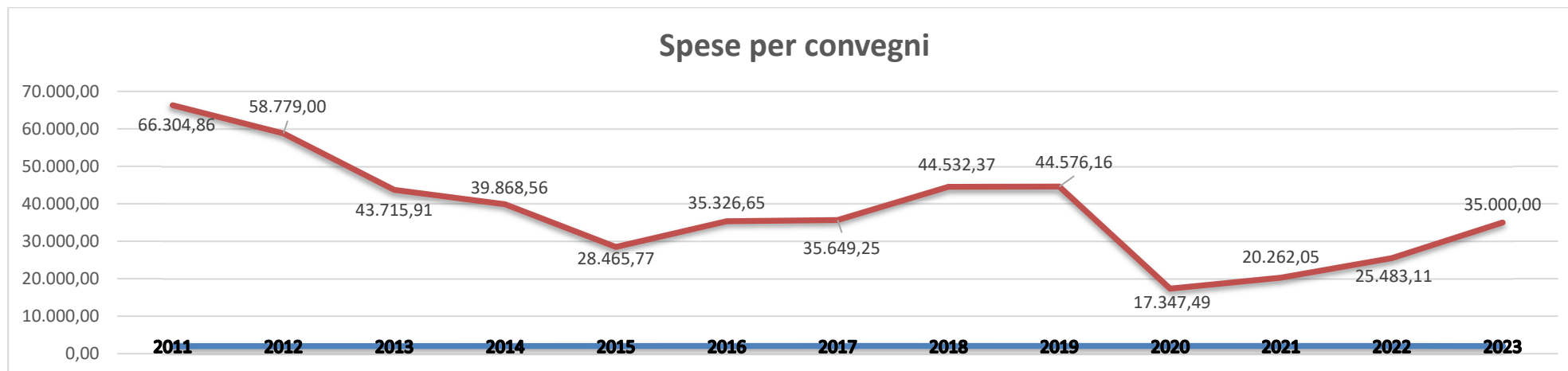


### **Uscite per prestazioni Istituzionali (11 004)**

#### **Spese per convegni, riunioni e assemblee degli iscritti (11 004 0010)**

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 35.000,00, in aumento rispetto l'anno scorso ed è motivato dai maggiori oneri delle strutture congressuali e dal fatto che gli eventi sono da tenersi in presenza almeno per il 60%. Al fine di assicurare agli iscritti all'Ordine la formazione continua obbligatoria, il C.P.O. ha, quindi, previsto di organizzare nell'anno 2023 almeno n° 5 convegni, di cui n° 2 Assemblee annuali degli iscritti oltre a co-organizzare con altri enti, organismi ed istituzioni eventi utili in subjecta materia fino alla concorrenza della spesa preventivata e tali da consentire agli iscritti crediti formativi in numero pari a 25. Il Master di aggiornamento professionale, da considerarsi un extra rispetto all'obbligo del Consiglio, sarà, invece, organizzato solo se le entrate da sponsorizzazioni garantiranno almeno il 70 % dei costi da sostenere tenendo presente di quelli afferenti una struttura ricettiva da 500 posti pari alla media, per eccesso, dei partecipanti agli ultimi master. Pertanto la sua organizzazione è aleatoria essendo subordinata alle sponsorizzazioni. L'onere del Consiglio in materia formativa si intende raggiunto con i 25 crediti mesi a disposizione di cui 3 a valenza ordinamentale.

Di seguito l'andamento delle spese sostenute negli anni per il capitolo:



#### **Spese per deleghe a Consiglieri, Commissioni e gruppi di lavoro (11 004 0020)**

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 6.000,00. Le spese di questo capitolo sono da riferirsi a rimborsi per deleghe a Consiglieri per la partecipazione ai Comitati ed al componente della commissione d'esame per l'abilitazione alla professione di Consulente del Lavoro. Inoltre tale stanziamento prevede i gettoni che saranno corrisposti ai componenti del Consiglio di Disciplina.

#### **Spese e contributi per la comunicazione e per l'immagine di categoria (11 004 0030)**

La somma stanziata per questo capitolo è di € 4.500,00 e si riferisce al contributo per la partecipazione alla Consulta Interprofessionale degli Ordini e Collegi professionali e anche per il contributo dovuto all'agenzia di rappresentanza degli Enti pubblici non economici (ARAN). Sono state previste in questo capitolo anche le spese da sostenere per servizio stampa e servizi giornalistici in occasione di eventi di particolare interesse della categoria.

#### **Spese per attività di collaborazione con Organismi nazionali (11 004 0050)**

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 15.000,00. Le spese imputate a questo capitolo sono relative alle trasferte dei Consiglieri provinciali e dell'ufficio di Presidenza in occasione di accadimenti legislativi e per la partecipazione alle assemblee dei Consigli Provinciali. Tale stanziamento è in diminuzione rispetto all'andamento degli ultimi anni per il fatto che molti incontri oramai si tengono on line.

#### **Spese per realizzazione sigilli (timbri) iscritti (11 004 0070)**

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 1.750,00 e tiene conto della previsione dei nuovi iscritti nel corso dell'anno 2023.

#### **Spese e contributi per la gestione di iniziative di aggiornamento (11 004 0090)**

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 8.000,00. Tale somma viene stanziata per la corresponsione degli onorari ai professionisti e docenti incaricati delle relazioni nel corso dei Convegni e del Master.

**Il totale delle uscite per prestazioni istituzionali è di € 70.250,00.**

### **Oneri finanziari (11 005)**

Lo stanziamento del capitolo - spese e commissioni bancarie e postali – (11 005 0020) è di € 3.800,00 in linea con l'andamento degli ultimi anni.

### **Poste correttive e compensative di entrate correnti (11 006)**

Per il capitolo – restituzione e rimborsi diversi – (11 006 0020) sono stati preventivati € 500,00 così come indicato nel relativo capitolo delle entrate.

### **Oneri tributari (11 007)**

Lo stanziamento di questo capitolo (11 007 0010) è di € 13.000,00 e comprende l'imposta IRAP da versare sulle retribuzioni dipendenti, la tassa sullo smaltimento dei rifiuti solidi urbani e altre imposte. Tale dato è in linea con il consuntivo 2021 e con le previsioni per l'anno 2022.

### **Spese non classificabili in altre voci (11 0100)**

Lo stanziamento di questo capitolo (11 010 0010) - Quota annuale spese rinnovo Consiglio Provinciale – prevede un accantonamento di € 2.000,00 per le spese da sostenere in occasione delle elezioni per il rinnovo del Consiglio Provinciale.

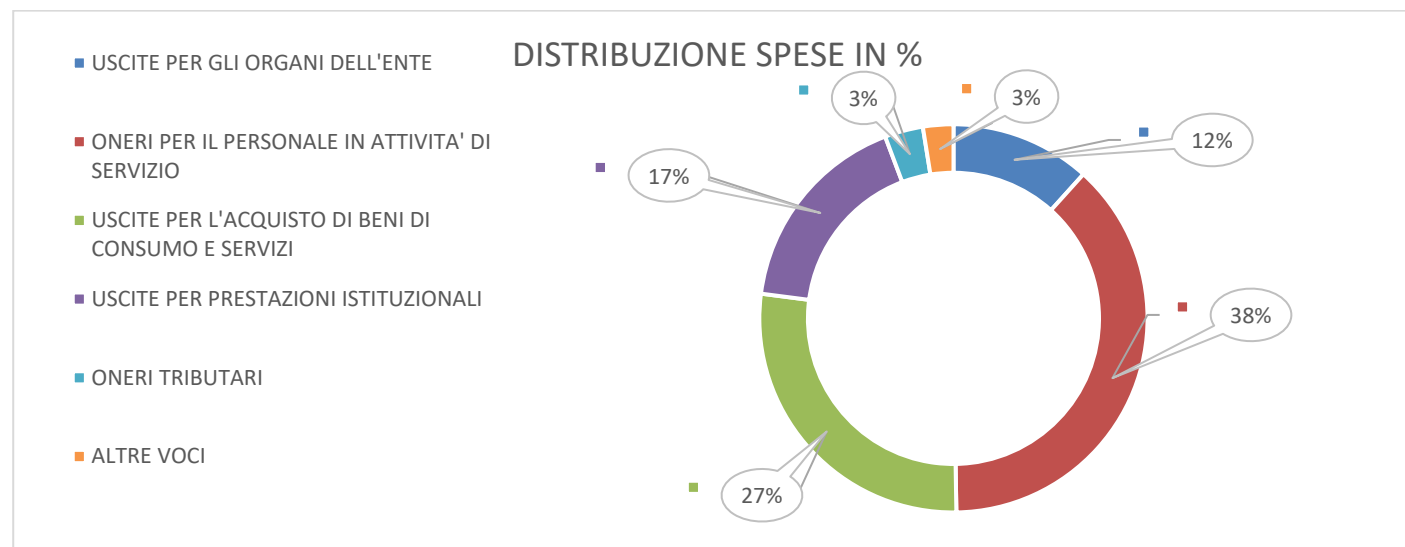
**Il totale del titolo I – Uscite Correnti ammonta ad € 403.350,00**

## **TITOLO II – Uscite in conto capitale (12)**

### **Acquisizione di immobilizzazioni tecniche (12 001)**

Questa categoria comprende il capitolo - acquisti di mobili e macchine di ufficio – (12 001 0020) per il quale sono stati stanziati € 4.000,00 per eventuali sostituzioni in corso di anno di macchine PC ed in particolare si prevede di acquistare un nuovo Server per obsolescenza del vecchio.

**Il totale dei Titoli I e II stanziato per l'anno 2022 ammonta a € 407.350,00**





### **TITOLO III – partite di giro (13)**

#### **Categoria 21 – Uscite aventi natura di partite di giro (13 001)**

Costituiscono la contropartita registrata nel corrispondente Titolo delle partite di giro in Entrata.

La specifica dei capitoli appartenenti a questa categoria è così di seguito dettagliata:

#### **Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente (13 001 0010)**

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 15.000,00 ed è relativo al versamento delle ritenute erariali calcolate sugli stipendi da corrispondere al personale dipendente nel corso dell'anno 2023.

#### **Ritenute erariali sui redditi di lavoro autonomo (13 001 0020)**

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 17.000,00 ed è relativo al versamento delle ritenute erariali calcolate sui compensi da corrispondere ai percipienti per prestazioni di lavoro autonomo.

#### **IVA Split Payment (13 001 0030)**

La previsione è di € 15.000,00 così come descritto nel relativo capitolo corrispondente delle entrate partite di giro.

#### **Ritenute previdenziali e assistenziali dipendenti (13 001 0040)**

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 25.000,00 ed è relativo al versamento delle ritenute previdenziali ed assistenziali operate sui compensi del personale dipendente.

#### **Quote di Competenza del Consiglio Nazionale (13 001 0120)**

Lo stanziamento di questo capitolo è di € 6.650,00 così come indicato nel capitolo corrispondente delle entrate partite di giro (03 001 0120).

#### **Contributi degli iscritti di competenza esercizi successivi (13 001 0210)**

La previsione è di € 500,00 così come descritto nel relativo capitolo corrispondente delle entrate partite di giro.

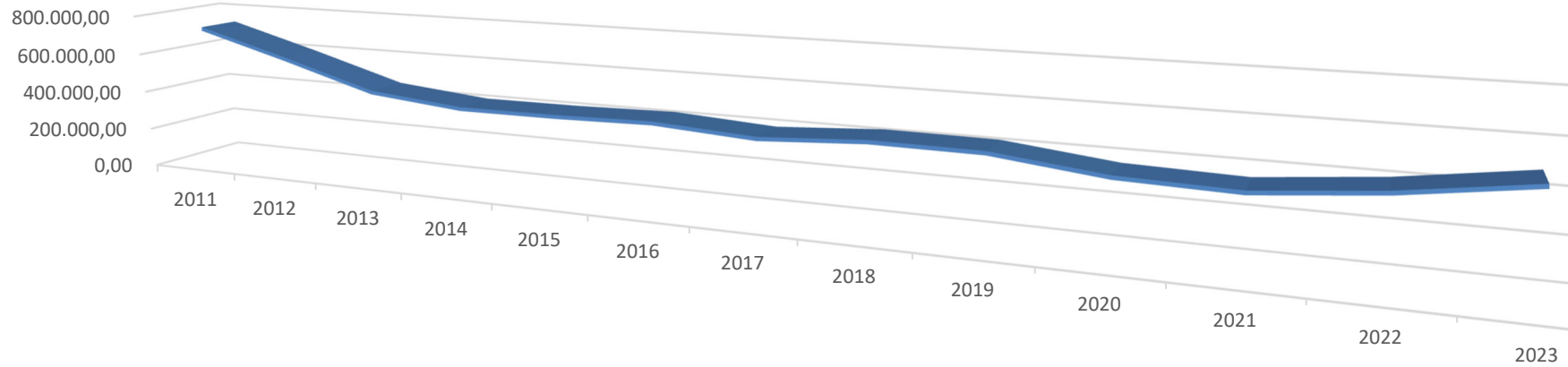
#### **Partite in sospeso (13 001 0230)**

La previsione di € 100,00 è relativa agli importi che trovano la contropartita nel relativo capitolo delle uscite partite di giro.

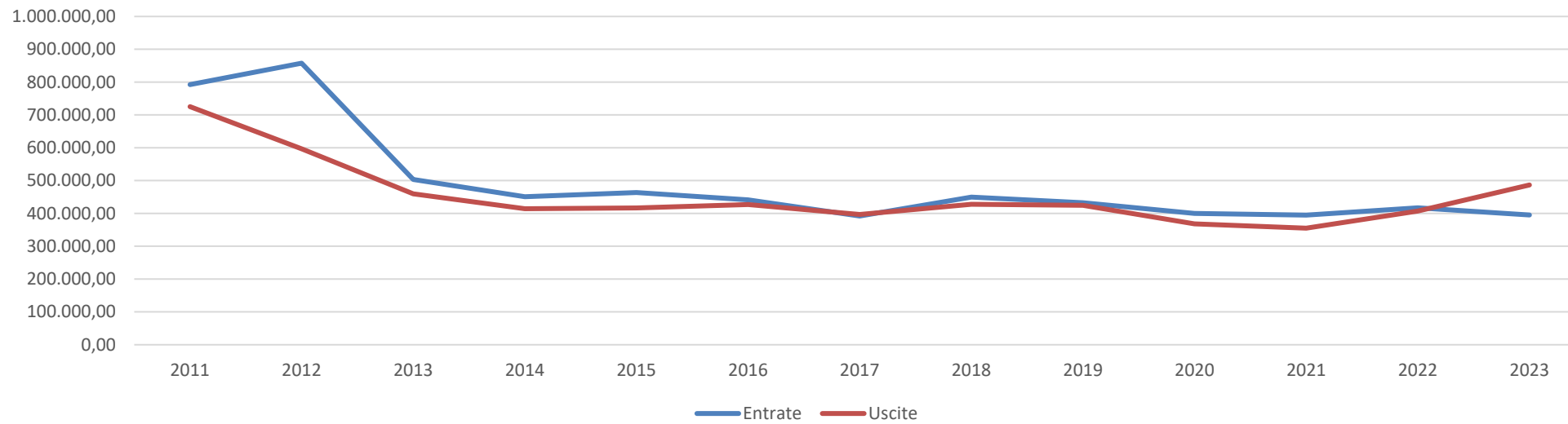
**Il totale Titolo III presenta una previsione di € 79.250,00**

**Il totale generale delle uscite (di competenza e di partite di giro) è pari a € 486.600,00**

### Andamento uscite negli anni



### Rapporto Entrate/Uscite negli anni



Di seguito si riporta un quadro riassuntivo di raffronto tra il rendiconto 2021, il bilancio preventivo 2022 ed il preventivo 2023.

<b>ENTRATE</b>	<b>Rendiconto 2021</b>	<b>Preventivo 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	333.952,55	322.818,00	315.988,00
TITOLO III - PARTITE DI GIRO	60.901,63	65.250,00	79.250,00
<b>Utilizzo avanzo di amministrazione</b>	<b>-39.786,16</b>	<b>33.082,00</b>	<b>91.362,00</b>
<b>Totale Entrate</b>	<b>355.068,02</b>	<b>421.150,00</b>	<b>486.600,00</b>

<b>USCITE</b>	<b>Rendiconto 2021</b>	<b>Preventivo 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
TITOLO I - USCITE CORRENTI	290.169,67	351.900,00	403.350,00
TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	3.996,72	4.000,00	4.000,00
TITOLO III - PARTITE DI GIRO	60.901,63	65.250,00	79.250,00
<b>Totale Spese</b>	<b>355.068,02</b>	<b>421.150,00</b>	<b>486.600,00</b>

Ringrazio i colleghi tutti per l'attenzione prestata.

Napoli, li 25/11/2022

Il Tesoriere  
F.to. Fabio Triunfo

#### **ALLEGATI**

- Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria
- Tabella dimostrativa del presunto avanzo di amministrazione

Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria

<b>QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA</b>			
<b>ENTRATE</b>	<b>2023</b>		<b>2022</b>
	<b>COMPETENZA</b>		<b>COMPETENZA</b>
CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI	278.018,00		279.183,00
ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI	35.220,00		40.385,00
REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	2.250,00		2.750,00
POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI SPESE CORRENTI	500,00		500,00
<b>A) Totale entrate correnti</b>	<b>315.988,00</b>		<b>322.818,00</b>
<b>B) Totale entrate c/capitale</b>			
ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	79.250,00		65.250,00
<b>C) Totale entrate partite di giro</b>	<b>79.250,00</b>		<b>65.250,00</b>
<b>(A+B+C) TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE</b>	<b>395.238,00</b>		<b>388.068,00</b>
Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto nell'anno	91.362,00		33.082,00
<b>Totale a pareggio</b>	<b>486.600,00</b>		<b>421.150,00</b>

<b>USCITE</b>	<b>2023</b>		<b>2022</b>
	<b>COMPETENZA</b>		<b>COMPETENZA</b>
USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	47.600,00		40.500,00
ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	155.100,00		134.050,00
USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	111.100,00		107.200,00
USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	70.250,00		54.850,00
ONERI FINANZIARI	3.800,00		3.800,00

POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI	500,00		500,00
ONERI TRIBUTARI	13.000,00		11.000,00
SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	2.000,00		0,00
<b>A1) Totale uscite correnti</b>	<b>403.350,00</b>		<b>351.900,00</b>
ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	4.000,00		4.000,00
<b>B1) Totale uscite c/capitale</b>	<b>4.000,00</b>		<b>4.000,00</b>
USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	79.250,00		65.250,00
<b>C1) Totale uscite partite di giro</b>	<b>79.250,00</b>		<b>65.250,00</b>
<b>(A1+B1+C1) TOTALE USCITE COMPLESSIVE</b>	<b>486.600,00</b>		<b>421.150,00</b>
<b>Totale a pareggio</b>	<b>486.600,00</b>		<b>421.150,00</b>
<b>RISULTATI DIFFERENZIALI</b>		<b>2023</b>	<b>2022</b>
		COMPETENZA	COMPETENZA
<b>(A - A1) Saldo di parte corrente</b>	<b>-87.362,00</b>		<b>-29.082,00</b>
<b>(B - B1) Saldo movimenti in c/capitale</b>	<b>-4.000,00</b>		<b>-4.000,00</b>
<b>(A+B) - (A1+B1) Indebitamento/Accreditamento netto</b>	<b>-91.362,00</b>		<b>-33.082,00</b>
<b>(A+B+C) - (A1+B1+C1) Avanzo/Disavanzo di competenza</b>	<b>-91.362,00</b>		<b>-33.082,00</b>

**Tabella dimostrativa del presunto avanzo di amministrazione**

**TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE  
PRESUNTO  
AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2022**

	<b>Anno 2022</b>
Fondo Cassa Iniziale	482.239,37
+ Residui Attivi Iniziali	97.886,36
- Residui Passivi Iniziali	135.543,16
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione iniziale	<b>444.582,57</b>
+ Entrate accertate nell'esercizio	362.837,55
- Uscite impegnate nell'esercizio	271.480,63
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	-140,00
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	0,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	<b>535.799,49</b>
+ Entrate presunte per il restante periodo	54.193,02
- Uscite presunte per il restante periodo	136.356,40
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	-423,11
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	0,00
<b>Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio</b>	<b>453.213,00</b>

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista

<b>Parte Vincolata (TFR)</b>	<b>114.937,44</b>
<b>50 % residui quote non incassate anni precedenti</b>	<b>44.219,35</b>
<b>Parte Disponibile</b>	<b>294.056,21</b>



**Ordine Consulenti del Lavoro della Provincia di Napoli**

**RELAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE  
SULLO SCHEMA DI:**

***BILANCIO DI PREVISIONE  
DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO  
2023***

## **Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2023**

Il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023, sottoposto alla nostra analisi è composto dai seguenti prospetti contabili:

- Preventivo finanziario generale;
- Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;

ed è accompagnato:

- Dalla tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione;
- Dalla relazione del Tesoriere.

Dalla relazione del Tesoriere sono illustrati i criteri eseguiti che sono da noi ritenuti esattamente applicati e conformi all'art.2 co.3, art.3 del regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità dei consigli provinciali del Consulenti del lavoro.

I valori contabili sono riportati sia in modo analitico che sintetici nella relazione del tesoriere, e pertanto si rinvia alla stessa.

Il preventivo finanziario gestionale esercizio 2023 contiene le entrate e le uscite che presumibilmente saranno accertate ed impegnante nel corso dell'esercizio finanziario 2023.

Le entrate presunte sono stimate in €. 395.238,00 le uscite presunte sono €. 486.600,00 con un utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale presunto di €. 91.362,00 e si è tenuto conto dell'equilibrio pluriennale della gestione.

I residui iniziali riportati nel preventivo sono quelli che si presume sussisteranno alla fine dell'esercizio 2022.

Le entrate e le spese sono state previste in base a criteri razionali e pertanto risultano congrue, coerenti e conformi rispetto ai programmi ed indirizzi desumibili dalla relazione del presidente.

Il collegio dei revisori dei conti, dopo aver esaminato il bilancio di previsione dell'esercizio 2023, ai sensi dell'art.27 co.4 lett. D del regolamento A.F.C. dei consigli provinciali, esprime parere favorevole alla sua approvazione, ritenendo attendibili le entrate e congrue e coerenti le uscite.

Napoli, 30/11/2022

Il Collegio dei Revisori  
Il Presidente  
F.to Nicola Sgariglia